



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

1^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
Γ.Ν.Α. «ΗΠΙΟΚΡΑΤΕΙΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ : 238/2014

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΣΗΜΩΝ ΕΚΔΟΣΕΩΝ ΤΗΣ Ε.Ε. -----	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΤΟ ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Φ.Ε.Κ. 21/03/2014	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΤΥΠΟ 21/03/2014	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ Ημέρα Τρίτη 22/04/2014 ΩΡΑ 14:00 μ.μ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ Ημέρα Τετάρτη 23/04/2014 ΩΡΑ 10:00 π.μ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 180 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑΚΕΣ ΗΜΕΡΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ	ΓΕΝΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β')	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ')	ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ')

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

Γενικά Πληροφοριακά Στοιχεία

- Άρθρο 1 : Νομοθετικό Πλαίσιο
Άρθρο 2 : Δικαίωμα Συμμετοχής
Άρθρο 3 : Προσόντα και Δικαιολογητικά Συμμετοχής
Άρθρο 4 : Προσφορά Ενώσεων Υποψηφίων Αναδόχων (Οικονομικών Φορέων)
Άρθρο 5 : Εγγυήσεις
Άρθρο 6 : Χρόνος και Τόπος υποβολής προσφορών – Περιεχόμενο προσφορών
Άρθρο 7 : Διαδικασία Αποσφράγισης Προσφορών
Άρθρο 8 : Διοικητικές Προσφυγές
Άρθρο 9 : Προσφερόμενη Τιμή - Νόμισμα
Άρθρο 10 : Αξιολόγηση Προσφορών – Κατακύρωση Διαγωνισμού
Άρθρο 11 : Κρίση αποτελεσμάτων Διαγωνισμού
Άρθρο 12 : Δικαιολογητικά Κατακύρωσης
Άρθρο 13 : Ανακοίνωση Κατακύρωσης
Άρθρο 14 : Παράδοση – Εκτέλεση Υπηρεσιών
Άρθρο 15 : Απόρριψη Συμβατικής Υπηρεσίας
Άρθρο 16 : Κήρυξη Αναδόχου Οικονομικού Φορέα ως Έκπτωτου
Άρθρο 17 : Κυρώσεις – Ποινικές Ρήτρες
Άρθρο 18 : Τρόπος Πληρωμής
Άρθρο 19 : Κρατήσεις
Άρθρο 20 : Ισχύς Σύμβασης
Άρθρο 21 : Ασφάλιση Υπηρεσιών
Άρθρο 22 : Ζητήματα Κυριότητας και Πνευματικής Ιδιοκτησίας
Άρθρο 23 : Εμπιστευτικότητα
Άρθρο 24 : Λοιπές υποχρεώσεις Αναδόχου
Άρθρο 25 : Ειδικοί Όροι

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': Οικονομική Προσφορά
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': Όροι (Πίνακας) Συμμόρφωσης Γενικών Τεχνικών Προδιαγραφών
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ': Σχέδιο Σύμβασης
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ': Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΓΕΝΙΚΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
Το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Διαγωνισμό για την σύναψη σύμβασης με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη Αναδόχων (οικονομικών φορέων) Παροχής Γευμάτων του Νοσοκομείου Γ.Ν.Α. «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» συνολικού **ετήσιου** προϋπολογισμού **200.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α** με κριτήριο κατακύρωσης **την Χαμηλότερη Τιμή**.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Παροχή Γευμάτων στο Νοσοκομείο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις Γενικές Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Β, της παρούσας διακήρυξης.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μεταξύ του Γ.Ν.Α. «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» ως Αναθέτουσα Αρχή και του αναδόχου (Οικονομικού φορέα) θα υπογραφεί σύμβαση ετήσια με δικαίωμα μονομερούς τρίμηνης παράτασης.

Ο διαγωνισμός για την σύναψη σύμβασης θα πραγματοποιηθεί σε όλα τα στάδια του σύμφωνα με τους διαδικαστικούς κανόνες που ορίζονται στο Π.Δ 118/2007 (Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου), στο Π.Δ 60/2007 στην Οδηγία 2004/18/ΕΚ άρθρο 32 και τον Ν.4038/2012 άρθρο 9° (ΦΕΚ 14/Α/2-2-2012), που αφορά στις "Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015".

ΤΙΤΛΟΙ - ΟΡΙΣΜΟΙ:

- 1. Αναθέτουσα Αρχή :** Το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»
- 2. Φορέας Διενέργειας Διαγωνισμού :** Φορέας του άρθρου 9 Ν.3580/2007 και στην προκειμένη περίπτωση το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» το οποίο θα διενεργήσει τον διαγωνισμό, για την κάλυψη των αναγκών του
- 3. Υποψήφιος(οι) Ανάδοχος(χοι) / Πάροχος(οι) Υπηρεσιών (Οικονομικός(οι) Φορέας(εις):** Οποιοσδήποτε από τους προαναφερθέντες χαρακτηρισμούς που στο εξής θα αναφέρεται ως "οικονομικός φορέας", ανταποκρίνεται στην παρούσα Διαγωνιστική Διαδικασία, υποβάλλοντας Προσφορά, με σκοπό τη σύναψη σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.
- 4. Ανάδοχος(οι) / Οικονομικός(οι) Φορέας(εις) :** Ο διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας στον οποίο κατακυρώθηκε η εκτέλεση του έργου της ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ στον παρόντα διαγωνισμό και ο οποίος θα κληθεί να υπογράψει την αντίστοιχη ξεχωριστή Εκτελεστική Σύμβαση και να παρέχει τις υπηρεσίες ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ στο Νοσοκομείο
- 5. Σύμβαση:** Η Εκτελεστική Σύμβαση που συνάπτεται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και ενός Οικονομικού Φορέα που του ανατίθεται οποιοδήποτε μέρος του διαγωνισμού με σκοπό να καθορίσει τους όρους που θα διέπουν συγκεκριμένες παροχές υπηρεσίας που υποβάλλονται κατά τη διάρκεια μιας προκαθορισμένης περιόδου.
- 6. Ο όρος "οικονομικός φορέας"** στη συνέχεια της παρούσας διακήρυξης αφορά όλες τις προαναφερθείσες παραπάνω κατηγορίες.
- 7. Συμβατικό τεύχος :** το τεύχος της Εκτελεστικής σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Οικονομικού Φορέα του έργου και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος : α. τη σύμβαση, β. την διακήρυξη και το τεύχος με τους όρους της διακήρυξης, γ. την Οικονομική Προσφορά του Οικονομικού Φορέα) και δ. την Τεχνική Προσφορά του Οικονομικού Φορέα).
- 8. Επίσημη γλώσσα** των συμβάσεων είναι η ελληνική.
- 9. Η Εκτελεστική Σύμβαση** θα καταρτιστεί με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στα τεύχη του διαγωνισμού και θα διέπονται από το Ελληνικό Δίκαιο. Για θέματα που δεν θα ρυθμίζονται από την σύμβαση θα έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις των κοινοτικών Οδηγιών περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Αναθέτουσα Αρχή είναι το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»

Διεύθυνση έδρας: Βασιλίσσης Σοφίας 104 Αθήνα

T.K: 115 27

Τηλέφωνο: 213 2088715

fax : 2132088530

e-mail : polyxronidou@hippocratio.gr,

Αρμόδιος υπάλληλος : κα Πολυχρονίδου Ιωάννα

Φορέας Διενέργειας – Διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»

Διεύθυνση έδρας: Βασιλίσσης Σοφίας 104 Αθήνα

T.K: 115 27

Τηλέφωνο: 213 2088715

fax : 2132088530

e-mail : polyxronidou@hippocratio.gr,

Αρμόδιος υπάλληλος : κα Πολυχρονίδου Ιωάννα

Η παρούσα διακήρυξη διατίθεται μόνο σε ηλεκτρονική μορφή, όπως περιγράφεται κατωτέρω:

Παραλαβή εγγράφων Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται μόνο σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής <http://www.hippocratio.gr>, και θα αναρτηθεί την 21/03/2014.

Η κα. Πολυχρονίδου Ιωάννα παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες (τηλέφωνο επικοινωνίας 213 2088715, Αριθμ. Μηχ. τηλεομοιοτυπίας: 2132088530, όλες τις εργάσιμες ημέρες 10:30-14:00). e-mail: polyxronidou@hippocratio.gr

1. Σε περίπτωση που ο προσφέρων επιλέξει το ως άνω ηλεκτρονικό μέσο για την ενημέρωσή του και κατ' επέκταση την εκδήλωση ενδιαφέροντός του, με δική του ευθύνη, μπορεί να ενημερώνει, μέσω αριθμ. Μηχ. Τηλεομοιοτυπίας, επιστολής, e-mail, κ.τ.λ., με τα στοιχεία του (π.χ. Επωνυμία, Διεύθυνση, αριθμ. Τηλεφώνου, αριθμ. Μηχ. Τηλεομοιοτυπίας, e-mail account κ.τ.λ.) την αναθέτουσα αρχή. Τυχόν απαντήσεις σε διευκρινιστικά ερωτήματα ενδιαφερόμενων προμηθευτών θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής.
 2. Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Διακήρυξης διαπιστώσουν ότι το κείμενο της προκήρυξης δεν είναι πλήρες, δικαιούνται να ζητήσουν από την Υπηρεσία Διενέργειας, νέο πλήρες αντίγραφο.
 3. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
 4. Ειδικότερα σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες (Π.Δ 118/2007 άρθρο 10 παρ.γ) σχετικές με όρους της διακήρυξης μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ 118/07, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ.118/2007.
- προσαρτώνται ξεχωριστά σε αντίστοιχα κείμενα " pdf ", στην παρούσα διακήρυξη και αποτελούν αναπόσπαστα κείμενα της παρούσης διακήρυξης.

Άρθρο 1

Νομοθετικό Πλαίσιο

Η διαδικασία του διαγωνισμού διέπεται από τα παρακάτω:

1. Τον Ν.2286/95 (ΦΕΚ Α' 19/1-2-95) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων».
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64/16-3-2007), με το οποίο έγινε προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης Δημόσιων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.

3. Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ Α' 150 /10-7-2007).
4. Τον Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις». (ΦΕΚ Α' 247 / 27-11-1995)
5. Το Π.Δ. 394/1996 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 35 του Ν. 3377/2005, κατά το μέρος που δεν αντίκεινται στις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 και του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64 /16-3-2007), όπως ισχύει αναλογικά.
6. Τον Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 81 /4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα.
7. Τον Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 134 /18-6-2007), όπως ισχύει σήμερα.
8. Τον Ν.2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 256 /2-11-2001), όπως ισχύει σήμερα.
9. Το Ν.Δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ Α' 204 /19-7-1974)
10. Τον Ν. 2328/1995 «Νομικό καθεστώς της ιδιωτικής τηλεόρασης και της τοπικής ραδιοφωνίας, ρύθμιση θεμάτων της ραδιοτηλεοπτικής αγοράς και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 159 /3-8-1995), όπως τροποποιημένος ισχύει μετά την έναρξη εφαρμογής των Ν. 3310/2005 και 3414/2005.
11. Τον Ν. 3310/2005 «μέτρα για την διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά την διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ Α' 30 /14-2-2005), όπως έχει τροποποιηθεί με το Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Α' 279 /10-11-2005).
12. Το Π.Δ. 82/1996 «Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα» (ΦΕΚ Α' 66 / 11-4-1996), όπως ισχύει μετά και την τροποποίησή του με το άρθρο 8 Ν. 3310/2005 και το άρθρο 8 Ν. 3414/2005.
13. Την υπ' αρ. 20977/23-8-2007 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005» (ΦΕΚ Β' 1673 /23-8-2007)
14. Την υπ' αρ. 1108437/2565/ΔΟΣ/15-11-2005 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός Χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρείες» (ΦΕΚ Β' 1590 /16-11-2005)
15. Τον Ν. 2741/1999 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων Υπουργείου Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 199 /28-9-1999), άρθρο 8 (Κρατικές Προμήθειες), όπως αυτό τροποποιήθηκε με τα άρθρα 2 Ν. 3060/2002 (ΦΕΚ Α' 242 /11-10-2002) και 9 Ν. 3090/2002 (ΦΕΚ Α' 329 /24-12-2002) και όπως το άρθρο αυτό εφαρμόζεται μετά την έναρξη ισχύος του Ν. 3310/2005.
16. Τον Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 68 /20-3-2007).
17. Την υπ' αρ. 18130/11-7-2007 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Καθορισμός ημερησίων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών εφημερίδων (πρώην επαρχιακών), ημερησίων και εβδομαδιαίων τοπικών εφημερίδων (πρώην επαρχιακών εντός των νομών Αττικής και Θεσσαλονίκης) που έχουν την δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου» (ΦΕΚ Β' 1226/17-7-2007)
18. Τον Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173/30-9-2010) περί Δικαστικής προστασίας, κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης Συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών με την Οδηγία 89/665 ΕΟΚ.
19. Τον Ν. 2198/1994 (ΦΕΚ Α' 43/22-3-1994), άρθρο 24 (παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις).
20. Τον Ν. 3377/2005 (ΦΕΚ Α' 202/19-8-2005) «Αρχές και κανόνες για την εξυγίανση της λειτουργίας και την ανάπτυξη βασικών τομέων του εμπορίου και της αγοράς – Θέματα υπουργείου Ανάπτυξης», άρθρο 35.
21. Το Π.Δ. 166/2003 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35/29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ Α' 138/5-6-2003).
22. Την υπ' αριθ. 6588/21-7-2011 (ΦΕΚ 1650/Β/25-7-2011) Απόφαση ΚΥΑ ένταξης του παρόντος διαγωνισμού στο Π.Π.Υ.Υ 2011), του αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και Υφυπουργού Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης με την οποία εγκρίθηκε το Π.Π.Υ.Υ 1011.
23. Την απόφαση του ΥΥ & ΚΑ υπ' αριθ.7420/31-8-2011 του Υφυπουργού Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης αναφορικά με την έγκριση φορέα για την διενέργεια των διαγωνισμών Π.Π.Υ.Υ 2011.
24. Την απόφαση του Υπουργού Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης Υ4α/οικ.84627/25-7-2011 (ΦΕΚ β' 1681/28-7-2011) με θέμα «Διασύνδεση Νοσοκομείων και καθορισμός του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας του.
25. Την απόφαση υπ' αριθ.7528/14-9-2011 (ΦΕΚ 2945) του Υφυπουργού Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης αναφορικά με την Έγκριση φορέα για την διενέργεια των διαγωνισμών του Π.Π.Υ.Υ των Υγειονομικών Περιφερειών και φορέων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης 2011.

26. Το έγγραφο της ΕΠΥ υπ' αριθ.8414/3-10-2011 (συνημμένο των οδηγιών εκτέλεσης του Π.Π.Υ.Υ 2011) σύμφωνα με το οποίο το 25% των δημοσίων διαγωνισμών που θα διενεργήσουν οι ΦΠΥΥΚΑ, να πραγματοποιηθεί με την μέθοδο των ηλεκτρονικών δημοπρασιών καθώς και οι διαγωνισμοί που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Π.Δ 60/2007,
27. Τον Ν. 3846/2010, άρθρο 24 (ΦΕΚ 66/Α/11-5-2010).
28. Τον Ν. 3867/2010 άρθρο 27 « Εξόφληση προμηθειών και ρυθμίσεις θεμάτων σχετικών διαγωνισμών», (ΦΕΚ 128/Α/3-8-2010).
29. Τον Ν.3918/2011 (ΦΕΚ 31/Α/2-3-2011) « Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις».
30. Την υπ' αριθ.Υ4α/ΟΙΚ84627/2011 (ΦΕΚ 1681/Β/28-7-2011), που αφορά στην “Διασύνδεση Νοσοκομείων και καθορισμός του τρόπου διασύνδεσής τους και λειτουργίας τους”
31. Τον Ν.4025/2011 (ΦΕΚ 228/Α/2-11-2011), που αφορά στην “Ανασυγκρότηση Φορέων Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Κέντρα Αποκατάστασης, Αναδιάρθρωση Ε.Σ.Υ και άλλες διατάξεις”
32. Τον Ν.4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α/2-2-2012), που αφορά στις “Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015”.
33. Τον Ν.4052/2012 και ειδικότερα άρθρο 4 και 14 (ΦΕΚ 41/Α/1-3-2012), που αφορά στον “Νόμο αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.....”.
34. Την υπ' αριθ.8414/3-10-2011 απόφαση της Ε.Π.Υ, εφαρμογής του Π.Π.Υ.Υ 2011 που αφορά στις οδηγίες εκτέλεσης και εφαρμογής του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών Υγείας (Π.Π.Υ.Υ) έτους 2011, πιστώσεις 2011 & 2012.
35. Το υπ' αριθ.23677/27-10-2011 έγγραφο της 1ης Υ.ΠΕ Αττικής που αφορά στον ορισμό του Γενικού Νοσοκομείου Μαιευτηρίου “ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ”, ως Φορέα διενέργειας ΕΝΙΑΙΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ (Π.Π.Υ.Υ 2011), για καθαριότητα, φύλαξη, διανομή γευμάτων και παρασκευή γευμάτων.
36. Το μεαρ. Πρωτ. 1769/20-01-14 έγγραφο 1^{ης} Υ.Πε για εξουσιοδότηση στο Γ.Ν.Α.»ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» να διενεργήσει το διαγωνισμό ΣΤΙΣΗΣ για την κάλυψη των δικών του αναγκών
37. Την υπ' αριθ.3567/09-05-2012 Κ.Υ.Α των Υπουργών Υγείας & Κοιν. Αλληλεγγύης, Οικονομικών και Οικονομίας περί έγκρισης Προγράμματος Προμηθειών Υπηρεσιών Υγείας Π.Π.Υ.Υ έτους 2012
38. Την υπ' αριθ.πρωτ.5805/08-08-2012 Απόφαση Υπουργού Υγείας (ΦΕΚ 2309/08-08-12τ. Β) ορισμός φορέων διενέργειας για την υλοποίηση ΠΠΥΥ 2012 (πιστώσεις 2012 & 2013)
39. Το γεγονός ότι η προϋπολογισθείσα δαπάνη του ανωτέρω διαγωνισμού ευρίσκεται εντός του πλαισίου τιμών της τελευταίας ενημέρωσης του Παρατηρητηρίου Τιμών της Ε.Π.Υ.
40. Τον Ν.4052/2012 και ειδικότερα άρθρο 79, που αφορά στην “Απαγόρευση της απασχόλησης παράνομα διαμενόντων πολιτών τρίτων χωρών
41. Τον Ν.3863/2010 (ΦΕΚ Α/115/15-7-2010), άρθρο 68 (Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών και τον Ν.3996/2011 ΦΕΚ 170/Α/5-8-20122).
- Στο ανωτέρω νομοθετικό πλαίσιο εντάσσονται και οι πιθανές τροποποιήσεις αυτού έως την ημέρα διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού.
42. Τον Ν.4144/2013 άρθρο 22 παραγρ.γ
43. Τη διαβούλευση των Τεχνικών Προδιαγραφών (3841/04-03-14) για μία εβδομάδα στο site του Νοσοκομείου www.hippocratio.gr από την οποία δεν προέκυψε τροποποίηση
44. Τις υπ' αριθ. 1^η/13-02-2014 (Θέμα 14^ο) και 2^η/20-02-2014 (θέμα 26^ο) Αποφάσεις Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου, με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια ανοικτού διαγωνισμού, με δημοσίευση της προκήρυξης του διαγωνισμού, για την ανάδειξη αναδόχου εταιρείας «Παροχής Γευμάτων» στο Νοσοκομείο
45. Την Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης με ΑΔΑ:ΒΙΞ44690ΩΣ-ΞΨΗ

Άρθρο 2^ο Δικαίωμα Συμμετοχής

- 2.1** Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της υπό ανάθεση υπηρεσίας, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 και των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης, σύμφωνα με το άρθρο 5 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (αρ. 4 Π.Δ. 60/2007) ή προερχόμενα από τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. και τα οποία πληρούν τους όρους που καθορίζονται στην συνέχεια της παρούσας.
- 2.2** Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που η διακηρυσσόμενη με την παρούσα Υπηρεσία κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφ’ όσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.
- 2.3** Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να προσκομίζουν ανάλογο πιστοποιητικό. Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό

μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να προσκομίζουν ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 44 του Π.Δ. 60/2007.

- 2.4** Στη συνέχεια της παρούσας διακήρυξης, ο όρος “οικονομικός φορέας” αφορά όλες τις προαναφερθείσες παραπάνω κατηγορίες.

Άρθρο 3°

Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή απόρριψης τα παρακάτω δικαιολογητικά. Κάθε δικαιολογητικό θα πρέπει να έχει συνεχή αρίθμηση (ανά σελίδα, π.χ 1,ή 2 ή 3 κ.λ.π) και μονογραφή του εκπροσώπου της εταιρείας σε κάθε σελίδα Επί Ποινή Απόρριψης :

A. ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

3.1 Παραστατικά εκπροσώπησης, εάν η συμμετοχή γίνεται δια αντιπροσώπου - ων (άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ' του Π.Δ. 118/2007). Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης

3.2 Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με το Άρθρο 5 της παρούσης.

3.3 Υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του 1559/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται:

3.3.1 Θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες.

3.3.2 Ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση :

- **Για κάποιο από τα αδικήματα** της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ.60/2007, δηλαδή για κάποιο από τα ακόλουθα:
 - **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).
 - **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25. 6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).
 - **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27. 11.1995, σελ. 48).
 - **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α'173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α'305).

- Για κάποιο από τα **αδικήματα της υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας**

- Για κάποιο από τα αδικήματα του **Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας**

3.3.3. Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους ότι δεν τελούν:

- σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α' της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, **δηλαδή σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή ανάλογη κατάσταση** που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του προσφέροντος

3.3.4. Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους ότι δεν τελούν:

- Σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 καταστάσεις, **δηλαδή σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικού συμβιβασμού ή σε διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογη κατάσταση** που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του προσφέροντος

3.3.5. Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους ότι είναι:

- **ασφαλιστικά ενήμεροι** ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και να αναφέρονται οι φορείς ασφάλισης του προσωπικού.
- **φορολογικά ενήμεροι** ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις

3.3.6. Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να καταθέσουν Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα

διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.

3.3.7. Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους ότι η επιχείρησή τους **δεν τελεί** σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση και, επίσης, ότι η επιχείρηση **δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό ανάλογες καταστάσεις καθώς και δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης.**

3.3.8. Οτι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου

3.3.9. Να δηλώνεται ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, που απαιτούνται κατά το στάδιο της κατακύρωσης, και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007 και του άρθρου 12 της παρούσας εφόσον κατακυρωθεί υπέρ του η παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

3.3.10. Να δηλώνεται ότι **δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση** του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν.1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, (ή άλλες ανάλογες καταστάσεις, η τελευταία περίπτωση για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι **δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων** (ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις, η τελευταία περίπτωση για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

3.3.11. Να δηλώνεται ότι **δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς.**

3.3.12. Να δηλώνεται ότι **δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό.**

3.3.13. Να δηλώνεται ότι είναι συνεπείς στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών τους υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων εν γένει προς το Δημόσιο τομέα.

3.3.14. Να δηλώνεται ότι **δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από το Νοσοκομείο και ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.**

3.3.15. Να δηλώνεται ότι **αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης.**

3.3.16. Να δηλώνεται το ύψος, ο αριθμός της εγγυητικής επιστολής και το πιστωτικό ίδρυμα έκδοσης αυτής

3.3.17. Να δηλώνεται ότι η προσφορά **συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και έχουν λάβει πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση αυτών.**

3.3.18. Να δηλώνεται ότι η υποβαλλόμενη προσφορά **καλύπτει το σύνολο της δημοπρατούμενης Υπηρεσίας**

3.3.19. Να δηλώνεται ότι **παρατείνεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης** του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση του Νοσοκομείου για αναβολή ή ακύρωση ή ματαίωση του παρόντος διαγωνισμού.

3.3.20. Να δηλώνεται ότι **συμμετέχει με μία μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού**

3.3.21. Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να καταθέσουν αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών (εφόσον ο οργανισμός εκδίδει τέτοια) των τριών τελευταίων ετών και κατά το διάστημα λειτουργίας της αν αυτό είναι μικρότερο των 3 ετών

3.3.22. Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να καταθέσουν Βεβαιώσεις τραπεζών για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης.

3.3.23. Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να καταθέσουν Κατάλογο, στον οποίο να αναφέρονται οι συμβάσεις παροχής υπηρεσίας ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ σε Δημόσια ή / και Ιδιωτικά Νοσοκομεία – Κλινικές ή Μονάδες Υγειονομικής Περίθαλψης των τριών τελευταίων ετών, με μνεία για κάθε σύμβαση:

- του παραλήπτη, είτε emπίπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα
- της ημερομηνίας σύμβασης
- του ποσού σύμβασης

Στον κατάλογο συμβάσεων θα αναφερθούν αποκλειστικά και μόνο οι συμβάσεις ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ των Δημοσίων ή / και Ιδιωτικών Νοσοκομείων – Κλινικών ή Μονάδες Υγειονομικής Περίθαλψης της τελευταίας τριετίας.

3.3.24 Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να καταθέσουν Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη διαχείριση της ποιότητας με βάση το άρθρο 47 του π.δ 60/2007 και συμπληρωματικά το άρθρο 9 του π.δ 118/2007, σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο EN ISO 9001:2000 ή ισοδύναμο.

3.3.25. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπου θα αναφέρεται ότι εφαρμόζει και θα συνεχίσει να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφαλείας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

3.3.26. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπου θα αναφέρεται ότι δεν εμπίπτουν σε μία από τις περιπτώσεις του άρθρου 22 παρ.2γ του Ν.4144/18-4-2013 (ΦΕΚ 88/Α/18-4-2013).

Όπου ανωτέρω αναφέρεται η υποχρέωση του συμμετέχοντος για την κατάθεση υπεύθυνης δήλωσης, ή η αναφορά «Να δηλώνεται», νοείται η κατάθεση Υπεύθυνης δήλωσης της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής Επί Ποινή Απόρριψης, στην οποία θα δηλώνονται τα αιτούμενα ένα προς ένα.

(Σημείωση: Η ημερομηνία θεώρησης του γνησίου της υπογραφής υποχρεωτικά να συμπίπτει με την ημερομηνία υπογραφής της δήλωσης και με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Τα προηγούμενα ισχύουν και στη περίπτωση όπου η προσφορά αποστέλλεται με ταχυδρομική υπηρεσία και ως ημερομηνία υποβολής της προσφοράς θεωρείται η ημερομηνία καταθέσεως της συστημένης επιστολής-προσφοράς στην ταχυδρομική υπηρεσία με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να έχει παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την προηγούμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού (αρ. 11 παρ. 4 Π.Δ. 118/2007).

B. ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ ΠΟΛΙΤΕΣ

3.1 Παραστατικά εκπροσώπησης, εάν η συμμετοχή γίνεται δια αντιπροσώπων. (άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ' του Π.Δ. 118/2007).

3.2 Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με το Άρθρο 5 της παρούσης.

Όλα τα αναφερόμενα ως ανωτέρω δικαιολογητικά στο άρθρο 3 της παρούσης διακήρυξης, από την παράγραφο 3.1 έως και 3.4.26, που αφορούν τους «Α. Έλληνες Πολίτες».

Γ. ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

3.1 Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με το Άρθρο 5 της παρούσης.

Όλα τα αναφερόμενα ως ανωτέρω δικαιολογητικά στο άρθρο 3 της παρούσης διακήρυξης, από την παράγραφο 3.1 έως και 3.4.26, που αφορούν τους «Α. Έλληνες Πολίτες» και « Β.Αλλοδαποί Πολίτες» .

Διευκρινίζεται ότι οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. και από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο, στις περιπτώσεις Α.Ε.

3.2 Όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης, Συγκεκριμένα:

3.2.1 Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

- ΦΕΚ σύστασης της εταιρείας
- ΦΕΚ εκπροσωπήσεως της εταιρείας
- Πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό, θεωρημένο από την αρμόδια αρχή ή βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές, που έχουν επέλθει στο καταστατικό του νομικού προσώπου και, εφόσον υπάρχουν μεταβολές, τα σχετικά ΦΕΚ (για την περίπτωση των Α.Ε.) ή τις σχετικές συμβολαιογραφικές πράξεις (για την περίπτωση των Ε.Π.Ε.).
- Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) του νομίμου εκπροσώπου ότι τα όργανα εκπροσώπησης της εταιρείας είναι αυτά που αναφέρονται στο υποβαλλόμενο ΦΕΚ εκπροσώπησης.

3.2.2 Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (Ο.Ε. ή Ε.Ε.):

- Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και του τελευταίου σε ισχύ καταστατικού της εταιρείας.
- Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή

3.2.3 Για Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα:

- Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται ανωτέρω υπό παραγράφους 3Α ή 3Β, τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της

χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς.

- Σε περίπτωση που η χώρα προέλευσης δεν εκδίδει κάποιο αντίστοιχο πιστοποιητικό, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου, από την οποία προκύπτει ότι: (α) δεν εκδίδεται τέτοιο πιστοποιητικό, και (β) ο Υποψήφιος πληροί το σχετικό νομομοποιητικό όρο.

Δ. ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

3.1 Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με το Άρθρο 5 της παρούσης.

3.2 Κατά περίπτωση, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται αντιστοίχως ανωτέρω, υπό στοιχ. 3Α, 3Β και 3Γ.

Διευκρινίζεται ότι :

- το προσκομιζόμενο απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αφορά τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του συνεταιρισμού και
- οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται απ' αυτόν.

Ε. ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

3.1 Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με το Άρθρο 5 της παρούσης.

3.2 Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τον κάθε πάροχο υπηρεσιών, που συμμετέχει στην ένωση.

- Επισημαίνεται ότι η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.
- Δήλωση σύστασης ένωσης προμηθευτών, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής των δηλούντων, στην οποία θα φαίνεται το αντικείμενο των εργασιών του καθενός από τους συμμετέχοντες, ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει.

Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων πιο πάνω δικαιολογητικών, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Όλα τα δικαιολογητικά υποβάλλονται πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα, όλα δε τα ξενόγλωσσα και νομίμως μεταφρασμένα. Η μη συμμόρφωση με τα παραπάνω (π.χ. μη αναφορά, ασαφής ή εσφαλμένη αναφορά) επιφέρει την ποινή του αποκλεισμού.

(Σημείωση): Η ημερομηνία θεώρησης του γνήσιου της υπογραφής υποχρεωτικά να συμπίπτει με την ημερομηνία υπογραφής της δήλωσης και με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Τα προηγούμενα ισχύουν και στη περίπτωση όπου η προσφορά αποστέλλεται με ταχυδρομική υπηρεσία και ως ημερομηνία υποβολής της προσφοράς θεωρείται η ημερομηνία καταθέσεως της συστημένης επιστολής-προσφοράς στην ταχυδρομική υπηρεσία με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να έχει παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την προηγούμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού (αρ. 11 παρ. 4 Π.Δ. 118/2007).

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό, από τα απαιτούμενα ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτος καταγωγής ή προέλευσης. Η υποχρέωση αφορά όλες τις παραπάνω κατηγορίες υποψηφίων.

Τυχόν Πιστοποιητικά εκδιδόμενα από ανεξάρτητους οργανισμούς, τα οποία να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του αναδόχου ορισμένων προτύπων εξασφάλισης της ποιότητας, τα οποία πρέπει να παραπέμπουν σε συστήματα εξασφάλισης της ποιότητας βασιζόμενα στη σχετική σειρά ευρωπαϊκών προτύπων για πιστοποίηση καθώς επίσης και πιστοποιητικά που εκδίδονται από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου ή αρμόδιες Υπηρεσίες, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, που να βεβαιώνουν την καταλληλότητα των υλικών. Τα ως άνω δικαιολογητικά περιλαμβάνονται στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς.

Άρθρο 4°

Προσφορά ενώσεων υποψηφίων αναδόχων (οικονομικών φορέων)

4.1 Η ένωση υποψηφίων αναδόχων (οικονομικών φορέων) υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους αναδόχους που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους

εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης υποψήφιων αναδόχων.

- 4.2** Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της υπηρεσίας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- 4.3** Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρα βία, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση, η οποία εγκρίνεται από το Δ.Σ. του Νοσοκομείου.

Άρθρο 5° Εγγυήσεις

5.1 Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

- 5.1.1** Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για ένα μήνα μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη, ήτοι διακόσιες δέκα (210) ημερολογιακές ημέρες.
- 5.1.2** Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά την παρούσα εγγύηση για το Νοσοκομείο απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 5.1.3** Η κάθε μία εγγυητική συμμετοχής θα πρέπει να είναι απόλυτα σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' και να περιέχει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σ' αυτό.
- 5.2.1** Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης Εκτελεστικής Σύμβασης
- 5.2.2** Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να καταθέσει ξεχωριστή εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της "εκτελεστικής" σύμβασης, το ύψος θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, αφαιρουμένου του Φ.Π.Α. και θα ισχύει για όσο διαρκεί η σύμβαση. Η κάθε μία εγγύηση κατατίθεται με την υπογραφή της σύμβασης και θα πρέπει να είναι απόλυτα σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'.

Οι εγγυήσεις που αναφέρονται στη Διακήρυξη, εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα, σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Οι εγγυήσεις πρέπει να περιέχουν, επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς, όλα τα στοιχεία του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Δ' της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση ένωσης υποψήφιων οικονομικών φορέων οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Κατά τα λοιπά, σχετικά με τις εγγυήσεις, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007.

Άρθρο 6°

Χρόνος και τόπος υποβολής προσφορών – Περιεχόμενο Προσφορών

- 6.1** Οι ενδιαφερόμενοι που θα συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν την προσφορά τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά το αργότερο μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού και ώρα 14.00 μ.μ, στην Γραμματεία του Νοσοκομείου
- 6.2** Οι προσφορές θα υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα, όπως ορίζεται στην παρ. 6.3, στην Ελληνική γλώσσα μέσα στον σφραγισμένο κυρίως φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς :
- 6.2.1** Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- 6.2.2** Η ένδειξη «ΝΑ ΜΗΝ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ».
- 6.2.3** Ο αριθμός και ο τίτλος της διακήρυξης
- 6.2.4** Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 6.2.5** Τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου (συμπεριλαμβανομένων Ταχυδρομικής Διεύθυνσης, Ταχυδρομικού Κώδικα, Τηλεφώνων Επικοινωνίας και Fax). Σημειώνεται ότι τα αναγραφόμενα στοιχεία θα αποτελούν τα στοιχεία επικοινωνίας με τον διαγωνιζόμενο.

6.3 Εντός του παραπάνω κυρίως φακέλου της προσφοράς τοποθετούνται τα παρακάτω:

6.3.1 Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής με την ένδειξη “ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ” ο οποίος θα περιέχει:

- Την εγγύηση συμμετοχής
- Ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) φωτοαντίγραφο του κάθε δικαιολογητικού του άρθρου 3 της παρούσας. Τα πρωτότυπα δικαιολογητικά συμμετοχής και τα αντίγραφα αυτών θα είναι χωριστά, με τη σειρά που ζητούνται στην παρούσα διακήρυξη

6.3.2 Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς με την ένδειξη “ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ” ο οποίος θα περιέχει:

- Ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) Αντίγραφο **για το Παράρτημα Β΄** “Γενικές Τεχνικές Προδιαγραφές
- Ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) Αντίγραφο “Ειδικές Τεχνικές Προδιαγραφές” και το ‘
- Η Τεχνική Προσφορά και στις δύο προαναφερθείσες περιπτώσεις θα πρέπει να έχει τη μορφή που αναλύεται στο Παράρτημα Α΄.
- Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Παράρτημα Τεχνικής Προσφοράς» για το Παράρτημα Β΄ “Γενικές Τεχνικές Προδιαγραφές” και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
- Δικαιολογητικά που αφορούν τα προσφερόμενα είδη (πιστοποιητικά ISO, CE Mark κ.λ.π.), τοποθετούνται στο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.

6.3.3 Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς με την ένδειξη “ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ” ο οποίος θα περιέχει:

- Έναν **ΥΠΟΦΑΚΕΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΛΕΙΣΤΟ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ**, με ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) Αντίγραφο
Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να έχει τη μορφή που αναλύεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄, περιλαμβάνει δε, επί ποινή απορρίψεως, όλα τα υποβληθέντα οικονομικά στοιχεία.

6.4 Οι παραπάνω φάκελοι (6.3.1, 6.3.2. και 6.3.3) θα είναι εντός του κυρίως φακέλου και θα είναι σφραγισμένοι καλά.

6.5 Και οι τρεις επιμέρους φάκελοι πέρα των ανωτέρω ενδείξεων θα πρέπει να φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου που αναφέρονται στην παράγραφο 6.2.

6.6 Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφτασαν στην Επιτροπή έγκαιρα.

6.7 Προσφορές, που υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής προσφορών που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη θεωρούνται ως εκπρόθεσμες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

6.8 Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.9 Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6.10 Σ' ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ”. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

6.11 Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης, δεν είναι υποχρεωμένο να ελέγχει την συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους ως προς τους όρους της διακήρυξης.

6.12 Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

6.13 Συμπληρωματικές πληροφορίες δίνονται μόνο σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 10 του Π.Δ. 118/2007.

6.14 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες. Η έναρξη της προθεσμίας αυτής αρχίζει από την επόμενη διενέργειας του διαγωνισμού. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεση της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα: i)

Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση, ii) Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

- 6.15** Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 6.16** Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.
- 6.17** Όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του διαγωνισμού και όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του Φακέλου Προσφοράς θα πρέπει να είναι συνταγμένα ή επίσημα μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην Ελληνική και που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Εξαίρεση αποτελούν και τα συνημμένα στην τεχνική προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.
- 6.18** Ο προσφέρων υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Παραπομπές σε έγγραφα επιτρέπονται εφόσον αυτά προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας
- 6.19** Επισημαίνεται ότι ο υποψήφιος θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση ή απόκλιση εφόσον αυτό επιτρέπεται από την παρούσα διακήρυξη, των προσφερομένων ειδών και υπηρεσιών σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της Διακήρυξης.
- 6.20** Για την εύκολη αξιολόγηση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης. Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Παραπομπές σε τεχνικά έντυπα ή εκδόσεις των κατασκευαστικών οίκων επιτρέπονται μόνον εφόσον προσαρτώνται στην προσφορά και δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας. Προσφορά η οποία, κατά την κρίση της Επιτροπής, περιλαμβάνει γενικές και ασαφείς απαντήσεις θα αποκλείεται από τη συνέχεια της αξιολόγησης.
- 6.21** Διευκρινίσεις που δίνονται από τους υποψηφίους οποτεδήποτε μετά τη λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινίσεις δίδονται μόνον επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών και όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο του Νοσοκομείου, είτε ενώπιον του είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.
- 6.22** Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/2007 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους. Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακήρυξεως δεν κωλύει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό. Στους διαγωνισμούς, οι οποίοι εμπύπτουν στο πεδίο εφαρμογής του κοινοτικού δικαίου, οι ρυθμίσεις της παρούσης παραγράφου δεν θίγουν τις ειδικές διατάξεις του Ν. 2522/1997.

Άρθρο 7

Διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών

- 7.1** Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί σε ανοικτή συνεδρίαση από την Επιτροπή του Διαγωνισμού παρουσία των υποψηφίων οικονομικών φορέων που υπέβαλαν προσφορά ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, την ημέρα και ώρα που ορίζεται στη διακήρυξη.
- 7.2** Όλοι οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετασχόντων στον διαγωνισμό.
- 7.3** Τυχόν απουσία υποψηφίου ή εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του δεν κωλύει το άνοιγμα της αντίστοιχης Προσφοράς.

Η διαδικασία αξιολόγησης πραγματοποιείται στα ακόλουθα στάδια:

Α' ΣΤΑΔΙΟ – Αποσφράγιση του Κυρίως Φακέλου, του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής και του Φακέλου Τεχνικών Προδιαγραφών του κάθε ενός συμμετέχοντος οικονομικού φορέα, έλεγχος και αξιολόγηση των Δικαιολογητικών συμμετοχής και της Τεχνικής Προσφοράς

A.1. Η αποσφράγιση ολοκληρώνεται την ίδια ημέρα και αν δεν επαρκέσει ο χρόνος σε επόμενη-ες συνεδριάσεις της Επιτροπής του Διαγωνισμού, με την εξής διαδικασία:

Στο Στάδιο αυτό η Επιτροπή του Διαγωνισμού αριθμεί, μονογράφει και αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς και ελέγχει αν υπάρχουν, σε κάθε κυρίως φάκελο, τρεις υποφάκελοι με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». **Εάν δεν υπάρχουν και οι τρεις υποφάκελοι, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποβληθέντες υποφάκελοι παραμένουν κλειστοί στην Υπηρεσία.**

Κατά την διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης μπορεί να γίνεται χρήση μηχανικού μέσου (διάτρηση), με το οποίο θα αποτυπώνεται η ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης.

Κατά την ίδια πρώτη συνεδρίαση, η Επιτροπή του Διαγωνισμού αποσφραγίζει τους φακέλους δικαιολογητικών συμμετοχής, μονογράφει όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό ανά φύλλο και καταγράφει στο πρακτικό της τα στοιχεία που περιέχονται σ' αυτούς.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από το παραπάνω όργανο, προκειμένου να αποσφραγισθούν κατά την ημερομηνία και την ώρα που θα ορισθεί από την πρόσκληση.

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού ελέγχει το σύνολο των κατατεθειμένων δικαιολογητικών συμμετοχής των οικονομικών φορέων και εισηγείται τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης των διαγωνιζομένων, που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία (δικαιολογητικά συμμετοχής) ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζομένους επί των υποβληθέντων στοιχείων.

Μετά την ολοκλήρωση αυτής της διαδικασίας ακολουθεί η αποσφράγιση των φακέλων Τεχνικών Προδιαγραφών για όσους εκ των οικονομικών φορέων δεν έχουν αποκλειστεί από το στάδιο αξιολόγησης των Δικαιολογητικών Συμμετοχής.

A.2 Αποσφράγιση φακέλων Τεχνικών Προσφορών, έλεγχος και αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων.

Κατά την διαδικασία της αποσφράγισης μπορεί να γίνεται χρήση μηχανικού μέσου (διάτρηση), με το οποίο θα αποτυπώνεται η ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης.

Η αποσφράγιση λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο όλοι οι συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο του Διαγωνισμού. Μετά την αποσφράγιση, η Επιτροπή του Διαγωνισμού μονογράφει κατά φύλλο και εξετάζει τις Τεχνικές Προσφορές.

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζομένους επί των υποβληθέντων στοιχείων.

Μετά την ολοκλήρωση αυτής της διαδικασίας συντάσσεται Πρακτικό αξιολόγησης Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Τεχνικών Προδιαγραφών με την αιτιολογημένη αποδοχή ή απόρριψη των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες.

Β' ΣΤΑΔΙΟ – Αποσφράγιση φακέλου και υποφακέλων Οικονομικής Προσφοράς, έλεγχος και αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων.

Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων κατά το προηγούμενο στάδιο, ορίζεται η ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των Οικονομικών Προσφορών και ενημερώνονται εγγράφως με τηλεομοιοτυπία (fax) - τρεις (3) ημέρες προ της ημερομηνίας αποσφράγισης του φακέλου - οι συμμετέχοντες που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.

Κατά την διαδικασία της αποσφράγισης μπορεί να γίνεται χρήση μηχανικού μέσου (διάτρηση), με το οποίο θα αποτυπώνεται η ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης.

Η αποσφράγιση λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο όλοι οι συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο του Διαγωνισμού. Μετά την αποσφράγιση, η Επιτροπή του Διαγωνισμού μονογράφει κατά φύλλο και εξετάζει τις Οικονομικές Προσφορές και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των οικονομικών στοιχείων. Οι Φάκελοι και οι υποφάκελοι των Οικονομικών Προσφορών που απορρίφθηκαν κατά την αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Τεχνικών και λοιπών στοιχείων δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες.

Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για το σκοπό δύναται να ζητηθεί από τον προσφέροντα έγγραφη αιτιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις /τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος θα παράσχει την υπηρεσία / την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών.

Για να ολοκληρώσει το έργο της, η Επιτροπή του Διαγωνισμού μπορεί να επικοινωνεί γραπτά με τους υποψηφίους και να θέτει διευκρινιστικές ερωτήσεις. Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των Προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Στο τέλος της διαδικασίας και με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών, η Επιτροπή του Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό οικονομικής αξιολόγησης, στο οποίο αναδεικνύει την προσφορά με την χαμηλότερη τιμή

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες.

Γ' ΣΤΑΔΙΟ – Αποσφράγιση φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, έλεγχος και αξιολόγηση των δικαιολογητικών κατακύρωσης των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων.

Μετά την ολοκλήρωση όλων των προαναφερομένων διαδικασιών και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση από την Επιτροπή Ενστάσεων τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή ενστάσεων κατά το προηγούμενο στάδιο και εφόσον υπάρχουν, ο προσφέρων οικονομικός φορέας στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτούς, με βεβαίωση παραλαβής, οφείλουν να υποβάλλουν σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και δικαιολογητικά που ορίζονται στη Διακήρυξη (άρθρο 12) τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης του φακέλου σε ημερομηνία και ώρα, που ορίζεται από σχετική πρόσκληση.

Αποσφράγιση και έλεγχος του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης από την Επιτροπή του Διαγωνισμού μετά από σχετική πρόσκληση - τρεις (3) ημέρες προ της ημερομηνίας αποσφράγισης του φακέλου - σε όλους όσους δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών κατακύρωσης που κατατέθηκαν και παρουσία αυτών.

Στο τέλος της διαδικασίας και με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των δικαιολογητικών κατακύρωσης, η Επιτροπή του Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό αξιολόγησης, στο οποίο αναδεικνύει τον οικονομικό φορέα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες.

Δ' ΣΤΑΔΙΟ - ΑΠΟΔΟΧΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Μετά από όλα τα προαναφερόμενα και την παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων κατά το προηγούμενο στάδιο, η Αναθέτουσα Αρχή θα καλέσει τον επιτυχόντα οικονομικό φορέα σε καθορισμένη ημέρα και ώρα για να υπογράψουν εντός δέκα (10) ημερών από την σχετική ειδοποίηση, **την Εκτελεστική Σύμβαση**.

Ο επιτυχόν οικονομικός φορέας αναμένεται να έχει προσκομίσει όλα τα απαραίτητα αποδεικτικά και πιστοποιητικά όπως προσδιορίζονται στους όρους και προϋποθέσεις της παρούσης διακήρυξης (Δικαιολογητικά Κατακύρωσης). Οι όροι και προϋποθέσεις εκάστης Εκτελεστικής Σύμβασης καθορίζονται στο Παράρτημα Β' των Γενικών Τεχνικών Προδιαγραφών, των Ειδικών Τεχνικών Προδιαγραφών και των όρων και υποχρεώσεων της παρούσης διακήρυξης. Οι όροι αυτοί δεν είναι διαπραγματεύσιμοι και δεν μπορούν να αγνοηθούν ή να αντικατασταθούν από οποιουδήποτε όρους προτείνονται από τους προσφέροντες, οποιαδήποτε στιγμή κατά τη διάρκεια αυτής της διαδικασίας υποβολής προσφορών ή κατά τη διάρκεια ισχύος εκάστης Συμφωνίας.

Η Εκτελεστική Σύμβαση θα αποτελεί ανεξάρτητο κείμενο. Η Προσφορά ή/και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο ή πληροφορίες που ανταλλάσσονται πριν από τη λήξη της Προθεσμίας Υποβολής Προσφορών, δεν περιλαμβάνονται σε αυτή.

Η συμμετοχή στην Εκτελεστική Σύμβαση και οποιοδήποτε όφελος απορρέει από το γεγονός αυτό, ανακαλείται αμέσως, στην περίπτωση που ο Προσφέρων έχει κληθεί αλλά δεν έχει προσέλθει για να την υπογράψει εντός της τακτής προθεσμίας ή/και δεν έχει υποβάλει τα ζητούμενα αποδεικτικά ή/και πιστοποιητικά που αναφέρονται στο σχετικό άρθρο επιφυλασσομένων των κυρώσεων που αναφέρονται στη παρούσα διακήρυξη. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αναθέσει το σχετικό μέρος του διαγωνισμού στον επόμενο Υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σύμφωνα με τους κανονισμούς.

Σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Π.Δ 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2017) κατά την σύναψη Εκτελεστικής Σύμβασης με έναν οικονομικό φορέα, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να διαβουλευθεί γραπτώς με τον φορέα αυτό, ζητώντας εν ανάγκη, να ολοκληρώσει την προσφορά του (άρθρο 26 παρ.3).

Άρθρο 8°

Διοικητικές Προσφυγές

- 8.1** Διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007 και του Ν.3886/30-9-2010. Οι διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως στο Τμήμα Γραμματείας (Κεντρικό Πρωτόκολλο) της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να πρωτοκολληθούν και να κατατεθεί το οικείο παράβολο, όπου απαιτείται.
- 8.2** Διοικητικές προσφυγές που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους εκτός από τους λόγους που αναφέρονται στα ανωτέρω νομοθετήματα δεν γίνονται δεκτές, ούτε εξετάζονται.
- 8.3** Οι προσφεύγοντες λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

Άρθρο 9°

Προσφερόμενη τιμή – Νόμισμα

- 9.1** Το τίμημα της προσφοράς κάθε υποψήφιου ανάδοχου θα δοθεί με μια και μοναδική τιμή, σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος Α' για την παροχή της Υπηρεσίας και τις Γενικές Τεχνικές προδιαγραφές. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον αναλογούντα Φ.Π.Α. για την παρεχόμενη υπηρεσία στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Νοσοκομείο.
- 9.2** Προσφορά που περιέχει τιμή για εγχώριο ή/και μη προϊόν ή/και υπηρεσία σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 9.3** Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.
- 9.4** Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για το σκοπό αυτό δύναται να ζητηθεί από τον προσφέροντα έγγραφη αιτιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις /τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος θα παράσχει την υπηρεσία / την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.
Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών.

9.5 Το προσφερόμενο μηνιαίο κόστος καθώς και όλα τα προσφερόμενα ως κατώτερο κόστη ωρομισθίων (παρ.9.6), θα υπολογιστούν Υποχρεωτικά Επί Ποινή Απόρριψης για έγγαμο εργαζόμενο με μία τριετία, βάση της ισχύουσας Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΗ: Αναφορικά με την ανωτέρω παράγραφο 9.5 του παρόντος άρθρου, το προσφερόμενο μηνιαίο κόστος, θα υπολογιστεί σύμφωνα με τον Ν.4046/3012 και τα οριζόμενα στην 6^η Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου της 28-2-2012 (Ρύθμιση θεμάτων για την εφαρμογή της παραγρ.6 του άρθρου 1 του Ν.4046/2012), ΦΕΚ 38/Α/28-2-2012.

9.5.α Το κόστος των εργατικών δεν θα πρέπει (με ποινή αποκλεισμού) να υπολείπεται του ελάχιστου προβλεπόμενου νομίμου ως ανωτέρω. Προσφορά που δεν έχει υπολογιστεί σύμφωνα με το προαναφερόμενο της παρούσης παραγράφου δεν λαμβάνεται υπόψη και δεν αξιολογείται.

9.5.β Επί Ποινή Απόρριψης, το ύψος του προϋπολογισμού που αφορά στις αποδοχές των προσφερομένων εργαζομένων, δεν θα πρέπει να υπολείπεται από το προβλεπόμενο της ισχύουσας Εθνικής Γενικής Συλλογικής

Σύμβασης Εργασίας κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και να είναι εντός του Παρατηρητηρίου Τιμών της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας.

9.6 Με το προσφερόμενο μηνιαίο κόστος ως ανωτέρω (παρ.9.5), οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς υποχρεούνται ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ να αναφέρουν στην οικονομική προσφορά και το κόστος του ωρομισθίου για πρωινή και απογευματινή βάρδια εργάσιμης ημέρας, το ωρομίσθιο Αργίας και Σαββατοκύριακου καθώς και το ωρομίσθιο βραδινής βάρδιας.

9.7. Οι προσφερόμενες τιμές που δεν καλύπτουν το κόστος των αμοιβών και της ασφάλισης του προσωπικού των ζητούμενων υπηρεσιών ως ανωτέρω (παρ.9.5, 9.5^α 9.5β και 9.6) βάση της ισχύουσας Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9.8 Η ανωτέρω υποχρέωση των συμμετεχόντων επί ποινή απόρριψης, αναφορικά με το προσφερόμενο μηνιαίο κόστος βάση της ισχύουσας Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, αφορά αποκλειστικά και μόνο στην αξιολόγηση των προσφορών.

Μετά την ανάδειξη του αναδόχου, στην περίπτωση που οι εργαζόμενοι σε κάποιον ανάδοχο έχουν συνάψει άλλη σύμβαση της οποίας το κόστος της αμοιβής τους είναι μικρότερο από αυτό της Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας, τότε το μηνιαίο τίμημα θα προσαρμοστεί αναλογικά κατά έλατο με το προκύπτον κόστος της ισχύουσας ειδικής συλλογικής σύμβασης εργασίας μεταξύ του αναδόχου και των εργαζομένων. Το ανωτέρω ισχύει σε κάθε περίπτωση και δεν επιδέχεται καμία παρερμηνεία.

Άρθρο 10^ο

Αξιολόγηση προσφορών - Κατακύρωση Διαγωνισμού

Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι **η ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ** **Για την επιλογή της χαμηλότερης τιμής αξιολογούνται μόνον οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης.**

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει στη βάση της χαμηλότερης τιμής προσφοράς, όπως ορίζεται στο άρθρο 20 (παρ.2,α) του ΠΔ 118/2007 στο Κεφάλαιο Γ, της παρούσας διακήρυξης και στις από άποψη περιεχομένου αντίστοιχες διατάξεις του Π.Δ. 60/2007.

Σε περίπτωση που υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές τελικός Ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές (ΠΔ 118/2007 Άρθρο 21 παρ. β)

Στην περίπτωση που η προκηρυσσόμενη παροχή υπηρεσίας κατακυρωθεί σε ένωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από τη ένωση να συστήσει κοινοπραξία με ή χωρίς νομική προσωπικότητα, του κειμένου της Συμβάσεως διαμορφουμένου αναλόγως.

Σε περίπτωση που υποβληθεί μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται και επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά (Άρθρο 21 παρ. η Π.Δ.118/2007).

Στον επαναληπτικό διαγωνισμό και εφόσον συντρέχουν εκ νέου οι παραπάνω περιστάσεις, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με διαπραγμάτευση της τιμής.

Στους ανοικτούς διαγωνισμούς, όταν ο συμμετέχων, ο οποίος προσφέρει την χαμηλότερη τιμή, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 ή, εφόσον τούτο προβλέπεται στην διακήρυξη, στο άρθρο 8α του ίδιου Διατάγματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 6 ή/και της παρ. 3 του άρθρου 8α του Π.Δ. 118/07 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 6 και, εφόσον έχουν ζητηθεί από την διακήρυξη, των περιπτώσεων α, β, και ζ της παρ. 2 του άρθρου 8 του ίδιου Δ/τος, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του αναδόχου.

Επίσης, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του αναδόχου, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων του άρθρου 8α του ΠΔ 118/07.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα του έργου,
- αφορά σε μέρος μόνον της υπό ανάθεση υπηρεσίας και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών σε αυτό,
- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό,
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή, ή/και εμφανίζει τιμές σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς,
- η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της παρούσας διακήρυξης,
- η οικονομική προσφορά δεν είναι μέσα στα σχετικά όρια που ορίζονται από το Παρατηρητήριο τιμών της Ε.Π.Υ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- η οικονομική προσφορά που δεν καλύπτει τα οριζόμενα του Ν.3863/2010 και ειδικότερα του άρθρου 68,
- η οικονομική προσφορά είναι υπερβολικά χαμηλή σύμφωνα με το άρθρο 52 του π.δ. 60/2007,
Εφόσον μετά από έλεγχο της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού διαπιστωθεί ότι, οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις /τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος θα παράσχει την υπηρεσία / την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης) και η έγγραφη αιτιολόγησή του κριθεί τεκμηριωμένα ως μη επαρκής, τότε η προσφορά απορρίπτεται
- ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των εκατόν ογδόντα (180) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,
- δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας.
- Ως απαράδεκτες απορρίπτονται, επίσης, οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις Γενικές και τις Ειδικές τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Για την επιλογή της προσφοράς με την χαμηλότερη τιμή, αξιολογούνται μόνον οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης για το Νοσοκομείο αυτό.

Υπό την επιφύλαξη όσων ορίζονται, η κατακύρωση γίνεται τελικά στον εντός των όρων και τεχνικών προδιαγραφών της παρούσας Διακήρυξης οικονομικό φορέα ο οποίος κατέθεσε την προσφορά με την χαμηλότερη τιμή.

Όταν ο συμμετέχων, ο οποίος προσφέρει την χαμηλότερη τιμή, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, ή (εφόσον ορίζεται στη διακήρυξη) στο άρθρο 8α του ιδίου Π.Δ/τος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Άρθρο 11°

Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού

11.1 Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποφασίσει για :

11.1.1 Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού συνολικά και επανάληψη του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

11.1.2 Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

11.1.3 Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού σύμφωνα με το άρθρο 10 της παρούσας.

11.1.4 Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:

- Όταν το Νοσοκομείο δεν χρειάζεται πλέον την υπηρεσία είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητάς του.
- Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.

Άρθρο 12ο

Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

12.1 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και τα αναφερόμενα στο άρθρο 7 της παρούσης, ο οικονομικός φορέας στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο στο Τμήμα Γραμματείας (Κεντρικό Πρωτόκολλο) τα κάτωθι έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο ίδιο ως ανωτέρω άρθρο.

12.1.1 **Οι Έλληνες πολίτες:**

12.1.1.1 Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

12.1.1.2 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

12.1.1.3 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

12.1.1.4 Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων 12.1.1.2 και 12.1.1.3 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

12.1.1.5 Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπου θα αναφέρεται ότι δεν έχει εκδοθεί οριστική καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν.3310/2005 «Μέτρα για την διασφάλιση της διαφάνειας και την ανατροπή καταστρατηγήσεων κατά την διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων », όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Ν.3414/2005.

12.1.1.6 Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών, όπως αναφέρονται στο άρθρο 3, ενότητα ΣΤ' της παρούσης.

12.1.1.7. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων ύψους κατ' ελάχιστο ποσού ίσου με το μισό (50%) του ετήσιου κόστους ανάθεσης με Φ.Π.Α για κάθε κατακυρωθέν Νοσοκομείο (Παράρτημα Ε') της παρούσης διακήρυξης για το σύνολο των δραστηριοτήτων τους (κάλυψη ευθύνης του αναδόχου αλλά και προστηθέντων).

12.1.1.8. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπου θα αναφέρεται ότι δεν εμπίπτουν σε μία από τις περιπτώσεις του άρθρου 22 παρ.2γ του Ν.4144/18-4-2013 (ΦΕΚ 88/Α/18-4-2013).

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα κατατεθούν, ενημερωμένα, από την ανακηρυχθείσα ανάδοχο εταιρεία, πριν από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

12.1.2 **Οι αλλοδαποί:**

Όλα τα αναφερόμενα ως ανωτέρω δικαιολογητικά στο άρθρο 12 της παρούσης διακήρυξης, από την παράγραφο 12.1.1.1 έως και 12.1.1.8, που αφορούν τους «Έλληνες Πολίτες».

12.1.2.1 Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης της παραγράφου 12.1.1.1 του παρόντος άρθρου.

12.1.2.2 Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της παραγράφου 12.1.1.2 ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 12.1.1.3 του παρόντος άρθρου.

12.1.2.3 Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Εάν δεν υπάρχουν τότε από το αρμόδιο Υπουργείο.

12.1.2.4. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων ύψους κατ' ελάχιστο ποσού ίσου με το μισό (50%) του ετήσιου κόστους ανάθεσης με Φ.Π.Α για κάθε κατακυρωθέν Νοσοκομείο (Παράρτημα Ε') της παρούσης διακήρυξης για το σύνολο των δραστηριοτήτων τους (κάλυψη ευθύνης του αναδόχου αλλά και προστηθέντων).

12.1.3 Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

Όλα τα αναφερόμενα ως ανωτέρω δικαιολογητικά στο άρθρο 12 της παρούσης διακήρυξης, από την παράγραφο 12.1.1.1 έως και 12.1.2.4 που αφορούν τους «Ελληνες Πολίτες» και « Αλλοδαποί Πολίτες».

12.1.3.1 Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων 12.1.1 και 12.1.2 αντίστοιχα. Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης 12.1.1.1. του παρόντος άρθρου.

12.1.3.2 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παραγράφου 12.1 από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν.1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (η τελευταία περίπτωση για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (η τελευταία περίπτωση για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

12.1.3.3 Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης 12.1.3.2, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.α' και 7β.12 του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν.1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

12.1.3.4 Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

12.1.2.5. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων ύψους κατ' ελάχιστο ποσού ίσου με το μισό (50%) του ετήσιου κόστους ανάθεσης με Φ.Π.Α για κάθε κατακυρωθέν Νοσοκομείο (Παράρτημα Ε') της παρούσης διακήρυξης για το σύνολο των δραστηριοτήτων τους (κάλυψη ευθύνης του αναδόχου αλλά και προστηθέντων

12.1.4 Οι Συνεταιρισμοί:

Κατά περίπτωση, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται αντιστοίχως ανωτέρω, υπό στοιχ. «Ελληνες Πολίτες», « Αλλοδαποί Πολίτες» και «νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά».

12.1.4.1 Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης της παραγράφου 12.1.1.1 του παρόντος άρθρου.

12.1.4.2 Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων 12.1.1.2 και 12.1.1.3 εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης 12.1.2.2. εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης 12.1.3.2 του παρόντος άρθρου.

12.1.4.3 Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

12.1.4.4 Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων ύψους κατ' ελάχιστο ποσού ίσου με το μισό (50%) του ετήσιου κόστους ανάθεσης με Φ.Π.Α για το σύνολο των δραστηριοτήτων τους (κάλυψη ευθύνης του αναδόχου αλλά και προστηθέντων

12.1.5 **Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

12.1.5.1 Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε ανάδοχο που συμμετέχει στην ένωση.

Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων πιο πάνω δικαιολογητικών, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Όλα τα δικαιολογητικά υποβάλλονται πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα, όλα δε τα ξενόγλωσσα και νομίμως μεταφρασμένα. Η μη συμμόρφωση με τα παραπάνω (πχ μη αναφορά, ασαφής ή εσφαλμένη αναφορά) μπορεί να επιφέρει την ποινή του αποκλεισμού.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό, από τα απαιτούμενα ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτος καταγωγής ή προέλευσης. Η υποχρέωση αφορά όλες τις παραπάνω κατηγορίες υποψηφίων σύμφωνα και με τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 6 του Π.Δ. 118/2007.

Τυχόν Πιστοποιητικά εκδιδόμενα από ανεξάρτητους οργανισμούς, τα οποία να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του αναδόχου ορισμένων προτύπων εξασφάλισης της ποιότητας, τα οποία πρέπει να παραπέμπουν σε συστήματα εξασφάλισης της ποιότητας βασιζόμενα στη σχετική σειρά ευρωπαϊκών προτύπων για πιστοποίηση καθώς επίσης και πιστοποιητικά που εκδίδονται από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου ή αρμόδιες Υπηρεσίες, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, που να βεβαιώνουν την καταλληλότητα των υλικών.

Τα ως άνω δικαιολογητικά περιλαμβάνονται στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς. Στην περίπτωση που υποβάλλεται προσφορά από προμηθευτή που δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής του τελικού προϊόντος, τα ως άνω δικαιολογητικά προσκομίζονται και για τον κατασκευαστή.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών του άρθρου 12 της παρούσας διακήρυξης συνιστά λόγο αποκλεισμού του αναδόχου από τον διαγωνισμό.

Τα ως άνω δικαιολογητικά θα τοποθετούνται με τη σειρά που ζητούνται στο άρθρο 12 της παρούσας διακήρυξης σε καλά σφραγισμένο φάκελο και θα φέρουν ευκρινώς στην άνω δεξιά γωνία τον Αύξοντα Αριθμό που αναγράφεται για καθένα δικαιολογητικό στο παρόν άρθρο. Στον εν λόγω φάκελο θα αναγράφονται ευκρινώς :

- Η ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ της εταιρείας με τη διακριτική επωνυμία «ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ»».
- Η ένδειξη «ΝΑ ΜΗΝ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ».
- Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής :
- Ο ΑΡΙΘΜΟΣ και ο ΤΙΤΛΟΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ και η ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.
- Τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου Οικονομικού Φορέα (συμπεριλαμβανομένων Ταχυδρομικής Διεύθυνσης, Ταχυδρομικού Κώδικα, Τηλεφώνων Επικοινωνίας και Fax). Σημειώνεται ότι τα αναγραφόμενα στοιχεία θα αποτελούν τα στοιχεία επικοινωνίας με τον διαγωνιζόμενο.

Άρθρο 13°

Ανακοίνωση κατακύρωσης

- 13.1** Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του Δ.Σ της Αναθέτουσας Αρχής. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 του ΠΔ 118/2007. Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Οικονομικό Φορέα, η σύναψη της Εκτελεστικής Σύμβασης θεωρείται ότι έχει συναφθεί το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.
- 13.2** Ο Οικονομικός Φορέας στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η υπηρεσία, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής, ασφαλιστήριο συμβόλαιο σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 11 της παρούσης και τα βιβλιάρια υγείας των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην νέα σύμβαση.
- 13.3** Εάν ο Οικονομικός Φορέας στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007
- 13.4** Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
- 13.5** Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από αίτημα της Υπηρεσίας και έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 14°

Παράδοση – Εκτέλεση Υπηρεσιών

- 14.1** Η ανάθεση εκτέλεσης υπηρεσιών θα δοθεί γραπτώς από το Νοσοκομείο, και σύμφωνα με τις ανάγκες του και όπως αναλυτικά και ειδικά περιγράφεται στο Παράρτημα Β' (Γενικές Τεχνικές Προδιαγραφές) και στις αντίστοιχες "Ειδικές Τεχνικές Προδιαγραφές"
- 14.2** Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας οφείλει να εκτελέσει την υπηρεσία στο Νοσοκομείο όπως αναλυτικά περιγράφεται στο Παράρτημα Β' (Γενικές Τεχνικές Προδιαγραφές) και στις αντίστοιχες "Ειδικές Τεχνικές Προδιαγραφές"
- 14.3** Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας δεν δικαιούται να αρνηθεί την εκτέλεση υπηρεσίας για οποιαδήποτε δικαιολογία, εφόσον έχει την υποχρέωση να την εκτελέσει στο Νοσοκομείο.
- 14.4** Η παραλαβή του έργου της Παροχής Γευμάτων γίνεται από αρμόδια για αυτό Επιτροπή Παραλαβής του Νοσοκομείου.
- 14.5** Κατά τη διαδικασία ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και ελέγχου των υπηρεσιών (ανά μήνα) καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί ο ανάδοχος οικονομικός φορέας και εκτελείται από την αρμόδια επιτροπής παραλαβής
- 14.6** Σε περίπτωση που η Επιτροπή Παραλαβής του Νοσοκομείου απορρίψει την υπηρεσία, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζει τούτο από τους όρους της σύμβασης και τους λόγους της απόρριψης. Εφόσον κριθεί από το αρμόδιο όργανο ότι οι παρεκκλίσεις της υπηρεσίας δεν επηρεάζουν το σύνολό της και μπορεί να καλυφθούν οι ανάγκες του Νοσοκομείου, με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ του Νοσοκομείου μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή της υπηρεσίας που απορρίφθηκε από την Επιτροπή Παραλαβής, με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής. Ύστερα από την απόφαση αυτή η Επιτροπή Παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην παραλαβή της υπηρεσίας και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
- 14.7** Η επιτροπή Παραλαβής πέραν των ελέγχων που θα πραγματοποιεί στο κατά πόσο ο ανάδοχος καλύπτει πλήρως ποιοτικά και ποσοτικά τις συμβατικές του υποχρεώσεις, θα πρέπει και προκειμένου να υπογραφή το σχετικό πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής να ελέγχει εάν ο ανάδοχος :
- Καταθέτει κάθε μήνα αποδεικτικό Τραπέζης με ονομαστική κατάσταση που θα αποδεικνύει την κατάθεση της μισθοδοσίας των υπαλλήλων του που εργάστηκαν στο Νοσοκομείο τον προηγούμενο μήνα, στο πλαίσιο της υλοποίησης της σχετικής σύμβασης ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ του Νοσοκομείου.
Σε αντίθετη περίπτωση και έως την κατάθεση του ανωτέρω αποδεικτικού θα αναβάλλεται η εξόφληση του αντίστοιχου μήνα.
 - Με την έκδοση του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών καταθέτει αποδεικτικό Τραπέζης με ονομαστική κατάσταση που θα αποδεικνύει την κατάθεση της μισθοδοσίας των υπαλλήλων του που εργάστηκαν στο Νοσοκομείο στο πλαίσιο της υλοποίησης της σχετικής σύμβασης ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ του Νοσοκομείου, για το χρονικό διάστημα που καλύπτει το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών.

Σε αντίθετη περίπτωση και έως την κατάθεση του ανωτέρω αποδεικτικού θα αναβάλλεται η εξόφληση του αντίστοιχου μήνα, σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα εργασίας.

- Εάν συμμορφώνεται με τον Ν3863/2010 και ειδικότερα με το άρθρο 68.
- Καταθέτει κάθε μήνα αποδεικτικό Γραμμάτιου κατάθεσης εργοδοτικών εισφορών
- Εφαρμόζει τον Ν.4052 / 2012 και ειδικότερα το άρθρο 79 (απαγόρευση της απασχόλησης παράνομα διαμενόντων πολιτών τρίτων χωρών).
- Καταθέτει μηνιαίες καταστάσεις απασχολούμενου προσωπικού, από όπου θα προκύπτει η κατηγορία των εργαζομένων σχετικά με τον χρόνο προϋπηρεσίας και η οικογενειακή τους κατάσταση.

Άρθρο 15°

Απόρριψη Συμβατικής Υπηρεσίας

- 15.1** Στην περίπτωση κατά την οποία η συμβατική υπηρεσία κριθεί απορριπτέα από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Νοσοκομείου, θα ισχύσουν τα προβλεπόμενα στο Π.Δ. 118/2007 και στην παρούσα διακήρυξη.
- 15.2** Στην περίπτωση κατά την οποία διαπιστωθεί ότι η παρεχόμενη υπηρεσία παρουσιάζει αποκλίσεις από τους όρους της σύμβασης, κρίνονται όμως από το Δ.Σ του Νοσοκομείου. παραλείπεται, ο ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται να προβεί στην συμμόρφωση των προβλεπόμενων, εφόσον είναι δυνατόν, ή στην καταβολή ποσού που αντιστοιχεί σε έκπτωση επί της συμβατικής τιμής εφόσον αποφασιστεί παραλαβή με έκπτωση.
- 15.3** Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν τηρούνται τα προβλεπόμενα του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/15-7-2010).

Άρθρο 16°

Κήρυξη Αναδόχου Οικονομικού φορέα ως έκπτωτου

- 16.1** Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε παραπάνω για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.
- 16.2** Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας κηρύσσεται έκπτωτος εφόσον δεν πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 14 της παρούσας.
- 16.3** Στον ανάδοχο οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:
- 16.3.1** Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.
- 16.3.2** Προμήθεια του υλικού/υπηρεσίας σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή/ανάδοχο είτε από τους υπόλοιπους προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στον διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 22 του Π.Δ. 118/2007. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή/αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα προμήθεια του υλικού, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
- 16.3.3** Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του προμηθευτή/αναδόχου από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995.
- 16.3.4** Καταλογισμός στον προμηθευτή/ανάδοχο ποσού ίσου με το 10% της αξίας των υλικών/υπηρεσιών, για τα οποία κηρύχθηκε έκπτωτος, όταν του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει τα υλικά/υπηρεσίες μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε ή όχι χρήση του δικαιώματος αυτού. Στην περίπτωση αυτή, έχουν εφαρμογή και τα αναφερόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 32 του Π.Δ.118/07
- 16.3.5** Είσπραξη εντόκως της τυχόν προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση προμηθευτή/ανάδοχο, είτε από ποσόν που τυχόν δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον προμηθευτή/ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία

έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

16.3.6 Σε περίπτωση που η προμήθεια υλικού/υπηρεσίας σε βάρος εκπώτου αναδόχου γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

Άρθρο 17°

Κυρώσεις-Ποινικές Ρήτρες

- 17.1** Ο κάθε ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις οι οποίες αναγράφονται στην παρούσα διακήρυξη (περιλαμβανομένων και των παραρτημάτων της), τους όρους της προσφοράς του, καθώς και τις υποχρεώσεις της σύμβασης που θα υπογραφεί μετά την κατακύρωση της προμήθειας ειδών/υπηρεσιών. Στην αντίθετη περίπτωση, θα υπάρχουν κυρώσεις όπως αναφέρεται σχετικά παρακάτω
- 17.2** Η παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης των εργασιών/υπηρεσιών και η παραλαβή αυτών, καθώς και η σύνταξη κάθε μήνα του πρακτικού ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής, ανατίθεται στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Εργασιών, που διορίζεται προς τούτο από το Νοσοκομείο
- 17.3** Για κάθε παράβαση όρου σύμβασης, όπως πχ. ελλείψεις προσωπικού, παραλείψεις πλημμελούς εργασίας κ.α., επιβάλλεται στον προμηθευτή/ανάδοχο ποινική ρήτρα, ίση με ποσοστό από 1% αρχικά και σε περίπτωση υποτροπής 3% της μηνιαίας αποζημίωσης, παρακρατούμενης από την μηνιαία αμοιβή. Σε κάθε περίπτωση το Δ.Σ του Νοσοκομείου μπορεί ταυτόχρονα να καταγγείλει την σύμβαση και να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο.
- 17.4** Όλες οι παραπάνω κυρώσεις επιβάλλονται από το Δ.Σ. του Νοσοκομείου μετά από προηγούμενη κλήση προς απολογία του αναδόχου και αφού έχει συνταχθεί για κάθε περίπτωση πρακτικό της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Εργασιών που να διαπιστώνει κατά τρόπο επαρκή την παράβαση.
- 17.5** Η κήρυξη κατά τα ανωτέρω του αναδόχου οικονομικού φορέα ως εκπώτου γίνεται από το Νοσοκομείο αζημίως για αυτό
- 17.6** Για τους λόγους που αναφέρονται στο Άρθρο 16 της παρούσης καταπίπτουν ταυτόχρονα οι ποινικές ρήτρες που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και την οικεία σύμβαση
- 17.7** Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας (καταβολή νομίμων αποδοχών, οι οποίες δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, βασικοί όροι ασφάλειας και υγιεινής εργαζομένων κλπ). Σε περίπτωση που διαπιστωθεί αμετάκλητα, επανειλημμένη σοβαρή παράβαση του παρόντος όρου, το Νοσοκομείο μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση, με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω παραγράφων.
- 17.8** Σε περίπτωση που ο αριθμός του απασχολημένου προσωπικού είναι λιγότερος από εκείνον που αναγράφεται στο πρόγραμμα και που είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει ο ανάδοχος στην υπηρεσία του Νοσοκομείου θα επιβάλλονται οι παρακάτω ποινές:
- Πρόστιμο 44 € για την απουσία κάθε ατόμου σε ένα 24ωρο.
 - Πρόστιμο 132 € αν απουσιάζουν μέχρι 3 άτομα μέσα σε ένα 24ωρο.
 - Πρόστιμο 176 € αν απουσιάζουν μέχρι 4 άτομα μέσα σε ένα 24ωρο.
 - Πρόστιμο 440 € αν απουσιάζουν μέχρι 5 άτομα μέσα σε ένα 24ωρο.
 - Σε περίπτωση συστηματικής απουσίας προσωπικού και μη τήρησης του προβλεπόμενου προγράμματος το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου.

Άρθρο 18°

Τρόπος πληρωμής

- 18.1** Η πληρωμή του αναδόχου οικονομικού φορέα θα γίνεται κατά μήνα, με την εξόφληση του 100% της μηνιαίας συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή του έργου (Π.Δ 118/2007, άρθρο 35 παρ.Ια Κ.Π.Δ), από την αρμόδια υπηρεσία του Νοσοκομείου με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά. Τα παραπάνω ισχύουν και για οποιαδήποτε άλλη αξία που τυχόν προκύψει από την εφαρμογή των συμβάσεων (π.χ. πρόστιμο, κλπ). Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής ανά μήνα για την εξόφληση της μηνιαίας παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι

18.1.1 Μηνιαίο Πρακτικό Ποσοτικής και Ποιοτικής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που θα συναφθεί με την Ανάδοχο Εταιρεία ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ το οποίο θα συντάσσεται από αρμόδια Επιτροπή

που θα οριστεί από το Νοσοκομείο για την Παραλαβή των Ειδών/Υπηρεσιών και Παρακολούθηση των όρων της οικείας Σύμβασης.

18.1.2 Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου για εργασίες δεδουλευμένες προηγούμενου μήνα.

18.1.3 Βεβαίωση του ΙΚΑ για μη οφειλόμενες εισφορές (ασφαλιστική ενημερότητα).

18.1.4 Φορολογική ενημερότητα.

18.1.5 Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

18.2 Η αμοιβή του Αναδόχου οικονομικού φορέα θα επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις όπως κάθε φορά αυτές προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πρέπει να γίνεται βάση των προβλεπομένων στο Π.Δ 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/5-6-2003).

18.3 Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει κάθε μήνα στο αντίστοιχο Νοσοκομείο και στην Επιθεώρηση Εργασίας, κατάσταση προσωπικού για το Νοσοκομείο. Δεν νοείται συγκεντρωτική κατάσταση της επιχείρησης αλλά κατάσταση του προσωπικού που απασχολείται στο Νοσοκομείο

18.4 Καταθέτει κάθε μήνα αποδεικτικό Τραπεζής με ονομαστική κατάσταση που θα αποδεικνύει την κατάθεση της μισθοδοσίας των υπαλλήλων του που εργάστηκαν στο Νοσοκομείο τον προηγούμενο μήνα, στο πλαίσιο της υλοποίησης της σχετικής σύμβασης ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ του Νοσοκομείου.

Σε αντίθετη περίπτωση και έως την κατάθεση του ανωτέρω αποδεικτικού θα αναβάλλεται η εξόφληση του αντίστοιχου μήνα.

Σε περίπτωση που εντός του υπό πληρωμή μηνός περιλαμβάνονται και ημέρες διακοπής ή πλημμελούς παροχής υπηρεσίας εκτός των αναφερομένων προστίμων σε βάρος του αναδόχου, θα περικόπτεται από το ποσό πληρωμής (μηνιαίο τίμημα), ανάλογο ποσό πληρωμής που θα αντιστοιχεί σ' αυτές τις ημέρες ή ώρες.

Άρθρο 19°

Κρατήσεις

Ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου οικονομικού φορέα για οιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Ο προμηθευτής κατά την πληρωμή υπόκειται στις κάτωθι νόμιμες κρατήσεις.

α. 3% (υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. + 0,024%).

β. 2% (Δύο τοις εκατό) Ν.3580/2007 άρθρο 3 παρ.(εε)

γ. 0,10% (υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων Ν.4013/2011.

δ. Κατά την πληρωμή του, θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν. 2198/94 φόρος εισοδήματος

Άρθρο 20°

Ισχύς της σύμβασης

20.1 Η Εκτελεστική Σύμβαση που θα υπογραφεί θα έχει διάρκεια ενός (1) έτους με μονομερές δικαίωμα τρίμηνης παράτασης.

20.2 Η δαπάνη για την δημοπρατούμενη υπηρεσίας θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε 845 του προϋπολογισμού εξόδων του Νοσοκομείου.

20.3 Σε περίπτωση που το Υπουργείο Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ή Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής ή Ε.Π.Υ, ή αρμόδια Υ.Πε, ή άλλος φορέας χορηγήσει είδη/παρέχει τη σχετική

Υπηρεσία στο Ίδρυμα με οποιοδήποτε τρόπο (δωρεά, σύμβαση, κ.λ.π.) που καλύπτει στο σύνολο ή κατά ένα μέρος τις ανάγκες του, μονομερώς το Νοσοκομείο και χωρίς δικαίωμα για αποζημίωση από μέρους του αναδόχου μπορεί να μειώσει τις συμβατικές ποσότητες μέχρι και του συνόλου αυτών.

20.4 Τα παραρτήματα αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης και της οικείας Σύμβασης.

Άρθρο 21.

Ασφάλιση Υπηρεσιών

21.1 Ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται να συνάπτει και να διατηρεί, αποκλειστικά με δική του δαπάνη, ασφαλίσεις καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας Σύμβασης σύμφωνα με τη Ελληνική νομοθεσία και τα προβλεπόμενα στην παρούσα Σύμβαση, για οποιοσδήποτε δραστηριότητες προβλέπονται ή εμπίπτουν στην παρούσα Σύμβαση, ιδίως δε την σχετικά με την ασφάλιση του προσωπικού του και για αστική ευθύνη έναντι τρίτων.

21.2 Ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας θα εξασφαλίσει, ότι θα υφίστανται σε ισχύ οι κάτωθι αναφερόμενες ασφαλιστικές καλύψεις καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου :

21.1.1 Κάλυψη οποιασδήποτε Αστικής Ευθύνης προς οποιονδήποτε τρίτο, συμπεριλαμβανομένου του Νοσοκομείου και του προσωπικού αυτού, η οποία ανακύπτει από ή οφείλεται στην εκτέλεση της Υπηρεσίας, περιλαμβανομένων αλλά όχι μόνο, περιπτώσεων θανάτου, σωματικών βλαβών, απώλεια ή ζημίας περιουσίας, ατυχηματικής ρύπανσης, ψυχικής οδύνης και ηθικής βλάβης, μέχρι εκείνων των ορίων ευθύνης τα οποία θα διατηρούσε σε ισχύ ένας συνετός λειτουργός έργου παρόμοιας φύσης, μεγέθους και χαρακτηριστικών του Έργου και τα οποία σε καμία περίπτωση δεν θα είναι χαμηλότερα των Ευρώ 1.000.000,00€ ανά γεγονός και Ευρώ 2.000.000,00€ αθροιστικά ετησίως. Στην κάλυψη θα περιλαμβάνεται ρητά και η εκ του Άρθρου 922 του Αστικού Κώδικα απορρέουσα ευθύνη της Υπηρεσίας (ευθύνη προστήσαντος).

21.1.2 Με το ασφαλιστήριο, στο οποίο το Νοσοκομείο θα αναφέρεται ως «συνασφαλιζόμενος» θα καλύπτεται και η εκ του Νόμου ευθύνη του Αναδόχου, την οποία έχει με την ιδιότητα του Εργοδότη και περιλαμβάνει την, από τα άρθρα 657, 658 και 932 του ισχύοντος Α.Κ., προβλεπόμενη υποχρέωση του Ασφαλισμένου έναντι του προσωπικού του που είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και απασχολείται στις περιγραφόμενες στην παρούσα σύμβαση εργασίες, σε περίπτωση σωματικών βλαβών που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της εργασίας. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι τα ανωτέρω τηρούνται και από τους πάσης φύσεως συμβούλους, συνεργάτες και υπεργολάβους αυτού.

21.3 Ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας όπως αυτές ισχύουν ανά πάσα χρονική στιγμή και να τηρεί την εκάστοτε ισχύουσα Συλλογική/Κλαδική Σύμβαση Εργασίας για το προσωπικό που απασχολεί. Σε περίπτωση που προσωπικό του Αναδόχου δεν υπάγεται σε διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας, αυτός υποχρεούται να το ασφαλίσει έναντι ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι τα ανωτέρω τηρούνται και από τους πάσης φύσεως συμβούλους, συνεργάτες και υπεργολάβους αυτού.

21.4 Όλες οι ασφαλιστικές συμβάσεις θα καταρτίζονται εγγράφως και θα τυγχάνουν της εγκρίσεως της Υπηρεσίας, η οποία θα έχει την έννοια του ελέγχου και της εκ μέρους της αποδοχής ότι συμμορφώνονται επαρκώς με τους όρους του παρόντος Άρθρου, του Προσαρτήματος περί ελάχιστων ασφαλιστικών απαιτήσεων και των λοιπών όρων της παρούσας Σύμβασης

21.5 Οι ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ούτε περιορίζουν καθ' οιονδήποτε τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του αναδόχου που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος ευθύνεται πλήρως για όλους τους κινδύνους που απορρέουν ή σχετίζονται με την παροχή των υπηρεσιών του και παραμένει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος για την πλήρη και έγκαιρη αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή / και πράγματα, ανεξάρτητα εάν και σε ποιο βαθμό καλύπτονται από ασφαλιστικές συμβάσεις ή αποζημιώνονται από τους ασφαλιστές, ακόμη και πέραν των ποσών κάλυψης των εν λόγω συμβάσεων.

Άρθρο 22

Ζητήματα Κυριότητας και Πνευματικής Ιδιοκτησίας

22.1 Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία, όπως διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία του Νοσοκομείου.

22.2 Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στο Νοσοκομείο. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν

επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Νοσοκομείου.

Άρθρο 23

Εμπιστευτικότητα

- 23.1** Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Νοσοκομείου, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την παροχή της υπηρεσίας, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.
- 23.2** Ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του Νοσοκομείου, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Νοσοκομείο και δεν δεσμεύει το Νοσοκομείο, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.
- 23.3** Οι προαναφερόμενοι όροι περί εμπιστευτικότητας δεσμεύουν τον ανάδοχο και μετά την ολοκλήρωση του έργου του εις το διηνεκές.

Άρθρο 24

Λοιπές Υποχρεώσεις του Αναδόχου

- 24.1** Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις σχετικά με την εκτέλεση της Συμβατικής Υπηρεσίας.
- 24.2** Ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν την Συμβατική Υπηρεσία (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία που τυχόν του ζητηθούν για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
- 24.3** Ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- 24.4** Ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσα Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση το Νοσοκομείο δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσα Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει το Νοσοκομείο εγγράφως, τουλάχιστον είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση.
- 24.5** Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση του Νοσοκομείου
- 24.6** Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι του Νοσοκομείου για την εκπλήρωση όλων των απορρευσών από τη Διακήρυξη/Προσφορά/Σύμβαση υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι του Νοσοκομείου ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
- 24.7** Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.
- 24.8** Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο οικονομικός φορέας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε

θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου του Νοσοκομείου. Σε αντίθετη περίπτωση, το Νοσοκομείο δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του Νοσοκομείου. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ του Νοσοκομείου και οι Εγγυητικές Επιστολές Προκαταβολής και Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.

24.9 Ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται καθόλη τη διάρκεια της Σύμβασης να συμμορφούται με τις υποχρεώσεις που επιβάλλονται από τον Ν.3310/05 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 3414/05.

24.10 Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή της, να την ελέγξουν από την άποψη πληρότητας σύμφωνα με το συνολικό αριθμό σελίδων κι εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στο Νοσοκομείο και να ζητήσουν ένα πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παρεληφθέντος αντιγράφου θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 25.

Ειδικό Όροι

25.1 Η Επιτροπή Αξιολόγησης του εν λόγω διαγωνισμού μπορεί να επισκεφτεί χώρους όπου ο ανάδοχος οικονομικός φορέας παρέχει υπηρεσίες στο αντικείμενο ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ Νοσοκομείων, για να έχει σαφή εικόνα της παροχής υπηρεσιών του. Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα συνοδεύεται από μέλη της Ε.Ν.Α (Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων) και δικαιούται να πάρει πληροφορίες από τους αποδέκτες των υπηρεσιών για το ποιοτικό επίπεδο παροχής υπηρεσιών του αναδόχου, όπως επίσης να ζητήσει από τον ανάδοχο δείγματα των υλικών και ειδών που θα χρησιμοποιήσει.

25.2 Απαγορεύεται στον ανάδοχο οικονομικό φορέα η με οποιαδήποτε τρόπο εκχώρηση ή μεταβίβαση προς τρίτους των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη παρούσα σύμβαση.

25.3 Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανακηρυχθέντα ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του Νοσοκομείου. Μόνη εξαίρεση αποτελεί η εκχώρηση του συμβατικού τιμήματος (του αναδόχου δικαίωμα) σε αναγνωρισμένο Τραπεζικό Ίδρυμα και η ανάθεση σε υπεργολάβο της εκτέλεσης ιδιαίτερα περιορισμένων και άκρως εξειδικευμένων εργασιών, μετά από αίτημά του και έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

25.4 Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας θα πρέπει να προσαρμόζεται στις υποδείξεις που προκύπτουν έπειτα από ελέγχους είτε του νοσοκομείου είτε από άλλους κρατικούς φορείς (π.χ. Σώμα Επιθεωρητών Υπηρεσιών Υγείας και Πρόνοιας, Δ/ση Υγιεινής Νομαρχίας κ.τ.λ.).

25.5 Εάν με νομοθετική ρύθμιση υπάρξει μείωση του εργατικού ή και ασφαλιστικού κόστους, τότε υποχρεωτικά θα μειωθεί και το προβλεπόμενο συμβατικό κόστος αναλογικά.

25.6 Το προσφερόμενο μηνιαίο κόστος από τους συμμετέχοντες καθώς και όλα τα προσφερόμενα κόστη ωρομισθίων έχουν υπολογιστεί σύμφωνα με το άρθρο (9.5) της παρούσης, για έγγαμο εργαζόμενο με μία τριετία, βάση της ισχύουσας Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, προκειμένου να υπάρξει βάση αντικειμενικής αξιολόγησης.

25.7 Εάν διαπιστωθεί με βάση τις μηνιαίες καταστάσεις απασχολούμενου προσωπικού ότι αριθμός εργαζομένων ανήκει σε άλλη κατηγορία με μικρότερο εργατικό και ασφαλιστικό κόστος, τότε αναλογικά θα μειώνεται και το μηνιαίο συμβατικό τίμημα.

25.8 Κατά την υπογραφή της νέας σύμβασης και προκειμένου να καλυφθούν τα προβλεπόμενα άτομα, ο ανάδοχος κατά την διαδικασία πρόσληψης των καθαριστριών – ών, υποχρεούται να δώσει προτεραιότητα πρόσληψης στα άτομα που εργάζοντο στο Νοσοκομείο με την προηγούμενη σύμβαση και επιθυμούν την παραμονή τους και εφόσον δεν υπάρξει συμφωνία με κάποιους εξ' αυτών (προϋπόθεση ή σύμφωνη γνώμη αναδόχου και εργαζομένου), τότε να προβεί στην πρόσληψη νέου προσωπικού για την κάλυψη των απαιτούμενων κενών θέσεων.

25.9 Όλοι οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό είναι υποχρεωμένοι να προσκομίσουν Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α' 75), όπου θα αναφέρεται ότι δεν εμπίπτουν σε μία από τις περιπτώσεις του άρθρου 22 παρ.2γ του Ν.4144/18-4-2013 (ΦΕΚ 88/Α/18-4-2013).

25.10 Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας υποχρεούται να τηρεί τα προβλεπόμενα του Ν.3850/2010 (Κώδικας νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων) και ειδικότερα στην υποχρέωσή του να

χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες Τεχνικού ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας, αναλόγως του αριθμού του απασχολούμενου προσωπικού (άνω των πενήντα και κάτω των πενήντα ατόμων).

- 25.11** Εάν κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, εργαζόμενος του αναδόχου υποβάλει αίτηση για την χορήγηση στοιχείων που σχετίζονται με την παροχή υπηρεσιών του στην έδρα της αναθέτουσας αρχής, αυτή (αναθέτουσα αρχή) δικαιούται να του χορηγήσει αντίγραφα, τηρουμένων των διατάξεων του άρθρου 5 του Ν.2690/1995 “Κύρωση του κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας”.
- 25.12** Όταν το παρεχόμενο έργο εκτελείται σε διάφορους τόπους, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει και να αναρτά ξεχωριστούς πίνακες προσωπικού και ωρών εργασίας ανά τόπο παροχής του έργου.
- 25.13** Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην αναθέτουσα αρχή όλες τις ατομικές συμβάσεις εργασίας του προσωπικού που απασχολεί στο συγκεκριμένο έργο.
- 25.14** Οι εργαζόμενοι του αναδόχου υποχρεούνται να φέρουν ειδική κονκάρδα με πρόσφατη φωτογραφία, ονοματεπώνυμο και ΑΜΚΑ.
Η εφαρμογή της ανωτέρω υποχρέωσης αφορά αποκλειστικά τον ανάδοχο και το κόστος των κονκάρδων θα βαρύνει αυτόν.

Άρθρο 26°

Δημοσίευση

- 26.1** Περίληψη της παρούσας διακήρυξης έχει σταλεί για δημοσίευση στις παρακάτω εφημερίδες :
- 26.1.1 ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΚΗ**
 - 26.1.2 ΝΑΥΤΕΜΠΟΡΙΚΗ**
 - 26.1.3 ΔΗ/ΣΙΩΝ & ΠΛΕΙΣ/ΜΩΝ**
 - 26.1.4 ΣΤΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΑ**
 - 26.1.5** Στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων του Φύλλου Εφημερίδας της Κυβερνήσεως,
 - 26.1.6** Στο Πρόγραμμα “ΔΙΑΥΓΕΙΑ” της Αναθέτουσας Αρχής
 - 26.1.7** Στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου www.hippocratio.gr

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν την υπηρεσία.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΜΑΡΙΑ ΚΑΡΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A.1. Η Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να έχει την εξής μορφή και περιεχόμενο:

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς διαιρείται στις εξής ενότητες τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στη συνέχεια. Στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς, οι προσφέροντες συμπεριλαμβάνουν, επί ποινή αποκλεισμού, υπό μορφή παραρτήματος, τις παρακάτω αναφερόμενες πληροφορίες, δηλώσεις ή πιστοποιητικά.

- Στην τεχνική προσφορά θα υπάρχει περιγραφή των υπηρεσιών που αφορούν τις Γενικές Τεχνικές Προδιαγραφές (Παράρτημα Β΄ της παρούσης), που αφορά στο Νοσοκομείο και θα αναφέρεται αναλυτικά σε κάθε μία παράγραφο ξεχωριστά.

A.1.1. Προσφερόμενα είδη/υπηρεσίες και Τεχνικά χαρακτηριστικά

Η ενότητα προσφερόμενα είδη/υπηρεσίες πρέπει να περιλαμβάνει περιγραφή των προσφερομένων ειδών/υπηρεσιών και τις τεχνικές προδιαγραφές τους. Η τεχνική προσφορά πρέπει επίσης να περιλαμβάνει υλικό τεκμηρίωσης για τα προσφερόμενα είδη/υπηρεσίες, όπως εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια κλπ, από τα οποία θα προκύπτει η κάλυψη των απαιτήσεων της παρούσας διακήρυξης.

A.1.1.1. Πλήρη στοιχεία για την παρουσίαση της εταιρικής φυσιογνωμίας (profile) του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, με τις διαχρονικές του δραστηριότητες και γενικά ότι θεωρείται χρήσιμο για τη διαμόρφωση σαφούς εικόνας περί της επιχειρηματικής του δραστηριότητας.

A.1.1.2. Αναλυτικά στοιχεία πελατολογίου με έμφαση σε δραστηριότητες/υπηρεσίες παρομοίου είδους και μεγέθους

A.1.1.3. Σύντομη και σαφή περιγραφή του τρόπου με τον οποίο προτίθεται να αντιμετωπίσει το συγκεκριμένο έργο (διάρθρωση και αριθμός εργαζομένων ανά κατηγορία και τμήμα και ότι άλλο προτείνει σχετικά με τον τρόπο οργάνωσης κ.λ.π.)

A.1.1.4. Οι προσφερόμενοι στο έργο πόροι και συγκεκριμένα (i) πλήθος, ωράρια και κατανομή προσφερόμενου προσωπικού, (ii) διαθέσιμα και προσφερόμενα μηχανήματα και εργαλεία και πάσης φύσεως εξοπλισμός.

**Οι βάρδιες που συμπεριλαμβάνονται στην διακήρυξη
είναι περιοριστικού χαρακτήρα, ενώ ο
αριθμός των ατόμων καθώς και το σύνολο των ωρών που
απαιτούνται για την παροχή γευμάτων, δηλώνονται στο Παράρτημα Β΄**

A.1.1.5. Δυνατότητα επιπλέον υποστήριξης σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών όπως αυτή προκύπτει μέσω βεβαιώσεων υποστήριξης εργασιών, σε ανάλογες περιπτώσεις.

A.1.1.6. Τυχόν πιστοποιητικά από επίσημους φορείς πιστοποίησης ή ινστιτούτα δοκιμών, για την ποιότητα ή καταλληλότητα προσφερόμενων μηχανημάτων, εργαλείων, υλικών, υπηρεσιών κλπ και η συμμόρφωσή τους με τεχνικά και ποιοτικά Standards.

A.1.2. Όροι (Πίνακας) Συμμόρφωσης Γενικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β')

A.1.3. Για να τεκμηριωθεί η συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές που προβλέπονται στο Παράρτημα Β' (Γενικές τεχνικές Προδιαγραφές) της παρούσας διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρωθεί από τον υποψήφιο ανάδοχο οικονομικό φορέα σχετικός «Πίνακας Συμμόρφωσης» συμπληρωμένος σύμφωνα με τις παρακάτω επεξηγήσεις και οδηγίες τις οποίες ο υποψήφιος είναι υποχρεωμένος να ακολουθήσει.

A.1.2.1. Ο Πίνακας Συμμόρφωσης δύναται να διαθέτει την εξής ενδεικτική μορφή

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ			
ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ	Στη
Αντιγραφή Ζητούμενης Τεχνικής Προδιαγραφής της Υπηρεσίας από τη Διακήρυξη όπως αυτές διατυπώνονται στα Παράρτημα Β' της παρούσας	<p>Αν η προσφερόμενη τεχνική προδιαγραφή πληροί ακριβώς την αιτούμενη από τη διακήρυξη τεχνική προδιαγραφή σημειώνεται η ένδειξη "ΚΑΛΥΠΤΕΙ"</p> <p>Αν η προσφερόμενη τεχνική προδιαγραφή δεν πληροί ακριβώς την αιτούμενη από τη διακήρυξη τεχνική προδιαγραφή σημειώνεται η ένδειξη "ΔΕΝ ΚΑΛΥΠΤΕΙ"</p>	Αναλυτική Περιγραφή Τεχνικής Προδιαγραφής της Προσφερόμενης Υπηρεσίας από τον Υποψήφιο Προμηθευτή/Ανάδοχο	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕ ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΕΙ
<i>Για παράδειγμα:</i>			
1. Ο ανάδοχος οικονομικός φορέας αναλαμβάνει την παροχή γευμάτων στο Νοσοκομείο σύμφωνα με τους συνημμένους πίνακες, υπό τους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις.	ΚΑΛΥΠΤΕΙ		

στήλη «Απαίτηση» αντιγράφονται οι ζητούμενες Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας από τη Διακήρυξη όπως αυτές διατυπώνονται αναλυτικά στο Παράρτημα Β' της παρούσας Διακήρυξης.

A.1.2.3. Στη στήλη «Απάντηση» σημειώνεται η απάντηση του υποψηφίου Αναδόχου οικονομικού φορέα που έχει τη μορφή ΚΑΛΥΠΤΕΙ / ΔΕΝ ΚΑΛΥΠΤΕΙ. Αν η προσφερόμενη τεχνική προδιαγραφή πληροί ακριβώς την αιτούμενη από τη διακήρυξη τεχνική προδιαγραφή σημειώνεται η ένδειξη "ΚΑΛΥΠΤΕΙ", αν η προσφερόμενη τεχνική προδιαγραφή δεν πληροί ακριβώς την αιτούμενη από τη διακήρυξη τεχνική προδιαγραφή σημειώνεται η ένδειξη "ΔΕΝ ΚΑΛΥΠΤΕΙ".

A.1.2.4. Στη στήλη «Προσφορά Υποψήφιου Αναδόχου οικονομικού φορέα» περιγράφεται αναλυτικά η Τεχνική Προδιαγραφή της προσφερόμενης Υπηρεσίας από τον υποψήφιο Ανάδοχο οικονομικό φορέα.

A.1.2.5. Στη στήλη «Παραπομπή» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή στην τεχνική προσφορά, σε αντίστοιχο τεχνικό φυλλάδιο του κατασκευαστή ή αναλυτική τεχνική περιγραφή του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας, ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης, υποστήριξης και εκπαίδευσης κλπ. που θα παρατεθούν στο παράρτημα. Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση και οι παραπομπές να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (πχ. Τεχνική Προσφορά / Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4 κλπ).

A.1.2.6. Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή αναφορά θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του πίνακα συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (πχ. Προδ. 1.1.4.2).

A.1.2.7. Η επιτροπή αξιολόγησης θα αξιολογήσει κατά την κρίση της τα παρεχόμενα από τους υποψήφιους αναδόχους οικονομικούς φορείς στοιχεία κατά τη διαδικασία τεχνικής αξιολόγησης των προσφερόμενων υπηρεσιών.

A.1.2.8. Η μη συμμόρφωση με τα παραπάνω (πχ. μη αναφορά, ασαφής ή εσφαλμένη αναφορά) επιφέρει την ποινή του αποκλεισμού.

A.2. Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να έχει την εξής μορφή και περιεχόμενο:

Ο Φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς με την ένδειξη “ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ” θα περιέχει:

- Έναν **ΥΠΟΦΑΚΕΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΛΕΙΣΤΟ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ**, με ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) Αντίγραφο
- Το τίμημα της προσφοράς κάθε υποψήφιου ανάδοχου οικονομικού φορέα θα δοθεί με μια και μοναδική τιμή σύμφωνα με τις οδηγίες του Παρόντος Άρθρου για την παροχή της Υπηρεσίας, τις “Γενικές Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος Β’ και τις “Ειδικές Τεχνικές Προδιαγραφές”. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον αναλογούντα Φ.Π.Α. για την παρεχόμενη υπηρεσία στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Νοσοκομείο.
- Η οικονομική προσφορά θα περιέχει τις απαιτήσεις που αναφέρονται στο άρθρο 68 του Ν. 3863 / 2010, (ΦΕΚ Α’ 115 / 15-7-2010), επί ποινή απόρριψης σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο όπως ήδη έχει προαναφερθεί, μέσα στον κύριο φάκελο και επίσης θα περιλαμβάνει τα εξής στοιχεία:

Π.Χ.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ (*1)	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΚΑΤΑ ΑΤΟΜΟ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ	ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 12 ΜΗΝΕΣ)
1.	Μικτές αποδοχές προσωπικού με πλήρη απασχόληση				
2.	Εισφορές ΙΚΑ εργοδότη				
3.	Κόστος επιδόματος αδείας (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη)				
4.	Κόστος δώρων Πάσχα - Χριστουγέννων (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη)				
5.	Επιπλέον κόστος Κυριακών-Αργιών (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη) δωρης απασχόλησης				
6.	Επιπλέον κόστος νυχτερινών (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη) δωρης απασχόλησης				
7.	Κόστος αντικαταστατών εργαζομένων σε κανονική άδεια				
8.	Κόστος αναλωσίμων υλικών				

9.	Κόστος ειδών ατομικής υγιεινής για τις ανάγκες ασθενών				
10.	Κόστος εργαλείων και μηχανημάτων (αποσβέσεις, βλάβες, συντήρηση)				
11.	Κόστος διοικητικής υποστήριξης, εγγυητικών επιστολών, ασφάλειας & υγιεινής (ΜΑΠ), λοιπά έξοδα				
12.	ΛΟΠΠΑ ΕΞΟΔΑ (Να αναφερθούν αναλυτικά και να τεκμηριωθούν κατά την κρίση κάθε υποψηφίου αναδόχου				
				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΕΡΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΕΡΔΟΣ (ΜΗΝΙΑΙΟ Χ 12 ΜΗΝΕΣ)
13.	Εργολαβικό κέρδος				
				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΥΨΟΣ ΝΟΜΙΜΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΥΨΟΣ ΝΟΜΙΜΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ (ΜΗΝΙΑΙΟ Χ 12 ΜΗΝΕΣ)
14.	Νόμιμες κρατήσεις επί της αξίας τιμολογίου				
				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ (ΜΗΝΙΑΙΟ Χ 12 ΜΗΝΕΣ)
15.	ΣΥΝΟΛΑ ΚΑΘΑΡΩΝ ΑΞΙΩΝ (άνευ Φ.Π.Α.)				
16.	ΣΥΝΟΛΑ ΑΞΙΩΝ (με Φ.Π.Α.)				

* **Σημείωση 1 :** Ως Αριθμός Ατόμων προσδιορίζεται το Πλήθος Εργαζομένων (περιλαμβανομένων των ατόμων ρεπό) που αντιστοιχεί στις απαιτούμενες εργατώρες και είναι κοστολογικά ισοδύναμο και εκφρασμένο σε άτομα πλήρους απασχόλησης.

A.2.1. Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) από τους υποψήφιους αναδόχους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με την ισχύουσα Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, προσκομίζοντας στο Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της προαναφερόμενης Σύμβασης. Η τιμή για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα θα είναι μια και μοναδική και θα αναλύεται επαρκώς και με σαφήνεια ο τρόπος-μέθοδος υπολογισμού-προσδιορισμού αυτής της τιμής.

A.2.2 Το προσφερόμενο μηνιαίο κόστος καθώς και όλα τα προσφερόμενα ως κατωτέρω κόστη φορομισθίων (A.2.3), θα υπολογιστούν Υποχρεωτικά Επί Ποινή Απόρριψης για έγγαμο εργαζόμενο με μία τριετία, βάση της ισχύουσας Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΗ: Αναφορικά με την ανωτέρω παράγραφο A.2.2 του παρόντος άρθρου, το προσφερόμενο μηνιαίο κόστος, θα υπολογιστεί σύμφωνα με τον Ν.4046/3012 και τα οριζόμενα στην 6^η Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου της 28-2-2012 (Ρύθμιση θεμάτων για την εφαρμογή της παραγρ.6 του άρθρου 1 του Ν.4046/2012), ΦΕΚ 38/Α/28-2-2012.

Το κόστος των εργατικών δεν θα πρέπει (με ποινή αποκλεισμού) να υπολείπεται του ελάχιστου προβλεπόμενου νομίμου ως ανωτέρω.
Προσφορά που δεν έχει υπολογιστεί σύμφωνα με το προαναφερόμενο της παρούσης παραγράφου δεν λαμβάνεται υπόψη και δεν αξιολογείται.

A.2.3 Με το προσφερόμενο μηνιαίο κόστος ως ανωτέρω (παρ.Α.2.2), οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς υποχρεούνται ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ να αναφέρουν στην οικονομική προσφορά και το κόστος του φορομίσθιου για πρωινή και απογευματινή βάρδια εργασίμης ημέρας, το φορομίσθιο Αργίας και Σαββατοκύριακου καθώς και το φορομίσθιο βραδινής βάρδιας.

A.2.4. Οι προσφερόμενες τιμές που δεν καλύπτουν το κόστος των αμοιβών και της ασφάλισης του προσωπικού των ζητούμενων υπηρεσιών ως ανωτέρω (παρ.Α.2.2 και Α.2.3) βάση της ισχύουσας Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Επί Ποινή Απόρριψης, το ύψος του προϋπολογισμού που αφορά στις αποδοχές των προσφερομένων εργαζομένων, δεν θα πρέπει να υπολείπεται από το

προβλεπόμενο της ισχύουσας Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και να είναι εντός του Παρατηρητηρίου Τιμών της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας.

A.2.5. Εκτός των προαναφερομένων και βάση του Ν.3863/2010 άρθρο 68 « Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών», παράγραφος 1,2 και 4 (ΦΕΚ 115/Α/15-7-2010), οι συμμετέχουσες εταιρείες υποχρεούνται Επί Ποινή Απόρριψης να αναφέρουν στην οικονομική προσφορά τους και τα κάτωθι:

- α) Τον αριθμό των προσφερόμενων εργαζομένων.**
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας**
- γ) Την ισχύουσα σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι και προσδιορίζεται από την εργατική Νομοθεσία.**
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά της πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των προσφερόμενων εργαζομένων στην εκτέλεση του έργου.**
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.**
- στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά προσφερόμενο άτομο.**
- ζ) Επίσης υποχρεούνται Επί ποινή Απόρριψης να αναφέρουν στην οικονομική προσφορά το εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων εφόσον υπάρχουν, του εργολαβικού κέρδους και των προβλεπόμενων της παρούσης νομίμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.**
- η) Με την κατάθεση της οικονομικής προσφοράς ως ανωτέρω, οφείλουν να καταθέσουν και αντίγραφο της ισχύουσας Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας, στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.**

A.2.6 Απόρριψη Προσφορών

- Προσφορά που δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή σε ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ενώ θα πρέπει να υπάρχει ρητή δήλωση αποδοχής όλων των όρων της διακήρυξης καθώς και της ισχύουσας Νομοθεσίας.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή η προσφορά απορρίπτεται σαν απαράδεκτη.
- Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά εντός προθεσμίας πέντε (5) εργασίμων ημερών από την ημέρα που αυτά θα ζητηθούν. Η ευθύνη όμως για την ακρίβεια των αναφερομένων βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο οικονομικό φορέα.
- Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία που διέπει την παρούσα διακήρυξη/σύμβαση αφενός είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο οικονομικό φορέα ο οποίος και οφείλει να εφαρμόσει τις τυχόν αλλαγές άμεσα αφετέρου δεν δύναται σε καμία περίπτωση η μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για το Νοσοκομείο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ **ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ**

Ο διαγωνισμός διενεργείται για 6 άτομα ανά βάρδια, 6 ώρες/βάρδια

Όπως αυτές ορίζονται σύμφωνα με τις Ενιαίες Τεχνικές Προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών διανομής γευμάτων στους ασθενείς των Νοσοκομείων, αρμοδιότητας της 1ης Υ.Π.Ε. Αττικής

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Για την διασφάλιση της υγιεινής των τροφίμων υπάρχουν γενικές απαιτήσεις για τους χώρους παρασκευής, επεξεργασίας και φύλαξης των τροφίμων, απαιτήσεις εξοπλισμού για την αποθήκευση, διατήρηση και μεταφορά τροφίμων, απαιτήσεις για την προστασία της ασφάλειας των τροφίμων από επικίνδυνες ουσίες, τρωκτικά και έντομα, απαιτήσεις παροχών νερού, ατμού, πάγου, ηλεκτρικού, εξαερισμού κ.λ.π.

Ακρογωνιαίος λίθος για την διασφάλιση της υγιεινής των τροφίμων είναι η υγεία και ατομική υγιεινή του προσωπικού και η κατάρτισή του σε θέματα που αφορούν την διαχείριση των τροφίμων στο Νοσοκομείο.

Το προσωπικό που εργάζεται στους χώρους τροφίμων είναι δυνατόν να αποτελεί κίνδυνο επιμόλυνσης για τα τρόφιμα και γι' αυτό θα πρέπει να εκπαιδεύεται σε κανόνες υγιεινής και οδηγίες εργασίας, ανάλογα με τη θέση και την υπευθυνότητα που έχει στην όλη διακίνηση των τροφίμων.

Η εκπαίδευση του προσωπικού πέρα από το γεγονός ότι είναι νομική απαίτηση, αυξάνει την υπευθυνότητα στην εργασία.

Το προσωπικό είναι δυνατόν να μεταφέρει στα τρόφιμα επικίνδυνους μικροοργανισμούς που προέρχονται:

- Από επιμόλυνση των ατόμων κατά τις μετακινήσεις τους στα διάφορα τμήματα του Νοσοκομείου και ιδιαίτερα στις τουαλέτες.
- Από επιμόλυνση των ατόμων από τις διάφορες προσωπικές τους συνήθειες, όπως π.χ. να ακουμπούν με τα χέρια τα μαλλιά τους ή τη μύτη τους. Το ανθρώπινο σώμα φιλοξενεί πολλούς μικροοργανισμούς στη μύτη, στο στόμα, στο σάλιο, στα μαλλιά και στον εντερικό σωλήνα.
Όλα αυτά αποτελούν εστίες μόλυνσης για τα χέρια του προσωπικού.

- Από λοιμώξεις των ατόμων οφειλόμενες σε παθογόνους μικροοργανισμούς, οι οποίοι μεταφέρονται με τα τρόφιμα.

Χρειάζεται επομένως διαρκής εκπαίδευση του προσωπικού ιδίως των ατόμων που δεν έχουν επαρκή εμπειρία στο χειρισμό τροφίμων, αλλά και εποπτεία για την σωστή τήρηση εφαρμογής των κανόνων υγιεινής, ώστε να μη διασπείρονται μικροοργανισμοί στα τρόφιμα.

ΒΑΣΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ

Οι εργαζόμενοι θα πρέπει:

- Να έχουν τουλάχιστον απολυτήριο Γυμνασίου, ώστε να γνωρίζουν πολύ καλά την ελληνική γραφή και ανάγνωση για να χρησιμοποιούν σωστά τις γραπτές οδηγίες για τις δίαιτες των ασθενών.
- Να έχουν ηλικία μέχρι 45 ετών, να είναι αρτιμελείς και υγιείς (με βιβλιάριο υγείας στο ποίο να φαίνεται ότι εξετάστηκαν το τελευταίο τρίμηνο).
- Να διατίθεται ο οριζόμενος από το Παράρτημα Α § 1.2 της παρούσης διακήρυξης αριθμός εργαζομένων που απαιτείται για την κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου.
- Να απασχολούνται στο ωράριο που καθορίζεται από το Παράρτημα Α § 1.2 της παρούσης διακήρυξης καθημερινά και τις αργίες, ανάλογα με τις ανάγκες του Νοσοκομείου και των ειδικών Μονάδων του, ή ιδιαιτερότητες που έχει το Νοσοκομείο, την κάλυψη των αναγκών της Τραπεζαρίας του Προσωπικού, των Χειρουργείων, των βρεφονηπιακών σταθμών κ.λ.π. έτσι όπως προβλέπεται από τη διακήρυξη.
- Το πρόγραμμα εργασίας θα συντάσσεται από την εταιρεία μηνιαία, σε συνεργασία με το Τμήμα Διατροφής, στο οποίο θα πρέπει να παραδίδεται εγκαίρως. Η συνεργασία με το Τμήμα Διατροφής θα είναι καθημερινή και άμεση. Να υπάρχει επικεφαλής επόπτης του ιδιωτικού συνεργείου/εταιρείας, σε κάθε βάρδια και Κυριακές και αργίες.
- Η στολή εργασίας θα είναι σύμφωνη με τα σχέδια και χρώματα του Νοσοκομείου. Η στολή εργασίας θα πρέπει να είναι πάντα καθαρή και να αλλάζει τακτικά (κάθε φορά που είναι βρώμικη και τουλάχιστον 3 φορές την εβδομάδα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής, ώστε να διασφαλίζεται η προστασία της ασφάλειας των τροφίμων. Η δαπάνη για τη στολή και το κόστος καθαρισμού της, θα επιβαρύνει το ιδιωτικό συνεργείο. Ο καθαρισμός της στολής δε θα γίνεται από κάθε ένα εργαζόμενο ξεχωριστά, αλλά συνολικά από το συνεργείο/εταιρεία.
- Σε ειδικά τμήματα με ασθενείς υψηλού κινδύνου θα χρησιμοποιείται ειδική στολή, έτσι όπως το Νοσοκομείο θα προσδιορίζει.
- Το τμήμα διατροφής θα προσδιορίζει την ανάγκη χρήσεως γαντιών ή άλλων μέτρων προστασίας.
- Για το χώρο των Αποδυτηρίων του Προσωπικού του συνεργείου, θα πρέπει να υπάρχει ειδική πρόβλεψη από το Νοσοκομείο.

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΥΓΕΙΑΣ

Απαγορεύεται η, με οποιαδήποτε ιδιότητα, απασχόληση σε χώρους εργασίας με τρόφιμα οποιουδήποτε ατόμου είναι γνωστό ή υπάρχουν υπόνοιες ότι πάσχει από νόσημα που μεταδίδεται δια των τροφών ή ατόμου που έχει

διάρροια ή μολυσμένα τραύματα ή έχει προσβληθεί από δερματική μόλυνση και υφίσταται άμεσος ή έμμεσος κίνδυνος μόλυνσης των τροφίμων από παθογόνους μικροοργανισμούς.

Το προσωπικό πρέπει να έχει βιβλιάριο υγείας, που να πιστοποιεί ότι δεν πάσχει από νοσήματα που μπορούν να μεταδοθούν με τα τρόφιμα.

Το βιβλιάριο υγείας θα πρέπει να αποτελεί προϋπόθεση για την πρόσληψή των Να γίνεται παρασιτολογική και καλλιέργεια κοπράνων, α/α θώρακος, έλεγχος για ηπατίτιδα Α και Β, (αν είναι αρνητικός να γίνεται εμβολιασμός), ηπατίτιδα C.

Σε περίπτωση που στο προσωπικό παρουσιαστεί κάποιο από τα νοσήματα που αναφέρονται στον πίνακα που συνάπτεται ο/οι υπεύθυνοι της εταιρείας έχουν την νομική υποχρέωση να λαμβάνουν όλα τα απαραίτητα μέτρα για την πρόληψη του κινδύνου μόλυνσης τροφίμων. Τα μέτρα περιλαμβάνουν αποκλεισμό από την εργασία για όσο διάστημα κριθεί αναγκαίο και αντικατάστασή του για όσο διάστημα απουσιάζει.

Ο υπεύθυνος του προσωπικού της εταιρείας πρέπει να ενημερώνεται καθημερινά από τους εργαζόμενους, στην αρχή της βάρδιας, για τυχόν ύπαρξη προβλημάτων υγείας. Σε περίπτωση που η εταιρεία/επιχείρηση παραβαίνει τους παραπάνω όρους, το Νοσοκομείο δικαιούται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις να της επιβάλει κυρώσεις.

Για την εφαρμογή της υγιεινής, υπεύθυνη απέναντι στο Νοσοκομείο είναι η εταιρεία. Το δειγματοληπτικό έλεγχο υγείας του προσωπικού της εταιρείας δύναται να ασκεί το Νοσοκομείο (με το Τμήμα Διατροφής και σε συνεργασία με την Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων).

Το προσωπικό της εταιρείας θα είναι σταθερό και εκπαιδευμένο και δεν θα απασχολείται σε άλλες επιχειρηματικές δραστηριότητες της εταιρείας. Στο Νοσοκομείο θα υπάρχει ονομαστικός κατάλογος των εργαζομένων στο χώρο των τροφίμων, ενώ οποιαδήποτε μεταβολή στο προσωπικό, θα γνωστοποιείται γραπτά στο Νοσοκομείο. Το προσωπικό θα υπογράφει καθημερινά δελτίο παρουσίας του στο Τμήμα Διατροφής.

Απαγορεύεται η με οποιονδήποτε τρόπο απασχόληση εργαζομένων που μεταφέρονται από διαφορετική απασχόληση, π.χ. συνεργείο καθαριότητας στο χώρο τροφίμων.

Σε περίπτωση που η εταιρεία/επιχείρηση παραβαίνει τους παραπάνω όρους, το Νοσοκομείο δικαιούται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις να επιβάλει τις κυρώσεις που προβλέπονται από την διακήρυξη και την σύμβαση.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΑΤΟΜΙΚΗ ΥΓΙΕΙΝΗ

Απαιτείται υψηλός βαθμός ατομικής καθαριότητας από κάθε πρόσωπο που κινείται σε χώρους όπου γίνονται εργασίες με τρόφιμα και το οποίο πρέπει να φορά κατάλληλο και καθαρό ρουχισμό. Η εταιρεία και ο επόπτης έχουν την ευθύνη της τήρησης από το προσωπικό όλων των κανόνων υγιεινής και των πρακτικών που διασφαλίζουν την υγιεινή των ατόμων που προστατεύουν τα τρόφιμα από τις επιμολύνσεις.

A) Γενικά μέτρα καθαριότητας

Τα άτομα που εργάζονται στους χώρους παρασκευής και διανομής των τροφίμων πρέπει:

- Να φροντίζουν την καθαριότητα των χεριών τους.
- Να πλένουν τα χέρια τους κάθε φορά που χρειάζεται.
- Να μην καπνίζουν, τρώνε, πίνουν, καλλωπίζονται στα μαγειρεία και τις κουζίνες κατά τη διάρκεια της εργασίας τους και κατά τη διαδικασία χειρισμού των τροφίμων.
- Να καλύπτουν τις πληγές στα χέρια τους με αδιάβροχο επίδεσμο (κατά προτίμηση εντόνου χρώματος, ώστε να αναγνωρίζεται εύκολα αν έχει αποκολληθεί).
- Να μην φορούν κοσμήματα και να μην έχουν ψεύτικα ή βαμμένα νύχια, γιατί αποτελούν κίνδυνο επιμόλυνσης των τροφίμων. Τα νύχια θα πρέπει να είναι κομμένα. Σκουλαρίκια σε τρυπημένα αυτιά, βέρες δακτυλίδια και ρολόγια πρέπει να αφαιρούνται.
- Να μην μετακινούνται άσκοπα στους χώρους του Νοσοκομείου και μετά να επιστρέφουν στο χώρο εργασίας τους (κουζίνες).
- Να έχουν καθαρά μαλλιά, δεμένα πίσω εφόσον είναι μακριά και είναι καλυμμένα πλήρως με κάλυμμα κεφαλής (σκούφο).
- Η στολή εργασίας θα πρέπει να αφαιρείται όταν απομακρύνονται για διάφορους λόγους από το χώρο εργασίας τους.
- Το προσωπικό που παρασκευάζει και διανέμει τρόφιμα σε ασθενείς υψηλού κινδύνου, π.χ. μεταμοσχευμένους, νεογνά κ.λ.π., θα πρέπει να έχει ειδική εκπαίδευση και να εφαρμόζει με απόλυτη ακρίβεια τους κανόνες προστασίας των τροφίμων από επιμόλυνση ακόμη και με "αθώους" μικροοργανισμούς, αλλά επικίνδυνους γι' αυτούς τους ασθενείς.

B) Πλύσιμο χεριών

Απαραίτητο είναι το πλύσιμο των χεριών:

- Μετά την χρήση τουαλέτας.
- Όταν είναι βρώμικα ή μολυσμένα
- Μετά από βήχα, φτέρνισμα, φύσημα μύτης.

- Μετά από άγγιγμα οποιουδήποτε τμήματος της κεφαλής.
- Πριν να αγγίξουμε οποιαδήποτε τροφή.
- Όταν έχουμε πιάσει ωμά τρόφιμα (κρέας, ψάρι, αυγά, πουλερικά) ή οποιοδήποτε μολυσμένο τρόφιμο.
- Μετά τη χρήση δοχείων απορριμμάτων.

Γ) Αυστηρός περιορισμός επισκέψεων

Οι επισκέπτες, που μόνο όταν είναι απόλυτη ανάγκη εισέρχονται στους χώρους παρασκευής και διανομής τροφίμων, συμπεριλαμβανομένου του προσωπικού συντήρησης, θα πρέπει να φορούν προστατευτικό ρουχισμό και κάλυμμα του τριχού της κεφαλής (σκούφο), όπως και κάλυμμα υποδημάτων αν υπάρχει κίνδυνος επιμόλυνσης των τροφίμων.

ΧΕΙΡΙΣΜΟΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

- Τα τρόφιμα δεν πιάνονται με τα χέρια, παρά μόνο όταν είναι απολύτως αναγκαίο και πάντα με χρήση γαντιών μιας χρήσεως.
- Δεν χειρίζονται τρόφιμα άτομα που έχουν δερματικές βλάβες ή κάποια μεταδοτική ασθένεια ή υπάρχει σχετική ιατρική σύσταση. Μικρά τραύματα ή εγκαύματα καλύπτονται με αδιάβροχο έγχρωμο επίδεσμο.
- Τα κρύα φαγητά διατηρούνται σε θερμοκρασία χαμηλότερη των 7⁰ C .
- Τα φαγητά μαγειρεύονται καλά σε υψηλή θερμοκρασία (τουλάχιστον 74⁰ C), ιδίως εκείνα που μπορεί να είναι μολυσμένα με μικρόβια τροφικών δηλητηριάσεων (π.χ. κρέας, αυγά, κοτόπουλα).
- Τα ζεστά μαγειρεμένα φαγητά διατηρούνται σε θερμοκρασία 60-70⁰ C μέχρι να σερβιριστούν. Αν πρόκειται να σερβιριστούν πολλές ώρες μετά, τότε θα πρέπει να κρυώσουν (εντός 3 ωρών), να διατηρηθούν στο ψυγείο (κάτω από 7⁰ C) και να ξαναζεσταθούν τουλάχιστον στους 60⁰ C λίγο πριν να σερβιριστούν.
- Τα τρόφιμα καλύπτονται ώστε να προστατεύονται από μύγες και άλλα έντομα.
- Χρησιμοποιούνται διαφορετικοί πάγκοι, εργαλεία και σκεύη για τα ωμά τρόφιμα και διαφορετικοί για τα μαγειρεμένα ή για τρόφιμα που θα καταναλωθούν χωρίς ψήσιμο.
- Οι πάγκοι, τα τραπέζια, τα μηχανήματα και οι συσκευές κοπής και επεξεργασίας τροφίμων καθαρίζονται σχολαστικά μετά τη χρήση, ώστε να μην υπάρχουν υπολείμματα τροφών, ενώ απαιτείται απολύμανση όλων των σκευών που χρησιμοποιήθηκαν με τρόπο που το Νοσοκομείο θα υποδείξει.
- Η καθαριότητα της στολής εργασίας και του σκούφου πρέπει να τηρείται με σχολαστικότητα.
- Πρέπει να υπάρχει επάρκεια σε καθαρές πετσέτες και απορροφητικό χαρτί μιας χρήσης.

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

Οι Τραπεζοκόμοι στο τέλος κάθε γεύματος φροντίζουν για την απομάκρυνση των σκουπιδιών από τους χώρους διανομής των τροφίμων. Αφού συλλέξουν τα σκουπίδια σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους καλά κλεισμένους, τα μεταφέρουν σε σημείο που το κάθε Νοσοκομείο ορίζει ως σημείο συλλογής σκουπιδιών για την οριστική απομάκρυνσή τους από το Νοσοκομείο.

Εάν χρησιμοποιούνται ως δοχεία απορριμμάτων ειδικοί κάδοι που μέσα τοποθετούνται οι πλαστικοί σάκοι, πρέπει να καθαρίζονται τακτικά και να απολυμαίνονται περιοδικά εσωτερικά και εξωτερικά από τους/τις Τραπεζοκόμους, σε χώρους που το Νοσοκομείο θα ορίσει και σε καμία περίπτωση στο χώρο διανομής των τροφίμων (κουζίνα).

Τα υγρά απόβλητα θα πρέπει επίσης να απομακρύνονται με τρόπο υγιεινό, σύμφωνα με τους κανόνες που έχει κάθε Νοσοκομείο.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ-ΕΠΟΠΤΕΙΑ

Α) Αντικείμενο της εκπαίδευσης.

Η εκπαίδευση αφορά το νεοδιοριζόμενο και το ήδη υπάρχον προσωπικό.

Αφορά τις βασικές αρχές της υγιεινής των τροφίμων, την καθαριότητα και την απολύμανση των χώρων και του εξοπλισμού, την αποθήκευση και τη μεταφορά των τροφίμων, τους κανόνες ατομικής καθαριότητας, τους κανόνες σερβιρίσματος, την εκπαίδευση σε ειδικές δίαιτες, τη διαχείριση των αποβλήτων (σκουπιδιών) και όλα όσα προβλέπονται στη διακήρυξη και στη σύμβαση με το Νοσοκομείο.

Β) Χρόνος εκπαίδευσης.

Μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν την έναρξη εργασιών, η εταιρεία υποχρεούται να εκπαιδεύσει όλο το Προσωπικό για 30 τουλάχιστον ώρες, θεωρητικά και πρακτικά. Ο εκπαιδευόμενος υπογράφει δήλωση ότι εκπαιδεύτηκε. Η δήλωση καταχωρείται στο αρχείο της εταιρείας και είναι στη διάθεση του Νοσοκομείου και της 1ης Υ.Π.Ε. το προσωπικό που εργάζεται σε Ειδικές Μονάδες του Νοσοκομείου, θα πρέπει να δίνεται μεγαλύτερη και ειδικότερη εκπαίδευση.

Γ) Υπεύθυνος εκπαίδευσης.

Υπεύθυνος εκπαίδευσης είναι η εταιρεία/επιχείρηση. Επίσης η εταιρεία είναι υπεύθυνη για την εποπτεία του προσωπικού, για τη σωστή τήρηση των κανόνων με ιδιαίτερη προσοχή στο νέο προσωπικό που δεν έχει επαρκή εμπειρία στο χειρισμό των τροφίμων, αλλά και στους/στις έμπειρους τραπεζοκόμους, για την αποφυγή χαλάρωσης των μέτρων, που πρέπει να εφαρμόζονται με επιμέλεια.

4) Έλεγχος της εταιρείας.

Ο έλεγχος της εταιρείας από το Νοσοκομείο ανατίθεται στο Τμήμα Διατροφής και την Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων. Τα στοιχεία του προσωπικού και της εκπαίδευσής τους πρέπει πάντα να είναι στη διάθεσή τους.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ

- Σερβίρισμα των κύριων και ενδιάμεσων γευμάτων στους ασθενείς. Ανάλογα με τον τρόπο διανομής των τροφίμων σε κάθε Νοσοκομείο, προκύπτουν και οι υποχρεώσεις ετοιμασίας των δίσκων σερβιρίσματος. Σε κάθε περίπτωση οι Τραπεζοκόμοι πριν από το σερβίρισμα συμβουλευονται τον κατάλογο με τα ονόματα και τις δίαιτες των ασθενών.
- Στη συνέχεια μαζεύουν τα άπλυτα σκεύη, τα πλένουν, τα στεγνώνουν και τα αποθηκεύουν σε καθαρά ντουλάπια τα οποία τουλάχιστον μια φορά την εβδομάδα καθαρίζονται από τους/τις Τραπεζοκόμους.
- Από τους υπεύθυνους του Τμήματος Διατροφής του κάθε Νοσοκομείου περιγράφονται λεπτομερώς και με χρονοδιάγραμμα οι υποχρεώσεις των Τραπεζοκόμων και του Επόπτη του ιδιωτικού συνεργείου.
- Η κουζίνα, οι πάγκοι, οι θερμοτράπεζες και τα τροχήλατα καρότσια καθαρίζονται από τους/τις Τραπεζοκόμους. Ο τρόπος καθαρισμού και απολύμανσης περιγράφεται λεπτομερώς από τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου. Η δαπάνη για τα καθαριστικά, απολυμαντικά και σκεύη καθαρισμού βαρύνει το Νοσοκομείο.
- Όταν τελειώσουν όλες οι εργασίες, η κουζίνα κλειδώνεται και το κλειδί παραδίδεται στη υπηρεσία που ορίζει το Νοσοκομείο.
- Κρίνεται σκόπιμο να αναφερθεί εδώ η απομάκρυνση τροφίμων, έστω και μη κατάλληλων προς διάθεση, από το χώρο του Νοσοκομείου, εκτός του ότι είναι νομικώς κολάσιμη, είναι μερικές φορές και επικίνδυνη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΤΑ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΑ ΩΣ ΚΑΤΩΤΕΡΩ ΕΙΝΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΚΑΙ ΟΧΙ ΔΕΣΜΕΥΤΙΚΑ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΗΣ ΤΕΛΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ, Η ΟΠΟΙΑ ΘΑ ΣΥΝΤΑΧΘΕΙ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΘΕΝΤΑ ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΠΡΟΑΝΑΦΕΡΘΕΝΤΕΣ ΟΡΟΥΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΑΡΘΡΩΝ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

Διεύθυνση

:

Α.Φ.Μ:

Δ.Ο.Υ:

Τηλέφωνο:

Fax:

ΣΥΜΒΑΣΗ/.....

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΓΕΥΜΑΤΩΝ ΣΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ

Στο σήμερα/...../201.. οι παρακάτω συμβαλλόμενοι, αφενός το Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ» που εδρεύει στο, νόμιμα εκπροσωπούμενο από τον Διοικητή αυτού, το οποίο χάριν συντομίας θα καλείται εφεξής «Νοσοκομείο» και αφετέρου, ο

οικονομικός φορέας με την επωνυμία **“ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ”** η οποία εδρεύει με Α.Φ.Μ. και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από, με Α.Δ.Τ υπό την ιδιότητά του ως και η οποία, χάριν συντομίας θα καλείται στο εξής «ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ», έχοντας υπόψη:

- Τη με αριθμό/..... διακήρυξη του δημόσιου ανοιχτού διαγωνισμού για την ανάδειξη Αναδόχου Παροχής Γευμάτων (Κωδικός Αριθμός Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών Υγείας έτους 201... :, Κωδικός Αριθμός στο Common Procurement Vocabulary :, προϋπολογισμού€ με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική Αποψη Προσφορά. Στον προϋπολογισμό του εν λόγω διαγωνισμού συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α.
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/τ.Α'/16-3-2007), περί προσαρμογής της με αριθμό 2004/18/ΕΚ Οδηγίας του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 (ΕΛ 134/30-4-2004) περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, έργων, προμηθειών και υπηρεσιών.
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/τ.Α'/10-7-2007), περί Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ).
- Τις διατάξεις του Ν. 3580/2007 (ΦΕΚ 134/τ.Α'/18-6-2007) περί Προμηθειών Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με το άρθρο 24 του Ν.3846/2010 (ΦΕΚ 66/τ.Α'/11-05-2010) και ισχύει.
- Τις διατάξεις του Ν.3329/2005 (ΦΕΚ 81/τ.Α'/04-04-2005), περί Εθνικού Συστήματος Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 3527/2007 (ΦΕΚ 25/τ.Α/9-2-2007) και ισχύει.
- Τις διατάξεις του Ν. 2889/2001 (Φ.Ε.Κ. 37/τ.Α'/2-3-2001) περί Βελτίωσης και εκσυγχρονισμού του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις.
- Τις διατάξεις του Ν. 2955/2001 (Φ.Ε.Κ. 256/2-11-2001 Τ.Α.) περί προμηθειών Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ και άλλες διατάξεις όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Τις διατάξεις του Ν. 2741/1999 (ΦΕΚ 199/τ.Α'/28-09-1999), περί Ενιαίου Φορέα Ελέγχου τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων Υπουργείου Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις, άρθρο 8 (Κρατικές Προμήθειες), όπως αυτό τροποποιήθηκε με τα άρθρα 2 του Ν. 3060/2002 (ΦΕΚ Α' 242 /11-10-2002) και 9 Ν. 3090/2002 (ΦΕΚ Α' 329 / 24-12-2002) και όπως το άρθρο αυτό εφαρμόζεται μετά την έναρξη ισχύος του Ν. 3310/2005.
- Τις διατάξεις του Ν.2690/1999 (ΦΕΚ 45/τ.Α'/ 09-03-1999) περί Κύρωσης του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις.
- Τις διατάξεις του Ν. 3886/30-9-2010 (Φ.Ε.Κ. 173/τ.Α'/30-09-2010) περί Δικαστικής Προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών σύμφωνα με την οδηγία 89/665.
- Τις διατάξεις του Το Π.Δ. 82/96 περί ονομαστικοποίησης των μετοχών των Ελληνικών Ανώνυμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 του Ν.3414/2005 σχετικά με την ονομαστικοποίηση των μετοχών των ανωνύμων εταιρειών.
- Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 (Φ.Ε.Κ. 19/τ.Α'/ 1-2-1995) περί προμηθειών Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων.
- Τις διατάξεις του Ν, 3863/2010 (ΦΕΚ 115/τ.Α'/15-07-2010)
-
-
- Τη με αριθμό 1/10 (ΦΕΚ 99/τ.Β'/3-2-2010) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης περί έγκρισης του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών Μονάδων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης έτους 2010.
- Τη με αριθμό 1983/ 10-3-2010 Απόφαση της Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης περί οδηγιών εκτέλεσης κι εφαρμογής του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών Υγείας (Π.Π.Υ.Υ) έτους 2010, πιστώσεις 2010 και 2011
- Τη με αριθμό/ Απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου περί έγκρισης νέων-επικαιροποιημένων Τεχνικών Προδιαγραφών Διαγωνισμών Προμήθειας Ειδών και Υπηρεσιών του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών Υγείας.

- Τη με αριθμό XX/201X πράξη του Κλιμακίου του Ελεγκτικού Συνεδρίου με την οποία ολοκληρώθηκε ο προληπτικός έλεγχος νομιμότητας της προμήθειας της παρούσας υπηρεσίας Συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα παρακάτω :

**ΑΡΘΡΟ Γ1.
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ΠΑΡΟΧΗ ΓΕΥΜΑΤΩΝ σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο Παράρτημα Β' "ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ της διακήρυξης/.....
2. Η αμοιβή του αναδόχου σύμφωνα με την οικονομική του προσφορά και τη με αριθμό XX/XX-XX-201X (Θ.Χ) απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου έχει ως εξής:

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ	ΑΡΙΘΜΟ Σ ΑΤΟΜΩΝ (*1)	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΚΑΤΑ ΑΤΟΜΟ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ	ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 12 ΜΗΝΕΣ)
1.	Μικτές αποδοχές προσωπικού				
2.	Εισφορές ΙΚΑ εργοδότη				
3.	Κόστος επιδόματος αδείας (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη)				
4.	Κόστος δώρων Πάσχα - Χριστουγέννων (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη)				
5.	Επιπλέον κόστος Κυριακών-Αργιών (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη) δωρης απασχόλησης				
6.	Επιπλέον κόστος νυχτερινών (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη) δωρης απασχόλησης				
7.	Κόστος αντικαταστατών εργαζομένων σε κανονική άδεια				
8.	Κόστος αναλωσίμων υλικών				
9.	Κόστος ειδών ατομικής υγιεινής για τις ανάγκες ασθενών,				
10.	Κόστος εργαλείων και μηχανημάτων (αποσβέσεις, βλάβες, συντήρηση)				
11.	Κόστος διοικητικής υποστήριξης, εγγυητικών επιστολών, ασφάλειας & υγιεινής (ΜΑΠ), λοιπά έξοδα				
12.	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ (Να αναφερθούν αναλυτικά και να τεκμηριωθούν κατά την κρίση κάθε υποψηφίου αναδόχου				

				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΕΡΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΕΡΔΟΣ (ΜΗΝΙΑΙΟ X 12 ΜΗΝΕΣ)
13.	Εργολαβικό κέρδος				
				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΥΨΟΣ ΝΟΜΙΜΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΥΨΟΣ ΝΟΜΙΜΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ (ΜΗΝΙΑΙΟ X 12 ΜΗΝΕΣ)
14.	Νόμιμες κρατήσεις επί της αξίας τιμολογίου				
				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ (ΜΗΝΙΑΙΟ X 12 ΜΗΝΕΣ)
15.	ΣΥΝΟΛΑ ΚΑΘΑΡΩΝ ΑΞΙΩΝ (άνευ Φ.Π.Α.)				
16.	ΣΥΝΟΛΑ ΑΞΙΩΝ (με Φ.Π.Α.)				

3. Το μηνιαίο-ετήσιο τίμημα παροχής της Υπηρεσίας ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ παραμένει σταθερό μέχρι τη λήξη της σύμβασης και της τυχόν παράτασης αυτής ή μικρότερο που προέκυψε για οποιονδήποτε λόγο και δεν υπόκειται σε καμία αναπροσαρμογή ή αύξηση, λόγω ανατίμησης στην αγορά ή για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία συμπεριλαμβανομένων και εκείνων του άρθρου 388 Α.Κ. και των επομένων του.
4. Τα στοιχεία του διαγωνισμού (Προκήρυξη, παραρτήματα και τεύχη που τη συνοδεύουν, διευκρινήσεις κατά την διαδικασία διαγωνισμού, πρόσθετες πληροφορίες, αποφάσεις, προσφορά αναδόχου κλπ) αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Σύμβασης και ενιαίο με αυτήν κείμενο. Όλα αυτά υπογράφονται αναλόγως από τους συμβαλλομένους και αποτελούν συμβατικά στοιχεία για την ανάθεση και εκτέλεση του έργου αυτού, οι όροι δε που περιέχονται στα ως άνω αλληλοσυμπληρώνονται.
5. Με την υπογραφή της παρούσας Σύμβασης επαναεπιβεβαιώνονται οι υποχρεώσεις του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, όπως αυτές προκύπτουν από τα πιο κάτω στοιχεία σε αναφορά με τις αντίστοιχες παραγράφους της διακήρυξης, ο δε ανάδοχος δηλώνει ανεπιφύλακτα ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση και στα Παραρτήματα αυτής.
6. Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία που διέπει την παρούσα σύμβαση αφενός είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο ο οποίος και οφείλει να την εφαρμόσει άμεσα αφετέρου δεν δύναται σε καμία περίπτωση η μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για το Νοσοκομείο

ΑΡΘΡΟ Γ2°

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η παρούσα σύμβαση θα έχει διάρκεια έτη και συγκεκριμένα από XX-XX-201X κι έως XX-XX-201X.
2. Καμία αποζημίωση ή άλλη χρηματική καταβολή, δεν δικαιούται ο ανάδοχος στις περιπτώσεις αδράνειας, παύσης κλπ. της σύμβασης, ιδίως δε γιατί δεν παρουσιάστηκε ανάγκη χρησιμοποίησης των συμβατικών ειδών/υπηρεσιών.
3. Εάν κατά την διάρκεια της παράτασης της σύμβασης αναδειχθεί για το αντικείμενο αυτής νέος ανάδοχος, η ισχύς της παύει από την εφαρμογή της νέας σύμβασης.
4. Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα μονομερούς λύσης της παρούσας στην περίπτωση κατάργησης ή ριζικής διαφοροποίησης των συνθηκών επί των οποίων είχε στηριχθεί η υπογραφή της. Σε περίπτωση που το Υπουργείο Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ή Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής ή Υ.Πε ή άλλη Υπερκείμενη Αρχή ή άλλος φορέας χορηγήσει είδη/παρέχει τη σχετική Υπηρεσία στο Ίδρυμα με οποιοδήποτε τρόπο (δωρεά, σύμβαση, κ.λ.π.) που καλύπτει στο σύνολο ή κατά ένα μέρος τις ανάγκες του, μονομερώς το Νοσοκομείο και χωρίς δικαίωμα για αποζημίωση από μέρους του αναδόχου μπορεί να μειώσει τις συμβατικές ποσότητες/υπηρεσίες μέχρι και του συνόλου αυτών.
5. Η σύμβαση παραμένει σε ισχύ και όταν το Νοσοκομείο δεν κάνει χρήση αυτής, ή γιατί εφοδιάζεται με τα είδη της ή και με άλλα που μπορούν να αντικαταστήσουν αυτά, από το Κράτος ή φιλανθρωπικές οργανώσεις ή από δωρεές κ.λ.π., ή γιατί δεν παρουσιάστηκε ανάγκη χρησιμοποίησης των συμβατικών ειδών.

6. Εάν γίνει, πριν την λήξη της ισχύος της σύμβασης, προκήρυξη νέου διαγωνισμού το γεγονός αυτό δεν αποτελεί λόγο καταγγελίας της ή υπαναχώρησης από αυτήν του αναδόχου.
7. Καταγγελία, διακοπή, ή αναθεώρηση της σύμβασης επιτρέπεται μόνον εάν νόμος το επιβάλλει, ή όροι της διακήρυξης το προβλέπουν.
8. Οι τιμές μονάδας των ειδών παραμένουν σταθερές μέχρι την λήξη της σύμβασης και τυχόν παράτασης αυτής και δεν υπόκεινται σε καμία μεταβολή ή αναπροσαρμογή ή αυξομείωση, λόγω ανατίμησης στην αγορά ή για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία συμπεριλαμβανομένων και εκείνων του άρθρου 388 Α.Κ. και των επομένων του.
9. Εάν κατά την διάρκεια της παράτασης της σύμβασης αναδειχθεί για το αντικείμενο αυτής νέος προμηθευτής/ανάδοχος, η ισχύς της παύει από την εφαρμογή της νέας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ Γ3°

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Για την εκτέλεση αυτής της σύμβασης ο ανάδοχος κατέθεσε στο Νοσοκομείο την με αριθμό..... και € εγγυητική επιστολή της Τράπεζας, η οποία ισχύει μέχρι την επιστροφή της.
2. Η εγγύηση επιστρέφεται με την λήξη της σύμβασης και της τυχόν παράτασης αυτής και με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι δεν υπάρχουν εκκρεμείς υποχρεώσεις του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ Γ4°

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

1. Με την υπογραφή της παρούσας Σύμβασης επαναεπιβεβαιώνονται οι υποχρεώσεις του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, όπως αυτές προκύπτουν από τους όρους της διακήρυξης .../.... και τις υπ' αριθμ. XX/XX-XX-201X(Θ.Χ) και XX/XX-XX-201X(Θ.Χ) αποφάσεις του Δ.Σ. περί έγκρισης της τεχνικής αξιολόγησης και κατακύρωσης του εν λόγω διαγωνισμού., τα οποία καθίστανται παραρτήματα της παρούσας Σύμβασης.
2. Τα έγγραφα που διέπουν την παρούσα σύμβαση, τα οποία υπογράφονται από αμφοτέρωτα συμβαλλόμενα μέρη, προσαρτώνται στην παρούσα σύμβαση και αποτελούν ένα ενιαίο και αναπόσπαστο σύνολο με τη σύμβαση, υπό την έννοια ότι, ότι δεν ρυθμίζεται στην σύμβαση συμπληρώνεται από τα προσαρτώμενα σ' αυτή κατωτέρω τεύχη, οι όροι των οποίων ισχύουν το ίδιο με τους όρους της παρούσας σύμβασης και συμφωνούνται όλοι ουσιαστικά. Είναι δε τα εξής:

- Διακήρυξη υπ' αριθμ. .../.....
- Δικαιολογητικά Συμμετοχής Αναδόχου
- Τεχνική προσφορά αναδόχου
- Οικονομική προσφορά αναδόχου
- Δικαιολογητικά Κατακύρωσης Αναδόχου
- Όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε υποψήφιου νομικού προσώπου, όπως το Φ.Ε.Κ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του, επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ. τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε. και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου

ΑΡΘΡΟ Γ5°

1. Το Νοσοκομείο δικαιούται να καταγγείλει αμέσως και αζημίως εν όλω ή εν μέρει κατά την κρίση του την παρούσα, είτε να υπαναχωρήσει της σύμβασης εν όλω ή εν μέρει κατά την κρίση του, επιφυλασσόμενο κάθε άλλου νομίμου δικαιώματός του, στην περίπτωση που :
 - δεν εκτελέσει ο ανάδοχος τα συμφωνηθέντα στα προηγούμενα άρθρα
 - δεν τηρήσει ο ανάδοχος οποιοδήποτε όρο της παρούσας σύμβασης και της ταυτάριθμης διακήρυξης, τούτων θεωρουμένων όλων ουσιαστικών,
 - το Νοσοκομείο θεωρήσει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες, δεν είναι σύμφωνες με τις υψηλές απαιτήσεις που υπαγορεύονται από τον πανεπιστημιακό χαρακτήρα του Νοσοκομείου.
 - αν ο Ανάδοχος αποδεδειγμένα εκχωρεί τη σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά
 - αν ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων, σε εκτέλεση τελεσιδίκων δικαστικών αποφάσεων.
2. Σε περίπτωση καταγγελίας ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει αυτοδικαίως η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, χωρίς να θίγεται η επιβολή των προαναφερόμενων ποινικών ρητρών, διατηρουμένου του δικαιώματος καταλογισμού σε βάρος του αναδόχου της διαφοράς τιμής, άλλων πρόσθετων

δαπανών και κάθε άλλης αποθετικής που τυχόν θα προκύψουν από την ανάθεση της συγκεκριμένης προμήθειας, με βάση την απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου σε άλλο αναδόχο. Περαιτέρω το Νοσοκομείο δικαιούται να αναστείλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού, πληρωτέου σύμφωνα με την παρούσα σύμβαση προς τον Ανάδοχο, μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

3. Ο ανάδοχος, καθώς και το προσωπικό που τυχόν θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση του έργου δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με το Νοσοκομείο, οι δε μισθοί, ημερομίσθια, ασφάλιστρα ή όποιες άλλες αμοιβές, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση.
4. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οιονδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένου του Νοσοκομείου, του προσωπικού του Νοσοκομείου, των ασθενών, των επισκεπτών, του εξοπλισμού του Νοσοκομείου, ο οποίος κίνδυνος προέρχεται από την μη καλή εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων.
5. Το Νοσοκομείο δεν ευθύνεται για τυχόν έξοδα, απώλειες, ζημιές και δαπάνες του αναδόχου που προκλήθηκαν από την άσκηση ένδικων μέσων κατά του ταυτάριθμου διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ Γ6'

ΚΥΡΩΣΕΙΣ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

1. Με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά/υπηρεσίες ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρούσα.
2. Στον προμηθευτή/ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:
 - Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.
 - Προμήθεια του υλικού σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου είτε από τους υπόλοιπους προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στον διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 22 του Π.Δ. 118/2007. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρων που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή/ανάδοχο. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα προμήθεια του υλικού, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
 - Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995. Ο αποκλεισμός, σε οποιαδήποτε περίπτωση, επιβάλλεται μόνο με απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Πολιτικής Προγραμματισμού Προμηθειών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό.
 - Καταλογισμός στον προμηθευτή/ανάδοχο ποσού ίσου με το 10% της αξίας των υλικών/υπηρεσιών, για τα οποία κηρύχθηκε έκπτωτος, όταν του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει τα υλικά/υπηρεσίες μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε ή όχι χρήση του δικαιώματος αυτού. Στην περίπτωση αυτή, έχουν εφαρμογή και τα αναφερόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 32 του Π.Δ.118/07
 - Είσπραξη εντόκως από τον έκπτωτο από τη σύμβαση προμηθευτή/ανάδοχο από ποσόν που τυχόν δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία έναρξης του δικαιώματος λήψης του ποσού που δικαιούται να λάβει από τον προμηθευτή/ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.
 - Σε περίπτωση που η προμήθεια υλικού/υπηρεσίας σε βάρος εκπτώτου αναδόχου γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του,

λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

3. Ο κάθε ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις οι οποίες αναγράφονται στην παρούσα διακήρυξη (περιλαμβανομένων και των παραρτημάτων της), τους όρους της προσφοράς του, καθώς και τις υποχρεώσεις της σύμβασης που θα υπογραφεί μετά την κατακύρωση του έργου. Στην αντίθετη περίπτωση, θα υπάρχουν κυρώσεις όπως αναφέρεται σχετικά παρακάτω
4. Η παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης των εργασιών και η παραλαβή αυτών, καθώς και η σύνταξη κάθε μήνα του πρακτικού ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής, ανατίθεται στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Εργασιών, που διορίζεται προς τούτο από το Νοσοκομείο
5. Για κάθε παράβαση όρου σύμβασης, όπως π.χ. ελλείψεις προσωπικού, παραλείψεις πλημμελούς εργασίας κ.α., επιβάλλεται στον προμηθευτή/ανάδοχο ποινική ρήτρα, ίση με το 10% της μηνιαίας αποζημίωσης, ανάλογα με την βαρύτητα της παράβασης, σύμφωνα με την ανέλεγκτη κρίση του Δ.Σ. Σε κάθε περίπτωση το Δ.Σ. μπορεί ταυτόχρονα να καταγγείλει την σύμβαση και να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο.
6. Όλες οι παραπάνω κυρώσεις επιβάλλονται από το Δ.Σ. του Νοσοκομείου μετά από προηγούμενη κλήση προς απολογία του αναδόχου και αφού έχει συνταχθεί για κάθε περίπτωση πρακτικό της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Εργασιών που να διαπιστώνει κατά τρόπο επαρκή την παράβαση.
7. Η κήρυξη κατά τα ανωτέρω του αναδόχου ως εκπτώτου γίνεται από το Νοσοκομείο αζημίως για αυτό
8. Για τους λόγους που αναφέρονται παραπάνω καταπίπτουν ταυτόχρονα οι ποινικές ρήτρες που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.
9. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας (καταβολή νομίμων αποδοχών, οι οποίες δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία Σ.Σ.Ε, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, βασικοί όροι ασφάλειας και υγιεινής εργαζομένων κλπ). Σε περίπτωση που διαπιστωθεί αμετάκλητα, επανειλημμένη σοβαρή παράβαση του παρόντος όρου, το Νοσοκομείο μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση, με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω παραγράφων
10. Σε περίπτωση που ο αριθμός του απασχολημένου προσωπικού είναι λιγότερος από εκείνον που αναγράφεται στο πρόγραμμα και που είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει ο ανάδοχος στην υπηρεσία του Νοσοκομείου..... θα επιβάλλονται οι παρακάτω ποινές:
 - vi. Πρόστιμο 44 € για την απουσία κάθε ατόμου σε ένα 24ωρο.
 - vii. Πρόστιμο 132 € αν απουσιάζουν μέχρι 3 άτομα μέσα σε ένα 24ωρο.
 - viii. Πρόστιμο 176 € αν απουσιάζουν μέχρι 4 άτομα μέσα σε ένα 24ωρο.
 - ix. Πρόστιμο 440 € αν απουσιάζουν μέχρι 5 άτομα μέσα σε ένα 24ωρο.
 - x.
11. Οι παραπάνω επιβαλλόμενες κυρώσεις επιβάλλονται ανεξαρτήτως της άσκησης ποινικής δίωξης κατά του προμηθευτή, εάν η παράβασή του να αποτελεί και αξιόποιο αδίκημα.

ΑΡΘΡΟ Γ7°

ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

1. Η εξόφληση του αναδόχου θα γίνεται κατά μήνα από την αρμόδια υπηρεσία του Νοσοκομείου με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά. Τα ίδια ισχύουν και για οποιαδήποτε άλλη αξία που τυχόν προκύπτει από την εφαρμογή των συμβάσεων (π.χ. πρόστιμο, κλπ) Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής ανά μήνα για την εξόφληση της μηνιαίας παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι :
 - Μηνιαίο Πρακτικό Ποσοτικής και Ποιοτικής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που θα συναφθεί με την Ανάδοχο Εταιρεία ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ το οποίο θα συντάσσεται από την αρμόδια Επιτροπή που θα οριστεί από το Νοσοκομείο για την Παραλαβή Ειδών/Υπηρεσιών και Παρακολούθηση των Όρων της παρούσας Σύμβασης.
 - Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου για εργασίες δεδουλευμένες προηγούμενου μήνα.
 - Βεβαίωση του ΙΚΑ για μη οφειλόμενες εισφορές (ασφαλιστική ενημερότητα).
 - Θεωρημένη κατάσταση ΙΚΑ αγοράς ενσήμων του απασχοληθέντος προσωπικού.
 - Αντίγραφο μισθολογίου και σελίδας αγοράς ενσήμων για το απασχολούμενο προσωπικό του Αναδόχου.
 - Φορολογική ενημερότητα.
 - Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
2. Η αμοιβή του Αναδόχου θα επιβαρύνεται με τις κατωτέρω νόμιμες κρατήσεις:

- α. 3% (υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. + 0,024%).
 β. 2% (Δύο τοις εκατό) Ν.3580/2007 άρθρο 3 παρ.(εε)
 γ. 0,10% (υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων Ν.4013/2011.
 δ. Κατά την πληρωμή του, θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν. 2198/94 φόρος εισοδήματος.
3. Το Νοσοκομείο δεν ευθύνεται για καθυστέρηση πληρωμής του αναδόχου, όταν αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα αυτού όπως π.χ. σε μη έγκαιρη παράδοση των τιμολογίων, σε λανθασμένη έκδοση αυτών, σε συμβατικές παραβάσεις κλπ. ή όταν άλλοι παράγοντες άσχετοι προς την ευθύνη του Νοσοκομείου την προκαλούν.
 4. Τον ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις συμπεριλαμβανομένου του φόρου εισοδήματος.
 5. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τα έξοδα μεταφοράς και φορτοεκφόρτωσης των ειδών, την αξία των δειγμάτων σε περιπτώσεις ελέγχου ποιότητας και λοιπών στοιχείων των ειδών, τα έξοδα της χημικής εξέτασης ή της διενεργηθείσας πραγματογνωμοσύνης εφόσον το αποτέλεσμα αυτών απέδειξε ότι το είδος που εξετάστηκε δεν ανταποκρίνεται με το συμφωνηθέν.

Άρθρο Γ8.

ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώνει πλήρως το Νοσοκομείο τους προστηθέντες και υπαλλήλους αυτού, για όλα τα έξοδα, απώλειες, ζημιές και δαπάνες, όπως επίσης και να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις, που πηγάζουν από ή σε σχέση με οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου ή των αντιπροσώπων, προστηθέντων ή υπαλλήλων του σχετιζόμενη με τη παρούσα Σύμβαση ή παράβαση αυτής ή που πηγάζει από ή απορρέει από την εκτέλεση των εργασιών, συμπεριλαμβανομένης οποιασδήποτε τοιαύτης που συντελέστηκε ή προκλήθηκε σε σχέση με :
 - σωματικές βλάβες, (συμπεριλαμβανομένων βλαβών που απέβησαν θανατηφόρες), και/ή
 - οποιαδήποτε απώλεια ή ζημία της ακίνητης και κινητής περιουσίας του Νοσοκομείου, Δημοσίου, οποιασδήποτε Αρμόδιας Αρχής και των σχετικών αντιπροσώπων, προστηθέντων ή υπαλλήλων αυτής.

Άρθρο Γ9.

Ασφάλιση Έργου

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνάπτει και να διατηρεί, αποκλειστικά με δική του δαπάνη, ασφαλίσεις καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας Σύμβασης σύμφωνα με τη Ελληνική νομοθεσία και τα προβλεπόμενα στην παρούσα Σύμβαση, για οποιοσδήποτε δραστηριότητες προβλέπονται ή εμπίπτουν στην παρούσα Σύμβαση, ιδίως δε την σχετικά με την ασφάλιση του προσωπικού του και για αστική ευθύνη έναντι τρίτων.
2. Ο Ανάδοχος θα εξασφαλίσει, ότι θα υφίστανται σε ισχύ οι κάτωθι αναφερόμενες ασφαλιστικές καλύψεις καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου :
 - Κάλυψη οποιασδήποτε Αστικής Ευθύνης προς οποιονδήποτε τρίτο, συμπεριλαμβανομένου του Νοσοκομείου και του προσωπικού αυτού, η οποία ανακύπτει από ή οφείλεται στην εκτέλεση της Υπηρεσίας, περιλαμβανομένων αλλά όχι μόνο, περιπτώσεων θανάτου, σωματικών βλαβών, απώλεια ή ζημιάς περιουσίας, ατυχηματικής ρύπανσης, ψυχικής οδύνης και ηθικής βλάβης, μέχρι εκείνων των ορίων ευθύνης τα οποία θα διατηρούσε σε ισχύ ένας συνετός λειτουργός έργου παρόμοιας φύσης, μεγέθους και χαρακτηριστικών του Έργου και τα οποία σε καμία περίπτωση δεν θα είναι χαμηλότερα των Ευρώ 1.000.000,00€ ανά γεγονός και Ευρώ 2.000.000,00€ αθροιστικά ετησίως. Στην κάλυψη θα περιλαμβάνεται ρητά και η εκ του Άρθρου 922 του Αστικού Κώδικα απορρέουσα ευθύνη της Υπηρεσίας (ευθύνη προστήσαντος).
 - Με το ασφαλιστήριο, στο οποίο το Νοσοκομείο θα αναφέρεται ως «συνασφαλιζόμενος» θα καλύπτεται και η εκ του Νόμου ευθύνη του Αναδόχου, την οποία έχει με την ιδιότητα του Εργοδότη και περιλαμβάνει την, από τα άρθρα 657, 658 και 932 του ισχύοντος Α.Κ., προβλεπόμενη υποχρέωση του Ασφαλισμένου έναντι του προσωπικού του που είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και απασχολείται στις περιγραφόμενες στην παρούσα σύμβαση εργασίες, σε περίπτωση σωματικών βλαβών που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της εργασίας. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι τα ανωτέρω τηρούνται και από τους πάσης φύσεως συμβούλους, συνεργάτες και υπεργολάβους αυτού.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας όπως αυτές ισχύουν ανά πάσα χρονική στιγμή και να τηρεί την εκάστοτε ισχύουσα Συλλογική/Κλαδική Σύμβαση Εργασίας για το προσωπικό που απασχολεί. Σε περίπτωση που προσωπικό του Αναδόχου δεν υπάγεται σε διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας, αυτός υποχρεούται να το ασφαλίσει έναντι ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι τα ανωτέρω τηρούνται και από τους πάσης φύσεως συμβούλους, συνεργάτες και υπεργολάβους αυτού.
4. Όλες οι ασφαλιστικές συμβάσεις θα καταρτίζονται εγγράφως και θα τυγχάνουν της εγκρίσεως της Υπηρεσίας, η οποία θα έχει την έννοια του ελέγχου και της εκ μέρους της αποδοχής ότι συμμορφώνονται επαρκώς με τους

όρους του παρόντος Άρθρου, του Προσαρτήματος περί ελάχιστων ασφαλιστικών απαιτήσεων και των λοιπών όρων της παρούσας Σύμβασης.

5. Οι ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ούτε περιορίζουν καθ' οιονδήποτε τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του αναδόχου που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος ευθύνεται πλήρως για όλους τους κινδύνους που απορρέουν ή σχετίζονται με την παροχή των υπηρεσιών του και παραμένει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος για την πλήρη και έγκαιρη αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή / και πράγματα, ανεξάρτητα εάν και σε ποιο βαθμό καλύπτονται από ασφαλιστικές συμβάσεις ή αποζημιώνονται από τους ασφαλιστές, ακόμη και πέραν των ποσών κάλυψης των εν λόγω συμβάσεων.

Άρθρο Γ10

Ζητήματα Κυριότητας και Πνευματικής Ιδιοκτησίας

1. Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία, όπως διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία του Νοσοκομείου.
2. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στο Νοσοκομείο. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Νοσοκομείου.

Άρθρο Γ11

Εμπιστευτικότητα

1. Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Νοσοκομείου, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την παροχή της υπηρεσίας, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.
2. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του Νοσοκομείου, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Νοσοκομείο και δεν δεσμεύει το Νοσοκομείο, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.
3. Οι προαναφερόμενοι όροι περί εμπιστευτικότητας δεσμεύουν τον ανάδοχο και μετά την ολοκλήρωση του έργου του εις το διηνεκές.

Άρθρο Γ12

Λοιπές Υποχρεώσεις του Αναδόχου

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιασδήποτε παρατηρήσεις σχετικά με την εκτέλεση της Συμβατικής Υπηρεσίας.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν την Συμβατική Υπηρεσία (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία που τυχόν του ζητηθούν για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιασδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
4. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσα Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσα Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, τουλάχιστον είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

5. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσα Αρχής.
6. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι του Νοσοκομείου για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη/Προσφορά/Σύμβαση υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
7. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.
8. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και οι Εγγυητικές Επιστολές Προκαταβολής και Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.
9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται καθόλη τη διάρκεια της Σύμβασης να συμμορφούται με τις υποχρεώσεις που επιβάλλονται από τον Ν.3310/05 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 3414/05.
10. Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή της, να την ελέγξουν από την άποψη πληρότητας σύμφωνα με το συνολικό αριθμό σελίδων κι εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στο Νοσοκομείο και να ζητήσουν ένα πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ Γ13°

1. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται για κανένα λόγο να διακόψει την παροχή των υπηρεσιών του, εκτός από τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας, οι οποίες παρατίθενται περιοριστικά:
 - Πυρκαγιά
 - Πλημμύρα
 - Σεισμός
 - Πόλεμος

ΑΡΘΡΟ Γ14°

ΑΝΕΚΧΩΡΗΤΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Η σύμβαση αυτή θα εκτελεσθεί αποκλειστικά από τον ανάδοχο, απαγορευμένης της εκχωρήσεώς της, σε οποιοδήποτε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.
2. Το κείμενο της σύμβασης υπερισχύει από κάθε άλλο σχετικό κείμενο (Διακήρυξη, προσφορά κ.λ.π.) πλην προφανών σφαλμάτων, ή παραδρομών εν γένει αυτού.
3. Για κάθε άλλο θέμα που έχει σχέση με την εκτέλεση της σύμβασης και δεν ρυθμίζεται από αυτήν ισχύουν οι όροι της διακήρυξης και οι διατάξεις περί Προμηθειών του Δημοσίου.
4. Η εν λόγω σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημοσίου συμφέροντος.

5. Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια και δη αυτά των Αθηνών.

Η Σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία ίδια πρωτότυπα, αφού δε διαβάσθηκε, βεβαιώθηκε νόμιμα, υπογράφηκε από τους συμβαλλόμενους και τα μεν δύο αντίτυπα παραμένουν στο αρμόδιο Γραφείο του Νοσοκομείου, για λογαριασμό του πρώτου των συμβαλλομένων, το δε άλλο παρέλαβε ο ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Η ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Για τον ΑΝΑΔΟΧΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ)

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ)

ΠΡΟΣ ΤΟ

ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ

....., Τ.Κ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των € υπέρ της εταιρείας για την συμμετοχή της στον διενεργούμενο διαγωνισμό του για την ανάθεση

σύμφωνα με την υπ' αριθμό Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσόν τηρούμε στην διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσόν της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αναφέρεται στη Διακήρυξη).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσόν των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσόν της παρούσης, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουν καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ)

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ)

ΠΡΟΣ ΤΟ

ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ

..... Τ.Κ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των € υπέρ της εταιρείας για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης για την προμήθεια

σύμφωνα με την υπ' αριθμό Διακήρυξή σας.

Το παραπάνω ποσόν τηρούμε στην διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την επιστροφή αυτής

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσόν των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσόν της παρούσης, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουν καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.