

**Διακήρυξη δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού για την μίσθωση ακινήτου για την στέγαση των αρχείων του Νοσοκομείου ΓΝΑ «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ».**

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Δημόσιος μειοδοτικός Διαγωνισμός (Π.Δ. 715/1979)
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:	Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «Ιπποκράτειο» Οργανισμός Δημοσίου Δικαίου Κύρια δραστηριότητα: Υγεία
ΈΔΡΑ:	ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑΣ 114, ΑΘΗΝΑ, Τ.Κ.:11527
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:	Αρμόδιος για πληροφορίες: ΧΑΝΑΝΙΑ ΕΛΕΝΗ Τηλέφωνο: +302132088715/ +302132088474 Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: ΦΑΞ: +302132088716
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ:	www.hippocratio.gr Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για απεριόριστη, πλήρη, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στην ανωτέρω διεύθυνση
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	Μίσθωση ακινήτου
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ:	Φ52/2018
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΜΑ:	3.500,00 € ΑΝΩΤΑΤΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:	Η οικονομικότερη προσφορά
ΔΕΙΓΜΑΤΑ:	Όχι
ΠΠΥΥ:	----
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΠΑΡΑΤΑΞΕΙΣ:	Δώδεκα έτη αρχόμενα από την υπογραφή της σύμβασης και την σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής.
ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	120 ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού
ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΤΗΣΗΣ/ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ:	ΓΝΑ «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» (ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑΣ 114, ΑΘΗΝΑ)
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ:	
ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ:	Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσόν 2.100,00 ίσο με το ένα εικοστό (1/20) του αιτούμενου ετήσιου μισθώματος
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία: 4-4-18 Ημέρα: Τετάρτη Ώρα: 11.00 πμ
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Στην έδρα του Γενικού Νοσοκομείου Αθηνών «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» Τμήμα Γραμματείας (Πρωτόκολλο)
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	Η αποσφράγιση των προσφορών των υποψηφίων προμηθευτών θα γίνει την και ώρα
ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΩΝ ΑΝΑΡΤΗΣΕΩΝ ΤΕΥΧΟΥΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ:	www.diavgeia.gov.gr www.promitheus.gov.gr www.hippocratio.gr ⇒ Τμήμα Προμηθειών⇒ Διαγωνισμοί/Διαπραγματεύσεις
ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΔΙΑΥΓΕΙΑ:	14-3-18
ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ:	14-3-18
ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΓΝΑΙ:	14-3-18
ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟΝ ΤΥΠΟ:	ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΩΝ ΣΥΝΤΑΚΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΗ

Το Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»

Έχοντας υπ' όψη

1. Το Π.Δ. 715/1979 (ΦΕΚ 217/10-09-1979) Ζητήματα Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης κλητών.
2. Την υπ. αρ. Α2β/Γ.Π.οικ.34394/13-5-16 (ΦΕΚ 250/τ.ΥΟΔΔ/19-5-2016) Απόφαση του Υπουργού Υγείας σχετικά με το διορισμό της Μπαλασοπούλου Αναστασίας ως Διοικήτριας στο Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ», αρμοδιότητας 1^{ης} Υ.ΠΕ. Αττικής
3. Την υπ. αρ. 11923/31-07-2017 Απόφαση Διοικήτη περί συγκρότησης Επιτροπής Σύνταξης Τεχνικών Προδιαγραφών και το υπ. αρ. 13953/15-09-2017 Πρακτικό της.
4. Την υπ' αριθ. 1/28-01-2018 (θέμα 6^ο) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έγκρισης επαναπροκήρυξης του Δημόσιου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για την μίσθωση ακινήτου για τη στέγαση των αρχείων του Νοσοκομείου, κατά προτίμηση αυτοτελούς κτιρίου με χρήση γραφείων και αποθηκών ,κενού και ετοιμοπαράδοτου , συνολικής μικτής επιφάνειας από 1.000 τμ. το ελάχιστο έως 1.200,00 τμ. το μέγιστο συμπεριλαμβανομένων χώρων κλιμακοστασίων, ανελκυστήρων, κοινοχρήστων διαδρόμων και χώρων υγιεινής για την στέγαση των αρχείων του Νοσοκομείου. Το ανώτατο μηνιαίο μίσθωμα δεν δύναται να είναι μεγαλύτερο από το ποσό των 3.500,00 € Η μίσθωση θα είναι διάρκειας δώδεκα (12) ετών.
5. Το γεγονός ότι από την εκτέλεση της παρούσης θα προκληθεί μηνιαία δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού του Γ.Ν.Α «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» ύψους μέχρι 3.500,00 € ήτοι ετησίως μέχρι 42.000,00 €, (το τελικό ποσό θα διαμορφωθεί μετά την προφορική μειοδοσία) , η οποία θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του 813 ΚΑΕ για το οικονομικό έτος 2018.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Τον υπ. αρ. Φ52/2018 Δημόσιο Μειοδοτικό Διαγωνισμό, με κατάθεση γραπτών και σφραγισμένων προσφορών για την μίσθωση ακινήτου , κατά προτίμηση αυτοτελούς κτιρίου με χρήση γραφείων και αποθηκών ,κενού και ετοιμοπαράδοτου , συνολικής μικτής επιφάνειας από 1.000 τμ. το ελάχιστο έως 1.200,00 τμ. το μέγιστο συμπεριλαμβανομένων χώρων κλιμακοστασίων, ανελκυστήρων, κοινοχρήστων διαδρόμων και χώρων υγιεινής για την στέγαση των αρχείων του Νοσοκομείου.
2. Το ανώτατο μηνιαίο μίσθωμα δεν δύναται να είναι μεγαλύτερο από το ποσό των 3.500,00 €
3. Η μίσθωση θα είναι διάρκειας δώδεκα (12) ετών.
4. Οι Γενικοί και Ειδικοί όροι του δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού περιγράφονται αναλυτικά στην επισυναπτόμενη Διακήρυξη και τα Παραρτήματα αυτής, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
5. Η απόφαση διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και τα συνημμένα παραρτήματα αυτής, διατίθενται μέσω του Διαδικτύου στην επίσημη ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής www.hippocratio.gr, στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ <http://et.diavgeia.gov.gr/f/hippocratio/> και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων www.eprocurement.gov.gr.
6. Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών είναι η **4-4-18** ημέρα **Τετάρτη** και **ώρα 11.00 πμ.** στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής (ισόγειο, Τμήμα Γραμματείας/Πρωτόκολλο). Η ημερομηνία και η ώρα αυτή θα αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Υπηρεσίας. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι τη λήξη της καθοριζόμενης από το παρόν προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη από το παρόν ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.
7. **Ως ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ορίζεται η 4-4-18 ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00π.μ.** στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών του Γενικού Νοσοκομείου Αθηνών «Ιπποκράτειο», Λεωφ. Βασ. Σοφίας 114, ΤΚ: 115 27, Αθήνα, 1^{ος} όροφος, ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού που θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.
8. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι αναφερόμενοι κατωτέρω, εφόσον ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του έργου και πληρούν τους όρους της Διακήρυξης:

- α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
- β) Ενώσεις φυσικών ή/ και νομικών προσώπων που υποβάλουν κοινή προσφορά.
- γ) Συνεταιρισμοί
- δ) Κοινοπραξίες

9. Η τελική επιλογή του Προμηθευτή θα προκύψει μετά την αξιολόγηση του Διακήρυκτικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου κατόπιν σχετικής γνωμοδότησης της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, του διαγωνισμού βασιζόμενη στο κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).
10. Κάθε θέμα που δεν αναφέρεται στη Διακήρυξη αυτή ρυθμίζεται από τις διατάξεις του Π.Δ. 715/1979 περί μισθώσεων ακινήτων

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΜΠΑΛΑΣΟΠΟΥΛΟΥ

Συν.: Όροι και τεχνικές προδιαγραφές

Εσωτερική διανομή:

-Τμήμα Προμηθειών

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΠΛΗΣΙΟΝ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ

1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Το κείμενο της διακήρυξης είναι ισχυρότερο από κάθε άλλο κείμενο, σχετικό με το διαγωνισμό, εκτός από προφανή σφάλματα ή παραδρομές.
2. Οι προσφορές θα υποβληθούν εγγράφως στην Ελληνική γλώσσα.
3. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό, συνεπάγεται αυτόματα την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο όλων των όρων της διακήρυξης, των αποφάσεων του Δ.Σ του Γενικού Νοσοκομείου Αθηνών «Ιπποκράτειο» που στο εξής θα αναφέρεται ως Νοσοκομείο, καθώς και της ισχύουσας νομοθεσίας-νομολογίας σχετικά με τις μισθώσεις ακινήτων από τα Ν.Π.Δ.Δ.
4. Ο κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να ζητήσει συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης, από Τμήμα Προμηθειών του Νοσοκομείου κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, έως και πέντε (5) ημέρες προ της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
5. Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια Αθήνας, σύμφωνα με την υφιστάμενη Ελληνική Νομοθεσία. Εφαρμοστέο δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

1. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ-ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η διακήρυξη του διαγωνισμού θα αναρτηθεί:

1. Στο πρόγραμμα Διαύγεια και
2. Στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου www.hippocratio.gr.

Επίσης η παρούσα διακήρυξη θα επικολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Νοσοκομείου Βασ. Σοφίας 114 – Αθήνα.

2. ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντίτυπα των τευχών της διακήρυξης του διαγωνισμού θα δίνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Προμηθειών του Νοσοκομείου Βασ. Σοφίας 114, 1ος όροφος Κτιρίου Διοίκησης, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, έως και πέντε (5) ημέρες προ της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΥΠΟ ΜΙΣΘΩΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΟΠΟΥ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΝΑ ΣΤΕΓΑΣΤΟΥΝ ΑΡΧΕΙΑ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η μίσθωση ακινήτου, κατά προτίμηση αυτοτελούς κτιρίου με χρήση γραφείων και αποθηκών, κενού και ετοιμοπαράδοτου, συνολικής μικτής επιφάνειας από **1,000 τ.μ. το ελάχιστο έως 1,200 τ.μ. το μέγιστο** συμπεριλαμβανομένων χώρων κλιμακοστασίων, ανελκυστήρων, πλατύσκαλων, κοινοχρήστων διαδρόμων και χώρων υγιεινής για τη στέγαση των αρχείων του Νοσοκομείου.

Στο ανωτέρω ακίνητο θα μετεγκατασταθούν τα αρχεία του Νοσοκομείου που βρίσκονται στα ακόλουθα κτίρια:

	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τμ)	ΑΡΧΕΙΑ
1	ΑΝΤΙΦΥΛΛΟΥ 53	500,00	ΚΛΙΝΙΚΕΣ
2	ΔΑΜΑΣΙΠΠΟΥ	206,00	Α' ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΚΗ ΚΛΙΝΙΚΗ
3	ΛΙΒΥΗΣ 17	130,00	ΟΦΘΑΛΜΟΛΟΓΙΚΗ – ΘΩΡΑΚΟΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ
4	ΕΒΡΟΥ 61	210,00	ΑΙΜΟΔΥΝΑΜΙΚΟ - ΚΛΙΝΙΚΕΣ

Θα πρέπει να πληροί όλες τις προϋποθέσεις καταλληλότητας από άποψη φωτισμού, αερισμού, μέσων σκίασης, θέρμανσης, ψύξης/κλιματισμού, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.

3.1 ΘΕΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ

Το κτίριο θα πρέπει να βρίσκεται το δυνατόν εγγύτερα στις υφιστάμενες εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου (Βασ. Σοφίας 114 - ΤΚ115 27 – Αθήνα μέχρι και ένα (1) χιλιόμετρο και θα πρέπει να εξυπηρετείται από μέσα μαζικής μεταφοράς προκειμένου να είναι εύκολη και γρήγορη η πρόσβαση σε αυτό.

4.2 ΓΕΙΤΝΙΑΣΗ - ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ

Στην τεχνική έκθεση θα αναφέρεται, εάν υπάρχουν, άλλα σημαντικά Δημόσια κτίρια κοντά στο προσφερόμενο. Θα αναγράφεται π.χ. η ύπαρξη σε κοντινή απόσταση στάσεων λεωφορείων ή άλλων δημόσιων μέσων μεταφοράς (επιθυμητό να αναφέρονται και οι γραμμές που εξυπηρετούν).

Θα αναφέρονται οι υπάρχουσες σήμερα χρήσεις των γειτονικών ιδιοκτησιών του ιδίου κτιρίου, ιδίως δε εάν υπάρχουν καταστήματα ποια η χρήση καθενός εξ αυτών, ώστε να διαπιστωθεί εάν δημιουργούν οχλήσεις κατά το ωράριο λειτουργίας Δημοσίων Υπηρεσιών.

4.3 ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΧΩΡΩΝ ΚΤΙΡΙΟΥ

Όλοι οι χώροι του κτιρίου πλην των βοηθητικών πρέπει απαραίτητως να είναι πολεοδομικώς χαρακτηρισμένοι κύριας χρήσης και αν δεν είναι, να δύνανται να χαρακτηριστούν εντός έξι (6) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

4.4 ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ - ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΑ

Το κτίριο θα πρέπει να είναι ετοιμοπαράδοτο, αυτοτελές και κενό.

Το κτίριο θα πρέπει να είναι κατά το δυνατόν νέο και σε κάθε περίπτωση να είναι επαρκώς συντηρημένο, ώστε να ικανοποιεί τις σύγχρονες απαιτήσεις μιας Δημόσιας Υπηρεσίας σε θέματα ασφάλειας και υγείας καθώς και λειτουργικότητας και αισθητικής.

Σε περίπτωση μη αυτοτελούς κτιρίου, θα συνεκτιμηθούν παράγοντες, όπως η ελάχιστη δυνατή συστέγασση με τρίτους και η μικρότερη κατανομή ορόφων.

4.5 ΣΤΑΤΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ

Η στατική επάρκεια και τα φορτία (μόνιμα και κινητά) του κτιρίου θα πιστοποιούνται με υπεύθυνη δήλωση Διπλωματούχου Πολιτικού Μηχανικού.

4.6 ΕΙΔΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΚΤΙΡΙΟΥ

Το ζητούμενο κτίριο θα πρέπει να έχει κατασκευαστεί και να προορίζεται για χρήση γραφείων ή/και αποθηκευτικών χώρων, σύμφωνα με τις σύγχρονες προδιαγραφές κατασκευής κτιρίων και λαμβάνοντας πλήρως υπόψη τους όρους υγιεινής και ασφάλειας. Προτίμηση υπάρχει στη μικρότερη κατανομή ορόφων. Η κτιριακή υποδομή σε συνδυασμό με τα κριτήρια εργονομίας, λειτουργικότητας και ασφάλειας, ώστε να εξυπηρετείται η ασφαλής και ακώλυτη λειτουργία των διακινουμένων και του εξοπλισμού, θα αποτελέσουν σημαντικούς παράγοντες κατά την αξιολόγηση.

4.7 ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ

Θα πρέπει να γίνεται σαφής αναφορά τόσο της ωφέλιμης προσφερόμενης επιφάνειας όσο και της επιφάνειας που καταλαμβάνουν οι κοινόχρηστοι ή βοηθητικοί χώροι. Η επιφάνεια θα αναφέρεται συνολικά και αναλυτικά (μικτή – ωφέλιμη) τουλάχιστον για κάθε όροφο. Αποθήκες, βοηθητικοί χώροι ή χώροι στάθμευσης (και εν γένει χώροι που σύμφωνα με την οικοδομική άδεια και τον Γενικό Οικοδομικό Κανονισμό δεν συμπεριλαμβάνονται στο συντελεστή δόμησης του οικοπέδου) θα αναφέρονται ξεχωριστά. Προσφερόμενα ακίνητα ωφέλιμης επιφάνειας μικρότερης ή μεγαλύτερης της επιθυμητής δεν θα γίνονται δεκτά.

4.8 ΙΔΙΑΙΤΕΡΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΤΙΡΙΟΥ

Στο προσφερόμενο ακίνητο θα πρέπει:

1. Να υπάρχει ανεξάρτητη και αποκλειστική είσοδος για το τμήμα εκείνο που θα μισθωθεί από το Νοσοκομείο.
2. Να εκτείνεται κατά προτίμηση σε υπόγειο, ισόγειο και τους πρώτους ορόφους κτιρίου με εύκολη μεταφορά και τακτοποίηση των αρχείων (ράμπες – ασανσέρ).
3. Το ελάχιστο ύψος των ορόφων θα πρέπει να είναι 2,70 μ.
4. Να τηρείται ο κανονισμός πυροπροστασίας και να κατατεθεί από πλευράς εκμισθωτή πιστοποιητικό πυρασφάλειας της αρμόδιας Πυροσβεστικής υπηρεσίας σε ισχύ μέχρι την παραλαβή του ακινήτου.
5. Να διαθέτει άδεια λειτουργίας του ανελκυστήρα (εφόσον υπάρχει).
6. Να διαθέτει πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης.
7. Να διαθέτει άδεια αλλαγής χρήσης από το αρμόδιο πολεοδομικό γραφείο, εφόσον η άδεια με την οποία έχει κατασκευασθεί προβλέπει άλλη χρήση.
8. Να διαθέτει κατάλληλους χώρους για την κυκλοφορία των χρηστών, τους απαραίτητους χώρους υγιεινής (WC για άνδρες, WC για γυναίκες που να εξυπηρετεί και Α.Μ.Ε.Α.), βοηθητικούς χώρους κ.λ.π., σύμφωνα με τις ισχύουσες πολεοδομικές διατάξεις.
9. Να παραδοθεί με όλες τις λοιπές αναγκαίες υποδομές τεχνικού χαρακτήρα (ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις, τηλεφωνικό δίκτυο, κλιματισμό κλπ) και να διαθέτει σε λειτουργία τις συνδέσεις με τα δίκτυα κοινής ωφελείας (ΔΕΗ, ΕΥΔΑΠ κ.λ.π).
10. Να πληροί όλες τις προϋποθέσεις καταλληλότητας από άποψη φωτισμού, αερισμού, μέσων σκίασης, θέρμανσης, ψύξης/κλιματισμού σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς και να πληροί τους όρους ασφαλείας και υγιεινής των εργαζομένων και των τρίτων.
11. Να είναι εσωτερικά βαμμένο.
12. Να μη δέχεται εκπομπές επιβλαβείς για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων (πχ δίκτυο ΔΕΗ υψηλής τάσης), καθώς επίσης και εκπομπές καπνού, θερμότητας, θορύβου, δονήσεων, αναθυμιάσεων ή οσμών που υπερβαίνουν τις συνήθειες για ακίνητα όμοιας χρήσης.
13. Σε όλα τα εξωτερικά κουφώματα του κτιρίου που υπάρχει δυνατότητα πρόσβασης από διερχόμενους, πρέπει να υπάρχουν ρολά ασφαλείας ή κιγκλιδώματα σταθερά.
14. Οι υαλοπίνακες του κτιρίου θα καλύπτονται από περσιδες.
15. Τα φωτιστικά σώματα δε θα πρέπει να είναι κλάσης ενεργειακής απόδοσης κατώτερης της Β (κατά το παράρτημα ΙV της κοινής Υπουργικής απόφασης Δ6/Β/13897/15-09-1999), πρέπει να είναι εφοδιασμένα με λαμπτήρες φθορισμού κλάσης ενεργειακής απόδοσης Α ή Β, να είναι εφοδιασμένα με ενσωματωμένο ή εξωτερικό στραγγαλιστικό πηνίο τύπου ηλεκτρονικού ή ηλεκτρονικού με ρύθμιση και εναλλακτικά μαγνητικού τύπου υψηλής απόδοσης, αποκλειόμενης της χρήσης μαγνητικών πηνίων υψηλών απωλειών και τύπου standard (με εφαρμογή κατά τα λοιπά της κοινής Υπουργικής απόφασης Δ6/Β/17682/16-10-2001). Εν γένει θα πρέπει να υπάρχει επαρκής φωτισμός, με ένταση φωτισμού που θα πρέπει να καλύπτει τις απαιτήσεις για γραφειακούς χώρους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

4.9 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΤΙΡΙΟΥ

Κατά την τελική κρίση καταλληλότητας των προσφερομένων ακινήτων, θα ληφθούν υπόψη, ιδιαιτέρως, τα ακόλουθα: Η ειδικότερη θέση του ακινήτου στην περιοχή, η γενική κατάστασή του, η διαμόρφωση και διαρρύθμιση των χώρων του και πιο συγκεκριμένα η ύπαρξη κατά το δυνατόν ενιαίων χώρων για τη βέλτιστη εκμετάλλευση αυτών, ο βαθμός της ανταπόκρισης ή της ανάληψης υποχρέωσης κατασκευής των χώρων και των εγκαταστάσεων του κτιρίου σύμφωνα με τις τεχνική περιγραφή και προδιαγραφές του.

4. ΕΠΕΜΒΑΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ

Ο εκμισθωτής έχει υποχρέωση να εκτελέσει, με δική του δαπάνη, τις διαρρυθμίσεις των χώρων που θα του ζητηθούν από το Νοσοκομείο.

Ο εκμισθωτής έχει υποχρέωση να εκτελέσει, με δική του δαπάνη, τις εργασίες εγκατάστασης παροχών ηλεκτρικού ρεύματος, νερού, αποχέτευσης, τηλεφωνικών γραμμών και δομημένης καλωδίωσης ηλεκτρονικών υπολογιστών σύμφωνα με τις υποδείξεις του Νοσοκομείου και τη σύνδεση αυτών με τα αντίστοιχα δίκτυα της πόλης με τους αντίστοιχους μετρητές ρεύματος και νερού.

Μόνο μετά την εκπλήρωσή των ανωτέρω το Νοσοκομείο θα αναλάβει την πληρωμή των δαπανών ύδρευσης, ηλεκτρικού ρεύματος και τηλεφώνου, που αναλογούν στο μισθωμένο χώρο.

Εάν οι εκμισθούμενοι από το Νοσοκομείο χώροι βαρύνονται με κοινόχρηστες δαπάνες, αυτή υποχρεούται στην καταβολή της αναλογίας κοινοχρήστων με βάση τον ισχύοντα πίνακα κατανομής κοινοχρήστων δαπανών, με εξαίρεση τις δαπάνες συντήρησης των εγκαταστάσεων του ακινήτου (υδραυλικής, ηλεκτρικής, θέρμανσης – ψύξης, ανελκυστήρων), που βαρύνουν τον εκμισθωτή του ακινήτου.

5. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΙΣΘΙΟΥ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ

Ο εκμισθωτής υποχρεούται κατά τη διάρκεια της μίσθωσης να ενεργεί τις αναγκαίες επισκευές στο μίσθιο και να επανορθώνει τις εκτός και πέραν της συνήθους χρήσης φθορές ως και να αποκαθιστά ατέλειες ή τυχόν κακοτεχνίες και κατασκευαστικά ελαττώματα του μισθίου, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την καθ' οιονδήποτε τρόπο ειδοποίησή του από το Νοσοκομείο ή και χωρίς ειδοποίηση.

Ειδικά σε ότι αφορά στην αποκατάσταση φθορών ή βλαβών επείγουσας φύσης και κρίσιμων εγκαταστάσεων, όπως είναι η θέρμανση και ο κλιματισμός, οι ανελκυστήρες, οι ηλεκτρολογικές και οι υδραυλικές εγκαταστάσεις, ο εκμισθωτής υποχρεούται να ενεργήσει για την αποκατάστασή τους εντός 24ώρων ωρών από την ειδοποίησή του.

Μετά την πάροδο της προθεσμίας αυτής (10-ήμερης ή 24-ωρης) το Νοσοκομείο μπορεί να προβαίνει αυτοβούλως στην αποκατάσταση των φθορών ή βλαβών, η δε δαπάνη θα βαρύνει τον εκμισθωτή και θα παρακρατείται από τα μισθώματα των επόμενων μηνών.

Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα όπως κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, εκτελεί με δικά του έξοδα και κατά την κρίση του, κάθε αναγκαία μεταρρύθμιση των χώρων του μισθίου, προκειμένου να εξυπηρετήσει καλύτερα τις λειτουργικές ανάγκες των υπηρεσιακών του μονάδων.

Σε περίπτωση άρνησης ή μη ενέργειας από τον εκμισθωτή των αναγκαίων κατά τα προηγούμενα επισκευών, το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα:

1. Να διακόψει την καταβολή των μισθωμάτων μέχρι εκτελέσεως αυτών ή
2. Να ενεργήσει τις απαραίτητες εργασίες σε βάρος του εκμισθωτή με παρακράτηση της αντίστοιχης δαπάνης από τα επόμενα μισθώματα. Το ποσό της γενομένης δαπάνης παρακρατείται από τα πρώτα - μετά την επισκευή - μισθώματα, μετά από προηγούμενη βεβαίωση της αρμόδιας Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου από κοινού με τον εκμισθωτή, ή και χωρίς αυτόν, εάν αυτός κληθεί εγγράφως και επί αποδείξει και δεν ανταποκριθεί ή
3. Να καταγγείλει τη σύμβαση και στην συνέχεια να μισθώσει με δημοπρασία ή απευθείας άλλο ακίνητο, σε βάρος του εκμισθωτή.

6. ΧΡΗΣΗ ΜΙΣΘΙΟΥ

Το Νοσοκομείο δεν υπόκειται σε καμία αποζημίωση υπέρ του εκμισθωτού για τις εκ της συνήθους χρήσης ή κακής κατασκευής φθορές του ακινήτου και για εκ τυχαίου γεγονότος ή παλαιότητας ή ανωτέρας βίας προκληθείσας βλάβης ή ζημιάς στο ακίνητο. Η έννοια της συνήθους χρήσεως στην συγκεκριμένη μίσθωση είναι ευρύτερα των κοινών μισθώσεων, όπως επιτάσσεται από το νόμο.

Εάν το ακίνητο κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στη κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση κλπ., άλλου προσώπου η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέως, επικαρπωτή, χρήστη κλπ. ο οποίος θεωρείται στο εξής ως εκμισθωτής. Για τον τελευταίο καταβάλλονται από το Νοσοκομείο τα μισθώματα, μετά από τη νόμιμη κοινοποίηση του νόμιμου τίτλου βάσει του οποίου κατέστη κύριος, νομέως, επικαρπωτής, χρήστης κλπ. νομίμως μετεγγραμμένος, εφ' όσον αυτό χρήζει κατά νόμο μεταγραφής.

Το Νοσοκομείο έχει τη δυνατότητα, ακόμη και αν δεν προβλέπεται σχετικά στη σύμβαση, να εγκαταστήσει στο μίσθιο οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία που αφορά την λειτουργία του, διαφορετική εκείνης της οποίας η στέγαση είχε αρχικά προβλεφθεί, χωρίς για το λόγο αυτό, ο εκμισθωτής να δικαιούται αποζημίωσης ή πρόσθετου μισθώματος.

7. ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΑΡΑΛΛΑΒΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Ο εκμισθωτής υποχρεούται να παραδώσει το ακίνητο στο Νοσοκομείο έτοιμο προς χρήση, κατάλληλο και σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και μετά την εκτέλεση όλων των επισκευών ή διαρρυθμίσεων (που ζητήθηκαν από το Νοσοκομείο και βαρύνουν τον εκμισθωτή), κατά το συμφωνηθέντα χρόνο σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη και τα όσα θα αναγράφονται στη σύμβαση μίσθωσης που θα υπογραφεί, ειδάλλως η μίσθωση λύεται από το Νοσοκομείο, υπέρ του οποίου καταπίπτει η κατατεθειμένη εγγύηση. Ακολουθώντας το Νοσοκομείο δύναται να προχωρήσει σε νέα μίσθωση ανάλογου ακινήτου χωρίς διαγωνισμό και εις βάρος του συμμετέχοντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα για την περίπτωση αυτή από την ισχύουσα νομοθεσία.

Η παραλαβή του μισθίου από το Νοσοκομείο καθώς και η απόδοση αυτού στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της περιόδου μίσθωσης, διενεργείται από επιτροπές που συγκροτούνται με αποφάσεις του Δ.Σ του Νοσοκομείου και οι οποίες συντάσσουν πρωτόκολλο το οποίο υπογράφεται εις διπλούν και εκ των οποίων το ένα παραλαμβάνει ο εκμισθωτής ενώ το δεύτερο παραδίδεται στο αρμόδιο Τμήμα του Νοσοκομείου.

Ο εκμισθωτής καλείται εγγράφως να παραστεί είτε αυτοπροσώπως είτε μέσω εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου κατά την παραλαβή ή την σε αυτόν απόδοση του ακινήτου. Σε περίπτωση αρνήσεως του να προσέλθει κατά την απόδοση, συντάσσεται από την αρμόδια επιτροπή πρωτόκολλο, το οποίο κοινοποιείται σ' αυτόν. Η μέσω πρωτοκόλλου, παραλαβή του ακινήτου από το Νοσοκομείο δεν απαλλάσσει τον εκμισθωτή από την ευθύνη για τυχόν ελλείψεις ή για πάσης φύσεως ελαττώματα του ακινήτου.

8. ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΧΡΟΝΟΥ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

1. Το προσφερόμενο ακίνητο, πρέπει να παραδοθεί για χρήση άμεσα ή (σε κάθε περίπτωση) σε χρόνο που θα καθοριστεί με την υπογραφή του συμφωνητικού.
2. Η μίσθωση θα είναι διάρκειας **δώδεκα (12) ετών** και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής της χρήσης του ακινήτου από το Νοσοκομείο, οπότε και αρχίζει η υποχρέωση καταβολής του μισθώματος.
3. Το Νοσοκομείο έχει τη δυνατότητα να παρατείνει μονομερώς την διάρκεια της μίσθωσης, για χρόνο το πολύ ίσο προς τον αρχικώς προβλεπόμενο, με απλή μόνο απόφαση του εξουσιοδοτημένου προς τούτο οργάνου, κοινοποιούμενη ένα (1) τουλάχιστον μήνα πριν από τη λήξη της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή, το καταβαλλόμενο μίσθωμα θα αναπροσαρμοσθεί κατόπιν διαπραγμάτευσης, σύμφωνα με τις ισχύουσες τότε νομοθετικές διατάξεις.
4. Το Νοσοκομείο δύναται να προβεί κατά διάρκεια της σύμβασης σε μονομερή λύση αυτής, χωρίς αποζημίωση του εκμισθωτή αν:
 - α) Καταργηθεί το σύνολο ή μέρος των στεγαζομένων στο μίσθιο υπηρεσιών.
 - β) Μεταφέρει τις στεγαζόμενες υπηρεσίες του σε κτίριο ιδιοκτησίας του.
 - γ) Προσφερθεί σε αυτό από τρίτο η δωρεάν χρήση καταλλήλου ακινήτου για τον υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης.
 - δ) Αναδιοργανωθεί η υπηρεσία του κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, ώστε το μίσθιο να μην εξυπηρετεί της ανάγκες αυτής ή να μην είναι απαραίτητο.
 - ε) Να μεταφερθεί σε άλλο τόπο η υπηρεσία του που είναι εγκατεστημένη στο μίσθιο, έστω και προσωρινώς.
 - στ) Υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας.

Η για τους προαναφερθέντες λόγους λύση της μίσθωσης προϋποθέτει την έγγραφη ειδοποίηση του εκμισθωτή εξήντα (60) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημερομηνία λύσης της μίσθωσης, από την οποία παύει και οποιαδήποτε υποχρέωση του Νοσοκομείου για καταβολή μισθωμάτων.

9. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Ο ανάδοχος, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του, για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης. Σε περίπτωση μη προσέλευσης του, εντός της παραπάνω προθεσμίας, το Δ.Σ του Νοσοκομείου κηρύσσει τον ανάδοχο έκπτωτο και ο τελευταίος χάνει την εγγύηση συμμετοχής του η οποία καταπίπτει υπέρ του Νοσοκομείου.

Ακολούθως το Νοσοκομείο δύναται να προχωρήσει σε μίσθωση ανάλογου ακινήτου χωρίς διαγωνισμό και εις βάρος του συμμετέχοντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα για την περίπτωση αυτή από την ισχύουσα νομοθεσία.

10. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ

1. Το μίσθωμα θα καταβάλλεται μηνιαίως στο πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα μετά από την προσκόμιση των αναγκαίων παραστατικών από τον εκμισθωτή, την έκδοση Χρηματικού Εντάλματος Πληρωμής και τη θεώρηση του από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Νοσοκομείου και θα παραμείνει σταθερό καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

2. Το μίσθωμα υπόκειται στην υπέρ του Ταμείου (Μ.Τ.Π.Υ.) κράτηση 3% και επ' αυτού ποσοστό 2% χαρτοσήμου και επ' αυτού ποσοστό 20% υπέρ Ο.Γ.Α. Οι ανωτέρω κρατήσεις και τυχόν τραπεζικά έξοδα θα επιβαρύνουν τον εκμισθωτή.
3. Το Νοσοκομείο δεν καταβάλλει μεσιτικά δικαιώματα.

11. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Το αιτούμενο ενοίκιο δεν πρέπει να είναι μεγαλύτερο των τριών ευρώ και πενήντα λεπτών (3,50 €) ανά τετραγωνικό μέτρο μηνιαίως και το συνολικό μηνιαίο μίσθωμα δεν πρέπει να είναι μεγαλύτερο 3.500,00 € (μη συμπεριλαμβανομένου σε αυτό τυχόν κοινοχρήστων ή άλλων εξόδων).

12. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

12.1 ΕΝΑΡΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, συντάσσει πρακτικό καταχώρησης των προσφορών, υπογράφει και αποσφραγίζει τους φακέλους, υπογράφει και ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και ορίζει ημερομηνία και ώρα κατά την οποία θα κάνει επιτόπια επίσκεψη στα ακίνητα που προσφέρονται στο διαγωνισμό για μίσθωση.

12.2. ΚΡΙΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

1. Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού πραγματοποιεί επιτόπια επίσκεψη, προκειμένου να διαπιστώσει την ακρίβεια των στοιχείων που περιέχονται στις προσφορές των διαγωνιζομένων, και να αποφανθεί περί της καταλληλότητας ή μη των προσφερόμενων ακινήτων. Η Επιτροπή, αφού πραγματοποιήσει την επιτόπια επίσκεψη στα προσφερόμενα προς μίσθωση ακίνητα, συντάσσει έκθεση περί καταλληλότητας ή μη αυτών η οποία κοινοποιείται εγγράφως με απόδειξη σε όλους όσους υπέβαλαν προσφορά στο διαγωνισμό
2. Εφόσον το κρίνει αναγκαίο, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού μπορεί να αναθέσει σε Υγειονομικό όργανο του Δημοσίου, την εξέταση από υγειονομικής απόψεως, των προς μίσθωση επιλεγέντων ακινήτων.
3. Κατά της έκθεσης περί καταλληλότητας ή μη των προσφερόμενων ακινήτων μπορεί να υποβληθεί ένσταση η οποία πρέπει να κατατεθεί μέσα σε 48 ώρες από την κοινοποίηση της απόφασης της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού περί μη καταλληλότητας προσφερόμενου ακινήτου. Μετά την εκδίκαση των υποβληθέντων ενστάσεων ή την άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας, η Επιτροπή ορίζει ημέρα και ώρα για τη συνέχιση του διαγωνισμού με προφορική μειοδοσία μεταξύ των ιδιοκτητών των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα.
4. Εάν από την έκθεση καταλληλότητας της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού κριθεί κατάλληλο ένα και μόνο από τα προσφερθέντα προς μίσθωση ακίνητα, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται και τα πρακτικά της Επιτροπής υποβάλλονται προς έγκριση στο Δ.Σ του Νοσοκομείου, το οποίο κατά την κρίση του μπορεί να αποφασίσει την κατακύρωση του αποτελέσματος ή την επανάληψη του διαγωνισμού.
5. Οι διαγωνιζόμενοι, των οποίων τα ακίνητα θα κριθούν κατάλληλα με το πρακτικό καταλληλότητας της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης που συντάσσεται μετά από διενέργεια αυτοψίας σε αυτά, οφείλουν, αφού αποδεχθούν εγγράφως τους όρους του πρακτικού, στο οποίο υποδεικνύονται οι εργασίες (επισκευές-διαρρυθμίσεις) που τυχόν απαιτούνται, να λάβουν μέρος σε προφορική μειοδοτική δημοπρασία ενώπιον της Επιτροπής που συνεδριάζει δημόσια σε ημερομηνία που θα ορισθεί με το πιο πάνω πρακτικό.

12.3 ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ ΜΕΙΟΔΟΣΙΑ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

1. Κατά τη διεξαγωγή της προφορικής μειοδοσίας, οι ιδιοκτήτες των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα, μειοδοτούν προφορικά επί της μικρότερης έγγραφης προσφοράς. Οι προσφορές αυτές εγγράφονται στον πίνακα μειοδοτικού διαγωνισμού κατά σειρά και εκφωνούνται με το όνομα του μειοδότη. Προφορική μειοδοτική προσφορά, γίνεται δεκτή εφόσον είναι τουλάχιστον κατά δύο τοις εκατό (2%) κατώτερη της μικρότερης από τις έγγραφες προσφορές. Με το συγκεκριμένο ποσοστό συνεχίζεται η μειοδοσία μέχρι το τέλος του διαγωνισμού θεωρώντας अपαράδεκτη κάθε άλλη προσφορά κατά μικρότερο ποσοστό. Κάθε προσφορά είναι υποχρεωτική για το μειοδότη. Η υποχρέωση αυτή μεταβαίνει διαδοχικά από τον πρώτο στους ακόλουθους μειοδότες και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο από

αυτούς.

2. Σε περίπτωση που κατά την προφορική μειοδοσία δεν υποβληθούν νέες προσφορές, ως επιτευχθέν μίσθωμα θεωρείται αυτό της μικρότερης έγγραφης προσφοράς. Σε περίπτωση ύπαρξης ίσων προσφορών η επιλογή του ακινήτου προς μίσθωση γίνεται κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού.

3. Κατά της νομιμότητας της διακήρυξης, της συμμετοχής μειοδότη, ή της νομιμότητας διεξαγωγής της προφορικής μειοδοσίας, επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού η οποία και αποφαινεται οριστικά επ' αυτών. Οι εν λόγω ενστάσεις υποβάλλονται μόνο από τους συμμετέχοντες στη διαδικασία της προφορικής μειοδοσίας, εγγράφως, είτε κατά τη διάρκεια διενέργειας του διαγωνισμού είτε εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από τη λήξη της διενέργειάς του.

4. Μετά το πέρας της προφορικής μειοδοσίας, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού με το οποίο προτείνει αιτιολογημένα στο αρμόδιο όργανο του Νοσοκομείου, τη μίσθωση συγκεκριμένου ακινήτου, ή την επανάληψη του διαγωνισμού. Το συγκεκριμένο πρακτικό συνοδεύεται από την έκθεση καταλληλότητας της Επιτροπής επισυναπτόμενων των προσφορών των μειοδοτών, των τυχόν υποβληθέντων ενστάσεων καθώς και των αποφάσεών της επ' αυτών.

5. Το Δ.Σ του Νοσοκομείου, μετά την υποβολή του πρακτικού της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού και της απόφασης αυτής, αποφασίζει την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού ή την επανάληψη αυτού, εκτός και αν για ειδικούς λόγους επιβάλλεται η αναβολή λήψης απόφασης για εύλογο χρονικό διάστημα.

6. Εάν το Δ.Σ του Νοσοκομείου θεωρήσει ασύμφορο το επιτευχθέν αποτέλεσμα του διαγωνισμού, δύναται να προχωρήσει σε επανάληψη αυτού.

13. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς θα υπάρχει σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που πρέπει να περιλαμβάνει **επί ποινή αποκλεισμού** τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα αναφέρεται ότι ο προσφέρων έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα και παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, για οποιαδήποτε απόφασή του Νοσοκομείου, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης του ή της κρίσης της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που το προσφερόμενο ακίνητο ανήκει σε Α.Ε η υποβολή της αίτησης γίνεται από τον Δ/ντα Σύμβουλο ή από τρίτο πρόσωπο, εξουσιοδοτημένο με σχετικό πρακτικό Δ.Σ, στο οποίο θα πρέπει να αναφέρεται ότι παρέχεται η

εντολή στον πληρεξούσιο της εταιρείας να υποβάλει αίτηση συμμετοχής στον διαγωνισμό, όπως και να αναφέρεται ο αριθμός της παρούσας διακήρυξης και να υπάρχει αποδοχή όλων των όρων αυτής. Ο πληρεξούσιος της εταιρείας οφείλει κατά την υποβολή της αίτησης να προσκομίσει σε φωτοαντίγραφο το Φ.Ε.Κ δημοσίευσης του καταστατικού της εταιρείας όπως έχει τροποποιηθεί μέχρι την ημερομηνία συμμετοχής στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση που είναι απαραίτητο να υποβληθούν υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να υπάρχει σχετική εντολή στο ανωτέρω πρακτικό. Επίσης και στην περίπτωση που το προσφερόμενο ακίνητο ανήκει σε Ε.Π.Ε., Ο.Ε. ή Ο.Ε είναι απαραίτητη η προσκόμιση με την υποβολή της αίτησης σε φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας (και το σχετικό Φ.Ε.Κ δημοσίευσης στην περίπτωση της Ε.Π.Ε), όπως αυτό έχει τροποποιηθεί μέχρι την ημερομηνία συμμετοχής στο διαγωνισμό

2. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα αναφέρεται ότι το ακίνητο, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς, βρίσκεται στην αποκλειστική κυριότητα, νομή και κατοχή του προσφέροντα και είναι ελεύθερο παντός νομικού βάρους ή πραγματικού ελαττώματος, που να εμποδίζει την ακώλυτη χρήση του και ότι το ακίνητο πρέπει να είναι αποπερατωμένο και να παραδοθεί έτοιμο για χρήση στο Νοσοκομείο μέσα στην προθεσμία των εξήντα (60) ημερών από την κατακύρωση του διαγωνισμού στον εκμισθωτή και να απαιτεί ελάχιστες παρεμβάσεις όσον αφορά στη διαμόρφωσή του.
3. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα αναφέρεται ότι πληρούνται ή υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και ότι προτίθεται να προβεί στις απαιτούμενες παρεμβάσεις ώστε να ικανοποιηθούν έως το χρόνο έναρξης της μίσθωσης όλες οι ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές που περιλαμβάνονται στον ανωτέρω όρο.
4. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 του ενδιαφερόμενου στην οποία θα αναφέρεται η διάρκεια ισχύος της προσφοράς του. Οι προσφορές θα πρέπει να ισχύουν για τουλάχιστον 90 ημέρες από την ημερομηνία διεξαγωγής της προφορικής μειοδοσίας. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος θα απορρίπτεται.
5. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα αναφέρεται ότι εντός του σφραγισμένου υποφακέλου της οικονομικής προσφοράς συμπεριλαμβάνεται γραμμάτιο παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας για ποσό τουλάχιστον ίσο με το ένα πεντηκοστό (1/50) του συνολικού ετήσιου μισθώματος (συμπεριλαμβανομένων τελών, φόρων, κρατήσεων, κ.λ.π.), ως εγγύηση ότι ο διαγωνιζόμενος θα προσέλθει στην σύνταξη του μισθωτηρίου συμβολαίου εντός της τασσόμενης προθεσμίας και θα παραδώσει το μίσθιο πλήρως αποπερατωμένο εμπρόθεσμα και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας στην χρήση του Νοσοκομείου. Η παραπάνω εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα αντικατασταθεί από τον εκμισθωτή, μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, με εγγυητική επιστολή καλής και έγκαιρης εκτέλεσης των εργασιών που πιθανά θα απαιτούνται για την προσαρμογή του υπάρχοντος κτιρίου στα δεδομένα των συνημμένων προδιαγραφών. Το ύψος του ποσού της εγγυητικής επιστολής αυτής θα καθορισθεί, κατά την υπογραφή της σύμβασης, ανάλογα με το εύρος και τον όγκο των απαιτούμενων αυτών εργασιών και θα έχει διάρκεια ισχύος ίση με τον απαιτούμενο χρόνο εκτέλεσής τους, τον οποίο θα δηλώνει ο ίδιος σε σχετική υπεύθυνη δήλωση
6. Νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα του τίτλου κτήσης του προσφερόμενου ακινήτου και του πιστοποιητικού μεταγραφής του τίτλου κτήσης στο οικείο Υποθηκοφυλακείο.

14. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνεται σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Στο συγκεκριμένο φάκελο τοποθετούνται:

1. Άδεια οικοδομής και σχέδια του ακινήτου (τοπογραφικό, διάγραμμα κάλυψης, όψεις – κατόψεις, τομές, Η/Μ εγκαταστάσεις, βεβαίωση Ενεργειακής Απόδοσης κλπ), θεωρημένα από την αρμόδια Πολεοδομική Αρχή για τη νομιμότητα κατασκευής του, η οποία θα κατατεθεί σε επικυρωμένο φωτοαντίγραφο, συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με θεώρηση γνησίου της υπογραφής από Διπλωματούχο Πολιτικό Μηχανικό, για τη στατική επάρκεια και τα ωφέλιμα φορτία – ελάχιστο απαιτούμενο ωφέλιμο (κινητό) φορτίο για τη στατική επάρκεια του κτιρίου κατ' ελάχιστο 350 kg/m² για τους γραφειακούς χώρους και 500 kg/m² για τους χώρους αρχείου. Η οικοδομική άδεια θα πρέπει να εκδοθεί ή αν χρειάζεται, να μετατραπεί, με μέριμνα του ιδιοκτήτη, ανάλογα με τη χρήση του ακινήτου, ως τελικά αυτή θα αποφασισθεί από το Νοσοκομείο.
2. Πιστοποιητικά – Βεβαιώσεις από το οικείο Υποθηκοφυλακείο και Κτηματολογικό Γραφείο από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν υποβληθεί κατασχέσεις στο ακίνητο που προσφέρεται για μίσθωση. Σε περίπτωση που η έκδοση τέτοιων πιστοποιητικών είναι χρονοβόρα, ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται να προσκομίσει αρχικά με την υποβολή της αίτησης συμμετοχής αντίγραφα των αιτήσεων που υπέβαλε για την έκδοσή τους και υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 με την οποία να δηλώνει ότι δεν υπάρχουν κατασχέσεις. Εφόσον κριθεί το ακίνητο κατάλληλο και πριν την κατακύρωση του αποτελέσματος του μειοδοτικού διαγωνισμού θα πρέπει να προσκομιστούν τα ανωτέρω Πιστοποιητικά.

3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με θεώρηση γνησίου της υπογραφής, ότι ο προσφέρων σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού στο όνομά του, θα αναλάβει την υποχρέωση και την δαπάνη να προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες και θα προσκομίσει:

A. κατάλληλο Πιστοποιητικό Πυρασφάλειας της αρμόδιας Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, σχετικά με τη λήψη των απαιτούμενων μέσων και μέτρων Ενεργητικής Πυροπροστασίας

B. Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 14 του Κανονισμού Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίων (ΦΕΚ 407/τ.Β' /9-4-2010): "Σε κάθε μίσθωση ακινήτου, ο αριθμός Πρωτοκόλλου του Πιστοποιητικού Ενεργειακής Απόδοσης (ΠΕΑ) πρέπει να αναγράφεται στο ιδιωτικό ή συμβολαιογραφικό μισθωτήριο έγγραφο. Η φορολογική αρχή δε θεωρεί μισθωτήρια έγγραφα αν δεν προσκομίζεται ενώπιον της ισχύον ΠΕΑ".

Γ. Πιστοποιητικό λειτουργίας και ασφαλούς χρήσης των ανελκυστήρων του ακινήτου

4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 με θεώρηση γνησίου της υπογραφής, για το εάν το κτίριο έχει υποστεί βλάβες από σεισμό ή πυρκαγιά και σε καταφατική περίπτωση θα πρέπει να προσκομισθεί η εγκεκριμένη από την αρμόδια Υπηρεσία Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων άδεια επισκευής/αποκατάστασης σεισμοπλήκτου, θεωρημένη από την ως άνω αρμόδια Υπηρεσία μετά την ολοκλήρωση της εκτέλεσης των εγκεκριμένων εργασιών επισκευής/αποκατάστασης των βλαβών.

5. Στην περίπτωση κατά την οποία απαιτείται διαμόρφωση του προσφερομένου ακινήτου, ώστε αυτό να πληροί τις προαναφερόμενες τεχνικές προδιαγραφές, θα πρέπει να υποβληθεί πλήρης τεχνική περιγραφή της πρότασης διαμόρφωσης, στην οποία θα περιγράφεται λεπτομερώς και θα αποτυπώνεται με σχετικά τοπογραφικά διαγράμματα, σχέδια κατόψεων και τομών και με διάγραμμα κάλυψης το τελικό αποτέλεσμα της διαμόρφωσης, το οποίο θα πρέπει να πληροί τους όρους της παρούσας. Στην τεχνική περιγραφή θα περιλαμβάνεται απαραίτητως και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των προτεινόμενων εργασιών. Στην περίπτωση κατά την οποία απαιτείται διαμόρφωση του κτιρίου, απαιτείται η προσκόμιση δέσμευσης του προσφέροντος με Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86, με θεώρηση γνησίου της υπογραφής, ότι ο προσφέρων θα μεριμνήσει και θα εκδώσει την απαιτούμενη οικοδομική άδεια για την τυχόν απαιτούμενη διαμόρφωση, διαρρύθμιση και τροποποίηση του κτιρίου, με δική του επιμέλεια και δικές του δαπάνες. Στην περίπτωση που απαιτείται αλλαγή χρήσης αυτό θα γίνεται με δαπάνη του ιδιοκτήτη του ακινήτου. Η περιγραφή αυτή θα βοηθήσει την Επιτροπή του Διαγωνισμού να σχηματίσει ακριβέστερη εικόνα για πιθανές βελτιώσεις του υπό μίσθωση ακινήτου, ιδίως εάν το μίσθιο προέρχεται από επαναμίσθωση και δεν βρίσκεται στην καλύτερη δυνατή κατάσταση, έχει ανάγκη χρωματισμών, υπάρχουν βλάβες ή φθορές από τον προηγούμενο μισθωτή και εν γένει εάν το μίσθιο είναι επιδέχεται βελτιώσεις που θα εξυπηρετούσαν την νέα χρήση του.

6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, όπου ο εκμισθωτής θα δηλώσει την πραγματική κατάσταση του ακινήτου κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς και ότι δεσμεύεται να το παραδώσει ανακαινισμένο, έπειτα από τις βελτιώσεις που θα προκαθορισθούν επακριβώς από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού και οι οποίες θα είναι σύμφωνες με την διακήρυξη, για τη βελτίωση του μισθίου, όπως βαψίματα και φρεσκαρίσματα χρωματισμών, αποκατάσταση ελαττωμάτων ή βλαβών ή φθορών που υπάρχουν ή ακόμα με συμπληρωματικές διαρρυθμίσεις και βελτιώσεις που θα μπορούσαν να καταστήσουν το μίσθιο λειτουργικότερο και καταλληλότερο, στα πλαίσια της προβλεπόμενης χρήσης (γραφεία και αρχείο) και τους όρους της παρούσας διακήρυξης, καθορίζοντας και το ακριβές χρονικό διάστημα που απαιτείται για την κατασκευή των εργασιών αυτών.

7. Πλήρης τεχνική περιγραφή (όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Α και στο Παράρτημα Β της παρούσας) του προσφερομένου ακινήτου στην οποία θα περιγράφονται λεπτομερώς, από Διπλωματούχο Μηχανικό, οι υπάρχοντες χώροι, η επιφάνεια, η θέση και τα λοιπά χαρακτηριστικά του ακινήτου, η οποία θα συνοδεύεται από πλήρεις σειρές των εγκεκριμένων αρχιτεκτονικών κατόψεων και σχεδίων ξυλότυπων καθώς και του τεύχους υπολογισμών στατικής μελέτης, σε επικυρωμένα από την αρμόδια Υπηρεσία Δόμησης αντίγραφα. Σε περίπτωση μεταγενέστερων αλλαγών, τροποποιήσεων και συμπληρωματικών διαρρυθμίσεων στο κτίριο, θα πρέπει να προσκομιστούν τα επικαιροποιημένα σχέδια.

8. Αναλυτική περιγραφή των απαραίτητων εγκαταστάσεων, φωτισμού/αερισμού, ηλεκτρισμού, θέρμανσης/ψύξης, ύδρευσης/αποχέτευσης, πυροπροστασίας, χώρων υγιεινής γενικώς και τηλεφωνικών δικτύων, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς, από διπλωματούχο Ηλεκτρολόγο ή Μηχανολόγο Μηχανικό και υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα αναφέρεται ότι η παροχή ρεύματος του κτιρίου καλύπτει τις ανάγκες χρήσης του κτιρίου από την υπό στέγαση Υπηρεσία ή ότι, στην αντίθετη περίπτωση, ο ιδιοκτήτης θα φροντίσει ώστε η παροχή ρεύματος να είναι κατάλληλη μέχρι την ημερομηνία παράδοσης του κτιρίου.

9. Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο που κρίνεται χρήσιμο κατά τη γνώμη του προσφέροντος, για τον καλύτερο προσδιορισμό ή την περιγραφή του προσφερόμενου ακινήτου.

Σε περίπτωση μη κατάθεσης όλων των ανωτέρω εγγράφων η τεχνική προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

15. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνεται σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Στο συγκεκριμένο υποφάκελο τοποθετούνται:

1. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τα οποία θα πρέπει να αναγράφονται σε ευρώ.
2. Το αιτούμενο μηνιαίο μίσθωμα το οποίο δεν πρέπει να είναι μεγαλύτερο, ως σύνολο, των τριών χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (3.500,00€).
3. Γραμμάτιο παρακαταθήκης του Τ.Π.Κ.Δ. ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας για ποσό ίσο με το ένα εικοστό (1/20) του αιτούμενου ετήσιου μισθώματος, ως εγγύηση για το ότι οι διαγωνιζόμενοι θα προσέλθουν στη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης εντός της οριζόμενης προθεσμίας και θα παραδώσουν το ακίνητο για χρήση από το Νοσοκομείο στην κατάσταση και στο χρόνο που ορίζονται στη σύμβαση μίσθωσης. Απαλλάσσονται από την υποχρέωση εγγυοδοσίας το Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Η επιστολή αυτή θα επιστραφεί στους διαγωνιζόμενους, στον μεν ανακηρυσσόμενο ανάδοχο μετά την εγκατάσταση των αρχείων του Νοσοκομείου στο μίσθιο, στους δε υπόλοιπους υποψηφίους πέντε (5) ημέρες μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Ο χρόνος λήξης της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, ορίζεται στις ενενήντα (90) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού όπως ορίζεται στην προκήρυξη.

4. Υπολογισμός αντικειμενικής αξίας του ακινήτου από Δημόσιο Φορέα (Εφορία, Συμβολαιογράφος κ.λ.π.)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Στην τεχνική περιγραφή του ακινήτου θα συμπεριλαμβάνονται υποχρεωτικά όλα τα στοιχεία που ακολουθούν:

1. Επιφάνειες Κτιρίου: (τ.μ.)
 - i. Ανά όροφο γραφείων
 - ii. Κλιμακοστάσιο
 - iii. Υπόγεια
 - iv. Γκαράζ

- v. Υπαίθριοι και αύλειοι
- vi. Άλλοι χώροι
- 2. Περιγραφή βοηθητικών / κοινόχρηστων χώρων
- 3. Λοιπά χαρακτηριστικά ακινήτου (είσοδος, όψεις, κλπ)
- 4. Εξωτερικά Κουφώματα / Υαλοπίνακες (απλοί ή θερμομονωτικοί, έγχρωμοι ή ανακλαστικοί ή απλοί),
- 5. Εσωτερικά Κουφώματα / ύπαρξη διαχωριστικών γραφείου
- 6. Δάπεδα κύριων χώρων κτιρίου (π.χ. μωσαϊκά, μάρμαρα, πλακίδια κλπ),
- 7. Δάπεδα βοηθητικών χώρων (π.χ. μωσαϊκά, μάρμαρα, πλακίδια κλπ),
- 8. Μονώσεις
 - i. Θερμομόνωση
 - ii. Υγρομόνωση
 - iii. Ηχομόνωση
- 9. Ύπαρξη ψευδοροφών
- 10. Κεντρική θέρμανση
 - i. Αυτονομία
 - ii. Ώρες λειτουργίας
 - iii. Τύπος
- 11. Κλιματισμός
 - i. Αυτονομία
 - ii. Είδος κλιματισμού
 - iii. Περιγραφή
 - iv. Ειδικά Χαρακτηριστικά
 - v. Προκλιματισμένος αέρας
- 12. Αερισμός / Εξαερισμός
- 13. Δίκτυα υποστήριξης (νερού, αποχέτευσης, αερίου, ηλ. Ρεύματος, απαγωγής αερίων, κλπ)
- 14. Μέσα Πυρόσβεσης
- 15. Πυρανίχνευση
- 16. Φωτισμός
- 17. Φώτα Ασφαλείας
- 18. Ηλεκτρικές εγκαταστάσεις i. Καλώδια ii. Παροχές iii. Εφεδρικές παροχές
- 19. Τηλεφωνικό Δίκτυο
- 20. Υδραυλικές εγκαταστάσεις
- 21. Ανελκυστήρες
- 22. Λοιπά άλλα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ

1. ΑΚΡΙΒΗΣ ΘΕΣΗ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ (περιγραφή & δρόμοι που το περικλείουν)

2. ΩΦΕΛΙΜΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ (αναλυτικά ανά ιδιοκτησία/όροφο και χρήση)

Διευκρίνιση: στην ωφέλιμη επιφάνεια ιδιοκτησίας ή αυτοτελούς ορόφου, περιλαμβάνονται οι τοιχοποιίες και οι εσωτερικοί διάδρομοι πλην των κοινοχρήστων διαδρόμων, αλλά όχι οι χώροι κατακόρυφης επικοινωνίας ήτοι τα κλιμακοστάσια, οι ανελκυστήρες και τα πλατύσκαλα & προθάλαμοι, ούτε η κεντρική είσοδος του κτιρίου, έστω και αν προσφέρεται αυτοτελώς. Επίσης δεν περιλαμβάνονται οι χώροι υγιεινής.

2.1 Όροφος τ.μ. Χρήση Ωφέλιμη Επιφάνεια τ.μ. Συνολική επιφάνεια

ΙΣΟΓΕΙΟ:

Α' ΟΡΟΦΟΣ:

Β' ΟΡΟΦΟΣ:

Γ' ΟΡΟΦΟΣ:..

Συνολική ωφέλιμη επιφάνεια ισογείου και ορόφων:

Συνολική μικτή επιφάνεια ισογείου και ορόφων:

2.2 ΘΕΣΕΙΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΣΕ ΡΙΛΟΤΙΣ Ή ΑΚΑΛΥΠΤΟ ΧΩΡΟ ΤΟΥ ΟΙΚΟΠΕΔΟΥ

3. ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ

Η χρονολογία έκδοσης της οικοδομικής αδείας είναι , αποπερατώθηκε το έτος, η παλαιότητα του ακινήτου σε συνδυασμό με το έτος αποπεράτωσης είναι έτη και οι προβλεπόμενες χρήσεις της αρχικής οικοδομικής αδείας ήταν:

α. χρήσεις ισογείου

β. χρήσεις ορόφων

Έχουν γίνει αναθεωρήσεις της οικοδομικής αδείας και αλλαγές χρήσης ως ακολούθως:

4. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

5. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ

Εξωτερικά κουφώματα (υλικό)

Υαλοπίνακες (μονοί/διπλοί/έγχρωμοι)

Δάπεδα κυρίων χώρων/γραφείων (περιγραφή)

Δάπεδα βοηθητικών χώρων κλπ (περιγραφή)

Υπαρξη ψευδοροφών (ναι/όχι) / (περιγραφή - υλικά)

Θέρμανση-κλιματισμός

- ύπαρξη κεντρικής θέρμανσης (ναι/όχι)
- αυτονομία (ναι/οχι)
- ώρες λειτουργίας κεντρικής θέρμανσης:

Υπαρξη κλιματισμού (ναι/οχι)

- Αυτονομία κλιματισμού (ναι/οχι) ώρες λειτουργίας
- Είδος κλιματισμού & περιγραφή (όπως κεντρικός/τοπικός, fan coils, αντλίες θερμότητας, κα-νάλια, split units κλπ)
- Υπαρξη προκλιματισμένου αέρα (με κανάλια) (ναι/όχι)

Εξαερισμός (ναι/οχι)

Πυρασφάλεια

Υπαρξη μέσων πυρόσβεσης (ναι/οχι)

Υπαρξη πιστοποιητικού πυρασφάλειας (ναι/όχι)

Περιγραφή (π.χ. φορητοί πυροσβεστήρες κόνεως/CO2, πυροσβεστικές φωλιές, αυτόματη κατάσβεση με springlers, πυροσβεστήρες οροφής σε χώρους αποθηκών και αρχείων κλπ)

Υπαρξη πυρανίχνευσης (ναι/όχι) (περιγραφή)

Υπαρξη φωτισμού ασφαλείας (ναι/όχι) (περιγραφή)

Ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις

Συνοπτική περιγραφή ηλεκτρικής εγκατάστασης

Υπαρξη τηλεφωνικού κέντρου (ναι/όχι)

Υπαρξη δομημένης καλωδίωσης τηλεφώνων & data (ναι/όχι)

Συνοπτική περιγραφή δικτύου (τηλέφωνα/data)
Συνοπτική περιγραφή υδραυλικής εγκατάστασης
Συνολικός αριθμός WC

6. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Υπαρξη διαρρύθμισης (ναι/όχι)

Θα απαιτηθούν τροποποιήσεις διαρρυθμίσεων (ναι/οχι)

Σχόλια

7. ΧΩΡΟΙ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ

Δυνατότητα στάθμευσης στο κτίριο (ναι/οχι)

Υπαρξη δημοσίων/ιδιωτικών χώρων στάθμευσης σε ακτίνα 300 μ. (ναι/οχι)

Επιτρεπόμενη/ελεγχόμενη στάθμευση στις οδούς (ναι/οχι)

8. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΥΤΟΝΟΜΙΑΣ ΤΟΥ ΕΚΜΙΣΘΟΥΜΕΝΟΥ

Ανεξάρτητη είσοδος (ναι/όχι)

Αποκλειστική χρήση κλιμακοστασίου (ναι/όχι)

Αποκλειστική χρήση ανελκυστήρων (ναι/όχι)

Αποκλειστική χρήση χώρων WC (ναι/όχι)

Αυτονομία θέρμανσης & κλιματισμού (ναι/όχι)

9. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΡΗΣΕΩΝ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Περιγραφή υπαρχουσών χρήσεων

Χρήσεις προβλεπόμενες από την οικοδομική άδεια

Οι χρήσεις των γειτονικών ιδιοκτησιών του ιδίου κτιρίου

10. ΥΠΑΡΞΗ ΛΟΙΠΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ Ή ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΟΝΤΑ ΣΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ

Πλησίον του προσφερόμενου ακινήτου υφίστανται κτίρια των ακόλουθων Οργανισμών / Υπηρεσιών:

11. ΥΠΑΡΞΗ ΛΟΙΠΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΤΡΑΠΕΖΩΝ ΚΛΠ ΚΟΝΤΑ ΣΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ, ΣΕ ΑΠΟΣΤΑΣΗ ΕΩΣ 500 Μ.

Πλησίον του προσφερόμενου ακινήτου και σε απόσταση μέχρι 500μ, υφίστανται κτίρια των ακόλουθων υπηρεσιών:

12. ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ (ΜΑΖΙΚΑ ΜΕΣΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ)

Το κτίριο εξυπηρετείται κυκλοφοριακά από λεωφορειακές γραμμές ή/και άλλα δημόσια μέσα μεταφοράς προς γειτονικές περιοχές ως ακολούθως:

13. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΔΟΘΕΙ ΤΟ ΚΤΙΡΙΟ

Ο υπογράφων την παρούσα προσφορά, δηλώνω υπεύθυνα ότι το προσφερόμενο ακίνητο θα παραδοθεί μέσα στο χρόνο που προκαθορίζεται στη παρούσα προσφορά, κατάλληλο για χρήση με το κλειδί και πλήρως διαρρυθμισμένο, σύμφωνα με τα σχέδια που συνοδεύουν την προσφορά μας ή τις διαρρυθμίσεις που θα μας υποδείξει το Νοσοκομείο (στα πλαίσια της διακήρυξης) και στην ακόλουθη κατάσταση που περιγράφεται:

14. ΕΠΙΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Επισυνάπτω στην παρούσα προσφορά μου τα ακόλουθα στοιχεία, όσα εκ των οποίων αποτελούν ακριβή αντίγραφα των πρωτοτύπων δηλώνω ότι υποχρεούμαι να τα επικυρώσω εάν μου ζητηθεί και εφόσον θα έχω προκριθεί στο διαγωνισμό.

1. Τοπογραφικό του οικοπέδου (ναι/οχι, αριθμός σχεδίων)
2. Αντίγραφα (απλά) κατόψεων εκ της οικοδομικής αδείας, για τους ορόφους που καταλαμβάνει το προσφερόμενο ακίνητο καθώς και κάτοψη του ισόγειου (όπου η κεντρική είσοδος του κτιρίου) . Επισυνάπτω (αριθμός) σχέδια κατόψεων των εξής ορόφων.
3. Αντίγραφα αντιστοιχών κατόψεων που θα απεικονίζουν την σημερινή κατάσταση του μισθίου, (μόνο εφόσον υπάρχουν μεταγενέστερες τροποποιήσεις ή συμπληρωματικές διαρρυθμίσεις στο ακίνητο λεπτομερέστερα σχέδια απεικόνισης της υπάρχουσας (σημερινής) κατάστασης, σε σχέση με την κατάσταση που απεικονίζεται στα (προηγούμενα) σχέδια της οικοδομικής αδείας. Επισυνάπτω (αριθμός) σχέδια κατόψεων των εξής ορόφων.
4. Επισυνάπτω προαιρετικά CD με όλες τις κατόψεις της υπάρχουσας ή και της προτεινόμενης διαρρύθμισης σε ψηφιακή μορφή (Autocad) (ναι/ όχι)
5. Επισυνάπτω (αριθμός) έγχρωμων φωτογραφιών των όψεων με πρόσωπο σε οδό ή άλλο δημόσιο χώρο (π.χ. πλατεία), και προαιρετικά επισυνάπτω (αριθμός) ενδεικτικών φωτογραφιών των εσωτερικών χώρων.
6. Επισυνάπτω αντίγραφο της οικοδομικής αδείας (απλό/επικυρωμένο) και τυχόν μεταγενέστερων αναθεωρήσεων της αδείας
7. Επισυνάπτω Συμπληρωματική Τεχνική Περιγραφή για τις εργασίες επισκευής, ανακαίνισης, διαρρύθμισης και κάθε άλλης συμπλήρωσης που θα εκτελέσω με δική μου δαπάνη προκειμένου να παραδώσω το μίσθιο σε άριστη κατάσταση, έτοιμο χρήση με το κλειδί και κατάλληλο για τον σκοπό που προορίζεται (ναι/οχι)