



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**1<sup>η</sup> Υ.Π.Ε. ΑΤΤΙΚΗΣ**  
**Γ. Ν. ΑΘΗΝΩΝ «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»**  
**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**  
**ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**  
**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/νση: Βασ. Σοφίας 114  
 Τ.Κ.: 115 27  
 Πληροφορίες: Χρυσούλα Κουλύρα  
 Email: prom@hippocratio.gr  
 Τηλέφωνο: 213 2088715

Υπηρεσίες: Συντήρηση και 24ωρη τεχνική υποστήριξη των εγκαταστάσεων παραγωγής και διανομής ιατρικών αερίων  
 45259000-7  
 Αριθμός Διακήρυξης: Φ4/2021  
 Διαδικασία: Ανοιχτός Διαγωνισμός  
 Αθήνα, 05/10/2021  
 ΑΠ: 15987

Αναρτητέα στο Διαδίκτυο

Καταχωριστέο στο ΚΗΜΔΗΣ

**«Διακήρυξη Ανοιχτού Διαγωνισμού για την συντήρηση και 24ωρη τεχνική υποστήριξη των εγκαταστάσεων παραγωγής και διανομής ιατρικών αερίων του Νοσοκομείου (CPV: 45259000-7, Επισκευή και συντήρηση εγκαταστάσεων), για ένα (1) έτος, προϋπολογισθείσας δαπάνης 28.505,00€ συμπ/νου ΦΠΑ με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)».**

#### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

|   |   |
|---|---|
| ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ                                 | Ανοιχτός Διαγωνισμός (του α. 27 του ν.4412/2016)  |
| ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:                                    | Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»<br>Οργανισμός Δημοσίου Δικαίου<br>Κύρια δραστηριότητα: Υγεία   |
| ΕΔΡΑ:   | ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑΣ 114, ΑΘΗΝΑ, Τ.Κ.:11527  |
| ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:                              | Αρμόδιος για πληροφορίες: Χρυσούλα Κουλύρα<br>Τηλέφωνο: +302132088715<br>Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: <a href="mailto:prom@hippocratio.gr">prom@hippocratio.gr</a>                          |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ:                            | <a href="http://www.hippocratio.gr/">http://www.hippocratio.gr/</a><br>Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για απεριόριστη, πλήρη, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στην ανωτέρω διεύθυνση |
| ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:                               | Η συντήρηση και 24ωρη τεχνική υποστήριξη των εγκαταστάσεων παραγωγής και διανομής ιατρικών αερίων του Νοσοκομείου του Γ.Ν.Α. "ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ"  |
| ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ:                                   | Φ4/2021   |
| ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΥΡΙΟΥ ΛΕΞΙΛΟΓΙΟΥ CPV:                      | 45259000-7, Επισκευή και συντήρηση εγκαταστάσεων  |
| ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:                           | 28.505,00€ συμπ/νου ΦΠΑ (Αξία χωρίς ΦΠΑ 22.987,90€)   |
| ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:                                  | Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)  |
| ΔΕΙΓΜΑΤΑ:   | ΟΧΙ   |
| ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΠΑΡΑΤΑΣΕΙΣ:                       | Ένα (1) έτος από την υπογραφή της   |
| ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:                                    | 12 μήνες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού  |
| ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ/ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ:                         | ΓΝΑ «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» (Βασ. Σοφίας 114, Αθήνα)  |
| ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ:                     | Τμηματική   |
| ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ:  | Απαιτείται Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης   |
| ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ           | Ημερομηνία: <b>22/10/2021</b><br>Ημέρα: <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b><br>Ώρα: <b>10:00π.μ.</b>   |
| ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ                       | Στην έδρα του Γενικού Νοσοκομείου Αθηνών «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»<br>Τμήμα Γραμματείας (Πρωτόκολλο)  |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:                  | Η αποσφράγιση των προσφορών των υποψηφίων προμηθευτών θα γίνει την <b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 22/10/2021</b> και ώρα <b>11:00π.μ.</b>   |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΕΥΧΟΥΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: | <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a>  |

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
|                                      | <a href="http://www.hippocratio.gr">www.hippocratio.gr</a> ⇒Τμήμα Προμηθειών⇒ Θέματα Προμηθειών⇒ Προμήθειες⇒ Διαγωνισμοί |
| ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ:               | <b>05/10/2021</b>  |
| ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΓΝΑΙ: | <b>05/10/2021</b>  |

*Έχοντας υπόψη τις ακόλουθες διατάξεις όπως αυτές ισχύουν κατά την ημέρα δημοσίευσης του διαγωνισμού:*

1. Το ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α'/09.03.2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία» όπως ισχύει.
2. Το ν.4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως ισχύει.
3. Το ν.4542/2018 (Α' 95) «Κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης ... και λοιπές διατάξεις», άρθρο τέταρτο παρ. 2β).
4. Το ν.4523/2018 (ΦΕΚ Α' 41) «Διατάξεις για την παραγωγή τελικών προϊόντων Φαρμακευτικής Κάνναβης και άλλες διατάξεις».
5. Το ν.4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
6. Το ν.4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
7. Την παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
8. Το ν.4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...».
9. Το ν.3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
10. Το ν.3329/05 (ΦΕΚ 81/Α' /04.04.2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις».
11. Το ΠΔ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
12. Το ΠΔ 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως ισχύει.
13. Την υπ. αρ. 76928/2021 (ΦΕΚ 3075/Β'/13.07.2021) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)».
14. Την υπ. αρ. Γ4β/Γ.Π.: 88838/19 Απόφαση του Υπουργείου Υγείας «Διορισμός νέου Διοικητή στο Γ.Ν.Α. "Ιπποκράτειο"» (ΦΕΚ 16/ΥΟΔΔ/14.01.2020).
15. Την υπ. αρ. Υ4α/11974 (ΦΕΚ 299/Β/14.02.2013) Κ.Υ.Α σχετικά με τον «Οργανισμό του Γ.Ν.Α. «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ».
16. Την υπ. αρ. 23/21-12-2020 (θέμα 9<sup>ο</sup>) Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου σχετικά με την έγκριση επανάληψης της διενέργειας του διαγωνισμού (ΑΔΑ: 6ΤΦ74690ΩΣ-ΠΦ0, ΑΔΑΜ: 21REQ009307301 2021-10-05).
17. Το γεγονός ότι από την παρούσα προκαλείται δαπάνη, η οποία θα ανέρχεται συνολικά έως του ποσού των 28.505,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και θα καλυφθεί από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Φορέα, σύμφωνα με την υπ. αρ. 248/09.02.2021 (ΑΔΑ: 6ΔΜΤ4690ΩΣ-Ζ2Μ, ΑΔΑΜ: 21REQ009307107 2021-10-05), Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

#### **ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ**

Ανοιχτό Διαγωνισμό για την ανάδειξη αναδόχου της συντήρησης και 24ωρης τεχνικής υποστήριξης των εγκαταστάσεων παραγωγής και διανομής ιατρικών αερίων του Νοσοκομείου (CPV: 45259000-7, Επισκευή και συντήρηση εγκαταστάσεων), για ένα (1) έτος, προϋπολογισθείσας δαπάνης 28.505,00€ συμ/νου ΦΠΑ με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

| ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ                         |  |   |  |
|--|--|---|--|
| ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ                                       | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ                      | ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ           | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ                       |
| Γ.Ν. ΑΘΗΝΩΝ<br>«ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»<br>ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑΣ 114<br>11527 ΑΘΗΝΑ | 22/10/2021 ημέρα<br>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ<br>Και μέχρι ώρα 10:00π.μ. | Γ.Ν.Α «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»<br>ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ | 22/10/2021 ημέρα<br>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ<br>Και μέχρι ώρα 11:00π.μ. |

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί ύστερα από προθεσμία (15) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης του διαγωνισμού στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών δικαιούται να παρίσταται ο συμμετέχων ή ένας εκπρόσωπος του κάθε συμμετέχοντα, ο οποίος θα πρέπει να έχει μαζί του τα κατά περίπτωση έγγραφα που αποδεικνύουν την νόμιμη εκπροσώπηση του συμμετέχοντα.

Δεν γίνεται δεκτή η ηλεκτρονική υποβολή προσφορών.

#### **ΜΕΡΟΣ Α' : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Αντικείμενο της Σύμβασης είναι η συντήρηση και 24ωρη τεχνική υποστήριξη των εγκαταστάσεων παραγωγής και διανομής ιατρικών αερίων του Νοσοκομείου του Γ.Ν.Α. "ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ".

| A/A                  | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ  | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΠΟΣΟΤΗΤΑ | ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ     |
|----------------------|--|-----------------|----------|-------------------|
| 1                    | Συντήρηση και 24ωρη τεχνική υποστήριξη των εγκαταστάσεων παραγωγής και διανομής ιατρικών αερίων του Νοσοκομείου του Γ.Ν.Α. "ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ" | τεμ.            | 1        | 28.505,00€        |
| <b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b> |  |                 |          | <b>28.505,00€</b> |

Οι τεχνικές προδιαγραφές και οι απαιτήσεις σχετικά με την παροχή της υπηρεσίας ορίζονται στο Μέρος Γ' της Διακήρυξης.

#### **ΜΕΡΟΣ Β' : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

##### **ΑΡΘΡΟ 1. ΟΡΙΣΜΟΙ**

Αναθέτουσα Αρχή: Το «Γ.Ν.Α.ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» και το οποίο προκηρύσσει τον διαγωνισμό αυτό.

Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού: ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Διακήρυξη: Η παρούσα Προκήρυξη που αποτελείται από τα:

Μέρος Α: Αντικείμενο της Σύμβασης

Μέρος Β: Γενικοί και Ειδικοί Όροι

Μέρος Γ: Τεχνικές Προδιαγραφές-Περιγραφή της Προμήθειας/Υπηρεσίας

Μέρος Δ: Αξιολόγηση Προσφορών

Παράρτημα Ι: Ευρωπαϊκό Έντυπο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Παράρτημα ΙΙ: Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού: Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό και το οποίο λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης.

Προσφέρων: Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Εκπρόσωπος: Ο υπογράφων την προσφορά -στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα- που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.

Αντίκλητος: Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax κ.λπ.), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα.

Προμηθευτής/Ανάδοχος: Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα.

Κατακύρωση: Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται η ανάθεση της σύμβασης στον Προμηθευτή/Ανάδοχο.

Σύμβαση: Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Προμηθευτή/Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης. Επίσημη γλώσσα της σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα προκήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η σύμβαση είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι Προσφορές των διαγωνιζομένων / υποψηφίων Αναδόχων που θα υποβληθούν θα είναι υποχρεωτικά συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Συμβατικά τεύχη: Το τεύχος της σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προμηθευτή/Ανάδοχο και όλα τα τεύχη που την συνοδεύουν και την συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος:

- α. τη Σύμβαση,
- β. την Διακήρυξη
- γ. την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου και
- δ. την Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.

Προϋπολογισμός: Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την προμήθεια.

Συμβατικό Τίμημα: Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής: Το αρμόδιο συλλογικό όργανο το οποίο θα συγκροτηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και θα έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης.

## **ΑΡΘΡΟ 2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

«Γ.Ν.Α. ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»

Διεύθυνση: ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑΣ 114,

Ταχ. Κώδικας: 115 27, Αθήνα

Τηλέφωνο: 213 2088715

E-mail: [prom@hippocratio.gr](mailto:prom@hippocratio.gr)

Πληροφορίες: Χρυσούλα Κουλύρα

Website: <http://www.hippocratio.gr/>

## **ΑΡΘΡΟ 3. ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ**

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής, όπως αυτές ισχύουν κατά την ημερομηνία προκήρυξής του.

## **ΑΡΘΡΟ 4. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν τα τεύχη της Διακήρυξης από την επίσημη ιστοσελίδα του Νοσοκομείου και το ΚΗΜΔΗΣ.

Ειδικότερα σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με όρους της προκήρυξης μέχρι και πέντε (5) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, ήτοι έως την **ΔΕΥΤΕΡΑ 18/10/2021**, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας, ήτοι έως την **ΤΕΤΑΡΤΗ 20/10/2021**. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Αναθέτουσας Αρχής.

## **ΑΡΘΡΟ 5. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.), καθώς και σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία έχει συναφθεί στο πλαίσιο του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου και των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης (ν.2513/1997 Α'139), εφόσον η δημοπρατούμενη σύμβαση υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής της ως άνω Συμφωνίας.

Οι υποψήφιοι ή οι προσφέροντες οι οποίοι, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους - μέλους στο οποίο είναι εγκατεστημένοι, έχουν δικαίωμα να διενεργούν συγκεκριμένη παροχή, δεν επιτρέπεται να αποκλείονται με την αιτιολογία ότι θα έπρεπε να είναι είτε φυσικά είτε νομικά πρόσωπα κατά την ελληνική νομοθεσία. Επιτρέπεται ωστόσο, στην περίπτωση δημοσίων συμβάσεων έργων και υπηρεσιών, καθώς και των δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, που καλύπτουν, επιπλέον, εργασίες ή/και υπηρεσίες τοποθέτησης και εγκατάστασης, να ζητείται από τα νομικά πρόσωπα να μνημονεύουν, στην προσφορά ή στην αίτηση συμμετοχής τους, τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα των προσώπων που επιφορτίζονται με την εκτέλεση της συγκεκριμένης παροχής.

Οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων μπορούν να υποβάλουν προσφορά ή να εμφανίζονται ως υποψήφιοι. Για την υποβολή προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής, οι αναθέτουσες αρχές δεν μπορούν να απαιτούν να έχουν οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων συγκεκριμένη νομική μορφή. Η επιλεγείσα κοινοπραξία είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από κοινοπραξία οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρόν.

Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να προσκομίζουν ανάλογο πιστοποιητικό. Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να προσκομίζουν ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό.

## **ΑΡΘΡΟ 6. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

### **6.1. Λόγοι αποκλεισμού**

Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς αποκλείονται από τον παρόντα διαγωνισμό εάν μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους συντρέχει για τους προσφέροντες λόγος αποκλεισμού από τους αναφερόμενους στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν.4412/2016 και συγκεκριμένα, αν έχει εκδοθεί σε βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για κάποιο από τα ακόλουθα αδικήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.4198/2013 (Α' 215).

Οι ως άνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν και για τα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή του προσώπου που έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Επίσης αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του για καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής), με την επιφύλαξη της διάταξης του άρθρου 73 παρ. 2 τελευταίο εδάφιο του ν.4412/2016 περί άρσης του λόγου αποκλεισμού.

### **6.2 Κριτήρια Επιλογής**

Για τη συμμετοχή των οικονομικών φορέων στη διαδικασία του παρόντος διαγωνισμού θα πρέπει αυτοί να διαθέτουν καταλληλόλητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας που αφορά η παρούσα σύμβαση. Ειδικότερα, οι απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής ως προς τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής (άρθρο 75 ν.4412/2016), τα οποία ο υποψήφιος δηλώνει υπεύθυνα στο Ε.Ε.Ε.Σ. ότι ικανοποιεί είναι οι κάτωθι:

- Να είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκεί (ρητά κατονομαζόμενες), προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, με το οποίο είναι εγγεγραμμένοι στο Επιμελητήριο ή ότι ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση (δεν αφορά συνεταιρισμούς). Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργάνωσεων αντίστοιχα, καθώς και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν, προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα.

### 6.3. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες, οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους και τα «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» εγκαίρως και προσηκόντως, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω.

| α/α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ  |
|-----|--|
| 1.  | Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό/ εκπρόσωπό τους. |
| 2.  | Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.)  |
| 3.  | Απόδειξη κατάθεσης ή αποστολής δείγματος, εφόσον απαιτείται από την Διακήρυξη.                                 |

Οι Ενώσεις αναδόχων που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

| α/α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ   |
|-----|---|
| 1.  | Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τον κάθε προμηθευτή, που συμμετέχει στην ένωση.  |
| 2.  | Δήλωση σύστασης ένωσης προμηθευτών, στην οποία θα φαίνεται το αντικείμενο των εργασιών του καθενός από τους συμμετέχοντες, η ποσότητα της προμήθειας που αντιστοιχεί στον καθένα εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει. |

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων, το ΕΕΕΣ περιέχει πληροφορίες και ως προς τους τρίτους.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, **στην ιστοσελίδα του ΓΝΑΙ (www.hippocratio.gr)** και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα Ι).

Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται ως εξής:

#### Η αναθέτουσα αρχή:

(α) Δημιουργεί (συμπληρώνοντας και επιλέγοντας τα κατάλληλα πεδία μέσα από την ιστοσελίδα <https://espdint.eprocurement.gov.gr/>) το ΕΕΕΣ για την συγκεκριμένη διακήρυξη.

(β) Στο τέλος της διαδικασίας δημιουργίας του ΕΕΕΣ, επιλέγει εξαγωγή σε μορφή .pdf και .xml.

(γ) Το αρχείο που εξάγεται σε μορφή .xml δεν είναι αναγνώσιμο (δεν «ανοίγει» με κάποιο γνωστό πρόγραμμα που έχουμε στους Η/Υ).

#### Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας:

(α) Πρέπει να «κατεβάσει» το εν λόγω αρχείο .xml από την ιστοσελίδα του ΓΝΑΙ ([www.hippocratio.gr](http://www.hippocratio.gr)), να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του και να μεταβεί στην ιστοσελίδα <https://espdint.eprocurement.gov.gr/>. Στην ιστοσελίδα αυτή, πρέπει να επιλέξει «Επαναχρησιμοποίηση υφιστάμενου ΕΕΕΣ» και να «ανεβάσει» το αρχείο του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ του διαγωνισμού που «κατέβασε» από το ΕΣΗΔΗΣ.

(β) Στην ανωτέρω ιστοσελίδα, συμπληρώνει και επιλέγει ηλεκτρονικά, τα κατάλληλα πεδία που έχουν καθοριστεί από την αναθέτουσα αρχή, καθώς και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης. Αν είναι δυνατό, υπογράφει ψηφιακά στο κατάλληλο σημείο.

(γ) Επιλέγει «Εξαγωγή». Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωση του με χρήση κάποιου προγράμματος εκτυπωτή σε μορφή .pdf. Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το ΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο PDF μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης PDF).

Διαφορετικά, ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων PDF που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον Mac OSX ή Linux, το ΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή.

(δ) Υπογράφει ψηφιακά το αρχείο .pdf που εκτύπωσε (ακόμη και αν το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα).

(ε) Υποβάλλει και αυτό το αρχείο του ΕΕΕΣ τόσο σε μορφή .xml όσο και σε .pdf στο φάκελο της προσφοράς του με τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

Το ΕΕΕΣ κατά περίπτωση μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

Η Αρχή διατηρεί το δικαίωμα ανά πάσα στιγμή να ζητήσει όλα ή κάποια από τα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά έγγραφα που αποδεικνύουν τα ανωτέρω, εφόσον κρίνει ότι αυτό είναι απαραίτητο για την ομαλή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Σημειώνεται ότι: ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016.

Εγγυητική συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό δεν απαιτείται.

#### **ΑΡΘΡΟ 7: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Ο φάκελος «**Τεχνική προσφορά**» περιέχει:

1. Τεχνική Περιγραφή των προσφερομένων εργασιών η οποία θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από το ΓΝΑ «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» στο ΜΕΡΟΣ Γ': «**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**» της παρούσας Διακήρυξης και στην οποία ο προσφέρων θα περιγράφει ακριβώς πώς πληρούνται οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές. Το κείμενο της τεχνικής περιγραφής πρέπει να φέρει συνεχή αρίθμηση των σελίδων της. Επίσης θα κατατεθούν και όλα τα δικαιολογητικά του μέρους Γ'.
2. Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα οικονομικά στοιχεία των Προσφορών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, η προσφορά αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής.
3. Τις Υπεύθυνες δηλώσεις με την παρεχόμενη χρονική εγγύηση των προσφερόμενων εργασιών και ειδών, όπως αυτή ζητείται από την τεχνική περιγραφή και τις τεχνικές προδιαγραφές.

#### **ΑΡΘΡΟ 8: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Οι συμμετέχοντες υποβάλλουν την «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», συμπληρώνοντας τον Πίνακα της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος ΙΙΙ της παρούσας Διακήρυξης.

#### **ΑΡΘΡΟ 9: ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΔΕΙΓΜΑΤΩΝ**

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό **δεν υποχρεούνται** να καταθέσουν μαζί με την προσφορά τους δείγματα.

#### **ΑΡΘΡΟ 10. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές είναι δυνατό:

α. να υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας μέσα σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών

β. να αποστέλλονται στη διεύθυνση του Νοσοκομείου με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να έχουν παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών. Εφόσον η προσφορά αποσταλεί στην Υπηρεσία διενέργειας με οποιοδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».

Ο φάκελος της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να φέρει **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ** την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ του Διαγωνιζόμενου και να γράφει ευκρινώς τις ενδείξεις:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία)  
«Γ.Ν.Α. ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»  
ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑΣ114, Αθήνα  
ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ Φ4/2021.  
ΑΝΟΙΧΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ

«ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ 24ΩΡΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΕΡΙΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ (CPV: 45259000-7, ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ), ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 28.505,00€ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΦΠΑ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ (ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ)».

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο. Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στην Υπηρεσία Διενέργειας, θα επιστρέφονται στους Προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

## ΑΡΘΡΟ 11. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δυο αντίγραφα. Σε ένα από τα αντίγραφα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και να μονογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

Όλα τα έγγραφα που συνθέτουν την προσφορά των ενδιαφερόμενων θα πρέπει να είναι επιμελώς αρχειοθετημένα μέσα στους σχετικούς φακέλους. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από κάθε αντίγραφο της προσφοράς.

2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- 2.1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.
- 2.2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- 2.3. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 2.4. Τα στοιχεία του αποστολέα

3. Μέσα σε ενιαίο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

3.1. ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ της προσφοράς, (Πρωτότυπα και αντίγραφα), με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ».

3.2. ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς (Πρωτότυπο και αντίγραφο), με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

3.3. ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (Πρωτότυπο και αντίγραφο) επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Το τίμημα της Οικονομικής Προσφοράς δεν πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογιζόμενη δαπάνη με ΦΠΑ, όπως αυτή ορίζεται στην παρούσα.

Επισημαίνεται ότι οι οικονομικές προσφορές πρέπει να έχουν σαν βάση τη χαμηλότερη τιμή της εγχώριας αγοράς όπως καταγράφεται στο παρατηρητήριο τιμών του άρθρου 24 του ν. 3846/2010.

Οικονομικές προσφορές που είναι ανώτερες από τις τιμές που καταγράφονται στο Παρατηρητήριο Τιμών της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας κατά την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών του διαγωνισμού, όπου ταυτοποιούνται, απορρίπτονται (ν. 3918/2011, άρθρο 13, - ΦΕΚ 31/Α'/02.03.2011).

3.4. Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4. Όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του διαγωνισμού και όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του Φακέλου προσφοράς θα πρέπει να είναι συνταγμένα ή επίσημα ή νόμιμα μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην Ελληνική και που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Εξαιρέση αποτελούν και τα συνημμένα στην τεχνική προσφορά έντυπα, τεχνικά φυλλάδια, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 05.10.1961 που κυρώθηκε με τον ν.1497/1984 (Α' 188).

5. Ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Παραπομπές σε έγγραφα επιτρέπονται εφόσον αυτά προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας.

6. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της προκήρυξης. Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της προκήρυξης πρέπει να είναι σαφείς.



Παραπομπές σε τεχνικά έντυπα ή εκδόσεις των κατασκευαστικών οίκων επιτρέπονται μόνον εφόσον προσαρτώνται στην προσφορά και δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας. Προσφορά η οποία, κατά την κρίση της Επιτροπής, περιλαμβάνει γενικές και ασαφείς απαντήσεις θα αποκλείεται από τη συνέχεια της αξιολόγησης.

7. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

8. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, ένσταση κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της προκήρυξης και δε δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους της διακήρυξης.

10. Κατά την διαδικασία σύνταξης των προσφορών από τους συμμετέχοντες να ληφθούν υπόψη οι διατάξεις του ν. 4250/2014, Άρθρο 1 και Άρθρο 3.

#### **ΑΡΘΡΟ 12. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για 12 μήνες, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη προκήρυξη. Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως το διαγωνιζόμενο, μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί.

Οι Υποψήφιοι ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους, ή μέρος της, μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

#### **ΑΡΘΡΟ 13. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ- ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Υποβάλλονται προσφορές για το σύνολο των ειδών του διαγωνισμού.

#### **ΑΡΘΡΟ 14. ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΝΟΜΙΣΜΑ**

1. Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. Προσφορές που οι τιμές τους υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

3. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός από τον ΦΠΑ.

4. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

5. Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε είδος και κάθε τύπο προσφερόμενου υλικού. Προϊόν το οποίο αξιολογήθηκε κατά την Τεχνική Προσφορά και δεν αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά ή αναφέρεται χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

6. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Προμηθευτής κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς για κάθε προϊόν θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.

7. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη ποσότητα είδους, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016.

8. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά την διάρκεια του χρόνου ισχύος της. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέο πίνακα με την τιμή προσφοράς

10. Η τιμή ανά κατηγορία (σύνολο προσφερόμενης δαπάνης ανά κατηγορία πλέον ΦΠΑ) για την υλοποίηση της προμήθειας, χωρίς ΦΠΑ, θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

#### **ΑΡΘΡΟ 15. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί από ειδική τριμελή επιτροπή (Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης) η οποία συγκροτείται προς το σκοπό αυτό και διενεργεί όλα τα στάδια του διαγωνισμού. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθούν σε μία δημόσια συνεδρίαση.

Εν συνεχεία η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης σε κλειστή συνεδρίαση προβαίνει στην αξιολόγηση των υποβληθέντων προσφορών και τη σύνταξη του πρακτικού αξιολόγησης το οποίο και διαβιβάζεται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής μέσω του Τμήματος Προμηθειών.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείψεις δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα<sup>1</sup>.

#### **ΑΡΘΡΟ 16. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αναθέτουσα αρχή, με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) Η οποία είναι ανώτερη του Προϋπολογισμού
- β) Η οποία είναι ανώτερη από την αντίστοιχη τιμή του Παρατηρητηρίου Τιμών του άρθρου 24 του ν.3846/2010.
- γ) Η οποία είναι ελλιπής κατά τα προηγούμενα άρθρα ή υποβλήθηκε κατά παράβαση των απαράβατων όρων περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, όπως οι όροι αυτοί ορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης.
- δ) Στην οποία η τιμή δεν είναι απόλυτα προσδιορισμένη.
- ε) Η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν.4412/2016.
- στ) Για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή/τον αναθέτοντα φορέα.
- ζ) Η οποία δεν πληροί τις προϋποθέσεις που σχετίζονται με τα χαρακτηριστικά του αντικειμένου της σύμβασης.
- η) Η οποία είναι εναλλακτική προσφορά, αν τέτοια δεν επιτρέπεται ή, αν επιτρέπεται, δεν πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις των εγγράφων της σύμβασης.
- θ) Η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές, με την επιφύλαξη της περίπτωσης που επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικής προσφοράς.

#### **ΑΡΘΡΟ 17. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του

<sup>1</sup> Άρθρο 102 του ν. 4412/2016. Πρβλ και έκθεση συνεπειών ρυθμίσεων επί του άρθρου 42 ν. 4781/2021

ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των ακόλουθων δικαιολογητικών, ως αποδεικτικών στοιχείων για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού:

α) απόσπασμα του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν συντρέχει λόγος αποκλεισμού από τους αναφερόμενους στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν.4412/2016, όπως δηλώθηκε σχετικά κατά την υποβολή της προσφοράς με υπεύθυνη δήλωση. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, ή ελλείψει αυτού, άλλο ισοδύναμο έγγραφο, προσκομίζεται για τα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση ή των προσώπων που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης απόφασης ή ελέγχου σε αυτόν. Συγκεκριμένα, σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, το απόσπασμα ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο υποβάλλεται για τον ή τους Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε., για τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

(β) πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού δικαίου. Ειδικά για την περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

(γ) πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού δικαίου.

(δ) πιστοποιητικό ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επαγγελματικό Επιμελητήριο. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων τα πιστοποιητικά πρέπει να προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στο Γ.Ν. Αθηνών «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» (Τμήμα Γραμματείας – Πρωτόκολλο) σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

2. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

3. Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

4. Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν.4412/2016 είναι ψευδή ή ανακριβή, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του ν.4412/2016, καταπίπτει υπέρ του Γ.Ν. Αθηνών «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το άρθρο 72 του ν.4412/2016, εφόσον είχε προσκομισθεί, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

5. Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το άρθρο 72 του ν.4412/2016, εφόσον είχε προσκομισθεί, και η κατακύρωση γίνεται στον

προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

6. Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104του ν.4412/2016, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το άρθρο 72του ν.4412/2016, εφόσον είχε προσκομισθεί, και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104του ν.4412/2016, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 και το άρθρο 75 του ν.4412/2016 η διαδικασία ματαιώνεται.

7. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2, και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαίνόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παραγράφους 3, 4 ή 5 είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του επόμενου άρθρου.

8. Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του ν.4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 18. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής. Η Ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 105 του ν.4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεμοιροτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

- α) άπρακτη η προθεσμία άσκησης της ένστασης του άρθρου 127 του ν.4412/2016 και σε περίπτωση άσκησης, η έκδοση απόφασης επί αυτής ή η πάροδος άπρακτης της προθεσμίας του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 127 ν. 4412/2016,
- β) ολοκλήρωση του προ συμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και
- γ) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 43 παρ. 13γ του ν.4605/2019, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπο του οφινγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει την σύμβαση.

Στη συνέχεια, η Αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης στον ανάδοχο και τον προσκαλεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης η οποία να καλύπτει σε ευρώ, ποσοστό 4% της συνολικής συμβατικής αξίας της υπηρεσίας, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, καθώς και επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 18 της παρούσας (εφόσον υφίσταται αλλαγή).

Η υπογραφή της σύμβασης έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο της τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν.4412/16.

Η Σύμβαση υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- Α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης
- Β. Τα συμβαλλόμενα μέρη
- Γ. Το αντικείμενο της σύμβασης (περιγραφή, τόπος και χρόνος παροχής υπηρεσίας)
- Δ. Την τιμή
- Ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης του αντικειμένου της σύμβασης
- ΣΤ. Τις Τεχνικές προδιαγραφές
- Ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- Η. Τις προβλεπόμενες ρήτρες
- Θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
- Ι. Τον τόπο και χρόνο πληρωμής

Το κείμενο της σύμβασης κασιχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης:

- α) στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης (εφόσον προβλέπεται στην παρούσα) και
- β) σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της Αρχής.

Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης (ν.4412/2016 άρθρο 117 παρ.3.)

Στις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης προμηθειών ή παροχής γενικών υπηρεσιών, η Επιτροπή Διενέργειας, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό. Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας μέχρι 100.000 ευρώ περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. και το 15% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας από 100.001 ευρώ και άνω περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας ή το 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από τα έγγραφα της σύμβασης ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον ανάδοχο.

## **ΑΡΘΡΟ 19. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ**

1. Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

- α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 όπως ισχύει και με τα έγγραφα της σύμβασης

ή

- β) Εάν ο προσφέρων/ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση και κηρυχθεί έκπτωτος και κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού.

2. Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
- β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
- γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- ε) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97, του Ν.4412/2016.
- στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

5. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32 του Ν.4412/16, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

#### **ΑΡΘΡΟ 20. ΕΝΔΙΚΑ ΜΕΣΑ - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του Ν.4412/2016 όπως ισχύει.

1. Ειδικότερα, σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης.

Η ένσταση κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ ή την αποστολή της πρόσκλησης, κατά περίπτωση, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν.4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα σύμφωνα με το άρθρο 376 παράγραφος 11.

Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Στις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών επιστημονικών υπηρεσιών, για την ένσταση κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης γνωμοδοτεί το αρμόδιο τεχνικό συμβούλιο.

3. Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

4. Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης της προηγούμενης παραγράφου, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, κατά τα οριζόμενα στο π.δ. 18/1989 (Α' 8).

Η άσκηση της ένστασης αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων του ά.127 του ν.4412/2016. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας.

Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

#### **ΑΡΘΡΟ 21: ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η συνολική διάρκεια υλοποίησης της υπηρεσίας ορίζεται σε **ένα (1) έτος** από την υπογραφή της σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 22: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού προβλέπεται από τα

έγραφα της σύμβασης και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του προμηθευτή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων.

Ο προμηθευτής επιβαρύνεται με παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις όπως εκάστοτε ισχύουν.

Στην αμοιβή του προμηθευτή, χωρίς ΦΠΑ, περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων νόμιμες κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι κατ' ελάχιστον τα εξής:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου.

β) Τιμολόγιο του προμηθευτή.

γ) Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών η αναθέτουσα αρχή που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορεί να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

Για την πληρωμή του Προμηθευτή εφαρμόζονται και ισχύουν οι προβλεπόμενες διατάξεις του ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α'/09-05-2013).

Όλα τα τιμήματα της παρούσας Σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδος), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης της Σύμβασης.

## **ΑΡΘΡΟ 23. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας.

Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 4% του συνολικού συμβατικού τιμήματος, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παραβίασης των όρων της Σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή της προμήθειας και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους. Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να καλύπτει όλη την χρονική διάρκεια της σύμβασης, όπως αυτή ορίζεται, συμπεριλαμβανομένων τυχόν προβλεπόμενων παρατάσεων επαυξημένος κατά ένα (1) επιπλέον μήνα.

## **ΑΡΘΡΟ 24: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας, ο Προμηθευτής θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της προμήθειας.

2. Ο Ανάδοχος, εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν την προμήθεια (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016.

5. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει την προμήθεια, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα σχετικά άρθρα της παρούσας, εκτελώντας προσηκόντως όλες τις επιμέρους εργασίες, που αυτό περιλαμβάνει, διαθέτοντας άτομα με την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα ώστε να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της σύμβασης.

6. Ο Ανάδοχος εγγυάται και φέρει όλες τις υποχρεώσεις και ευθύνες, που προβλέπονται ή απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση και το Νόμο και σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από άτομα, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση

οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνον αυτός προς αποκατάστασή της.

7.Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής

8. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιασδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ**

**ΜΑΡΙΟΣ Κ. ΤΙΓΚΑΣ**

**Εσωτερική διανομή**

- ✓ Υποδ/νση Οικονομικού
- ✓ Τμήμα Προμηθειών



**Αντικείμενο συντήρησης:**

Α. Ο προληπτικός έλεγχος (βάσει χρονοδιαγράμματος) όλων των μηχανημάτων, μηχανισμών, εξαρτημάτων, δικτύων διανομής μέχρι και της τελικής λήψης (των κονσολών ή επιτοιχίων), καθώς και των συστημάτων παρακολούθησης (alarm) των Ιατρικών αερίων και κενού του Νοσοκομείου.

Β. Η προληπτική συντήρηση βάσει χρονοδιαγράμματος που θα καταρτιστεί μεταξύ των δύο μερών, όλων των μηχανημάτων, μηχανισμών, εξαρτημάτων, δικτύων διανομής μέχρι και της τελικής λήψης (των κονσολών ή επιτοιχίων), καθώς και των συστημάτων παρακολούθησης (alarm) των Ιατρικών αερίων και κενού του Νοσοκομείου.

Γ. Η θεραπευτική συντήρηση, (δηλαδή η εργασία) για την αποκατάσταση βλαβών, όλων των μηχανημάτων παραγωγής Ι.Α, μηχανισμών, εξαρτημάτων, δικτύων διανομής μέχρι και της τελικής λήψης (των κονσολών ή επιτοιχίων), καθώς και των συστημάτων παρακολούθησης (alarm) των Ιατρικών αερίων και κενού του Νοσοκομείου.

Δ. Η παρουσία αδειούχου τεχνικού\* Ιατρικών Αερίων μια φορά ανά εβδομάδα σε ωράριο 07:00-15:00 ή δύο φορές ανα εβδομάδα σε δύο πρωινά τετράωρα (για την ημέρα θα γίνει συνεννόηση με το Νοσοκομείο) για τις απαραίτητες εργασίες ελέγχου – προληπτικής συντήρησης, καθώς και τις λοιπές εργασίες που προκύπτουν και αφορούν τα ιατρικά αέρια (π.χ.: έλεγχος ροόμετρων & επισκευή τους, κ.λπ. εργασίες σχετικές με τα δίκτυα και τις συσκευές των Ι.Α).

**ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ:**

Α. Έλεγχος ασφαλούς λειτουργίας των τοπικών υποσταθμών των ιατρικών αερίων και κενού σε όλους τους χώρους του Νοσοκομείου όπως περιγράφονται στην ακόλουθη λίστα.

Β. Των κέντρων διανομής ιατρικών αερίων: O<sub>2</sub>, N<sub>2</sub>O, Air<sub>488</sub>, CO<sub>2</sub>, κ.λπ.,

Γ. Έλεγχος των κέντρων παραγωγής αέρα και κενού (Κεντρικό και Παράρτημα).

Δ. Έλεγχος ενδείξεων της κεντρικής δεξαμενής υγρού οξυγόνου (πίεση, στάθμη, πάγος, κ.λπ.).

Ε. Έλεγχος καλής λειτουργίας των συναγερμών ιατρικών αερίων στα κέντρα αερίων, φιαλών και στα τμήματα (τοπικοί συναγερμοί).

\* Το προσωπικό αυτό τυγχάνει της εγκρίσεως της Τ.Υ. και δύναται να απομακρυνθεί και αντικατασταθεί όταν υπάρχουν ουσιώδεις λόγοι (τόσο για την τεχνογνωσία του αλλά και την εν γένει συμπεριφορά του)

**Υποχρεώσεις συντηρητή:**

1. Ότι περιγράφεται στην παράγραφο «Αντικείμενο Συντήρησης».
2. Τα οριζόμενα στην παράγραφο χρονοδιαγράμματα (ελέγχου, συντήρησης, επισκευής).
3. Ότι προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις της νομοθεσίας για τα ιατρικά αέρια και το αντικείμενο της σύμβασης.
4. Ότι προβλέπεται από τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης για κάθε αντικείμενο της σύμβασης.
5. Τα οριζόμενα από τους κατασκευαστές των μηχανημάτων, εξοπλισμών, μηχανισμών και εξαρτημάτων αυτών καθώς και των δικτύων διανομής O<sub>2</sub>, N<sub>2</sub>O, Air<sub>488</sub>, CO<sub>2</sub>, και απαγωγής των Ι.Α.
6. Τις λοιπές ειδικές υποχρεώσεις που περιγράφονται στην παρούσα.

7. Την ανταπόκριση του συντηρητή σε 24ωρη βάση εντός μιας (1) ώρας από την τηλεφωνική κλήση και για όλο το διάστημα ισχύος της σύμβασης.

### **Απαιτούμενα προσόντα συντηρητή – δικαίωμα συμμετοχής.**

Ο υποψήφιος συντηρητής/εταιρεία/οφείλει, επί ποινή αποκλεισμού να:

1. Διαθέτει πιστοποιητικό ISO9001: 2008 ή ισότιμο πιστοποιητικό για συντήρηση και εγκατάσταση συστημάτων παραγωγής και διανομής ιατρικών αερίων όπως και πιστοποιητικό ορθής πρακτικής διανομής ιατροτεχνολογικών προϊόντων σύμφωνα με την ΔΥ8δ/1348/2004 καθώς και των επεκτάσεων αυτής. *(Να προσκομισθεί)*
2. Διαθέτει ISO EN 13485/2003 για α) τον σχεδιασμό, ποιοτικό έλεγχο και τοποθέτηση εγκαταστάσεων συστημάτων ιατρικών αερίων και κενού και νοσοκομειακού εξοπλισμού β) τις δοκιμές των εγκαταστάσεων των ιατρικών αερίων γ) την παραγωγή τον ποιοτικό έλεγχο και την πιστοποίηση των εγκαταστάσεων των ιατρικών αερίων δ) συντήρηση και επισκευή εγκαταστάσεων ιατρικών αερίων. *(Να προσκομισθεί)*
3. Να είναι σε θέση να τηρήσει για την εκτέλεση – εργασία στα δίκτυα των Ιατρικών Αερίων τα οριζόμενα στην Απόφαση έγκρισης ΠΤ8/Β/νηθ.49727/26-04-2010 του ΥΥ&ΚΑ (Προδιαγραφές Η/Μ εγκαταστάσεων των κύριων τμημάτων του Νοσοκομείου). *(Απαραίτητη η προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης του Ν.1599/1986)*
4. Είναι σε θέση να συντηρεί το σύνολο των εγκαταστάσεων διανομής ιατρικών αερίων του Νοσοκομείου, ανεξαρτήτως κατασκευαστή-συμμόρφωση με το Π.Δ.55/2000. *(Απαραίτητη η προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης του Ν.1599/1986)*
5. Έχει πείρα στη συντήρηση εγκαταστάσεων ιατρικών αερίων σε Ελληνικά Δημόσια και Ιδιωτικά Νοσοκομεία. Προς τούτου *να προσκομίσει βεβαιώσεις καλής συνεργασίας τουλάχιστον τρεις (3) και οι οποίες να έχουν πραγματοποιηθεί την τελευταία 5ετία, από τις οποίες να διαφαίνεται ξεκάθαρα το ακριβές αντικείμενο συντήρησης.*
6. Να διαθέτει κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του, *η σχέση εργασίας του οποίου να αποδεικνύεται με επίσημα έγγραφα*, εφοδιασμένο με άδειες επαγγέλματος για εγκαταστάσεις ιατρικών αερίων τις οποίες και θα προσκομίσει την ημέρα του διαγωνισμού σύμφωνα με τις επεκτάσεις του Π.Δ. 112/2012 ή νεότερης νομοθεσίας σε περίπτωση που μέχρι την ημέρα του διαγωνισμού αυτή τροποποιηθεί.

### **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΕΡΙΩΝ**

#### **A. Αντικείμενο συντήρησης.**

Αφορά όλες τις εγκαταστάσεις παραγωγής ιατρικών αερίων του Νοσοκομείου και συμπεριλαμβάνει όλα τα αναλώσιμα και ανταλλακτικά που προβλέπονται από τον κατασκευαστή κάθε εγκατάστασης και συγκεκριμένα:

1. Κέντρα παραγωγής ιατρικού πεπιεσμένου αέρα/ΚΠΑ/.
  - α. στο κεντρικό Νοσοκομείο
  - β. στο Παράρτημα
2. Κέντρα παραγωγής ιατρικού κενού/ΚΙΚ/.
  - α. στο κεντρικό Νοσοκομείο
  - β. στο Παράρτημα.

| <b>α/α</b> | <b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΕΝΤΡΟΥ</b> | <b>ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ</b>   | <b>ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΒΑΣΕΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ</b>   |
|------------|--------------------------|---|---|
| 1          | ΚΕΝΤΡΟ ΠΕΠΙΕΣΜΕΝΟΥ ΑΕΡΑ  | <p>ΣΥΜΠΙΕΣΤΕΣ:</p> <p>α. KAESER ASK27, τεμ. 1</p> <p>β. INGERSOLLRAND180-M4, τεμ. 1</p> <p>γ. ΒΟΤΤΑΡΙΝΙ KS18 plus, τεμ. 1</p> <p>ΞΗΡΑΝΤΗΡΕΣ:</p> <p>α. TYPE ADEC 25+ ECONOMIZER τεμ. 2</p> <p>β. DME040, τεμ. 1</p> | <p>ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΟΛΑ ΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΣΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ</p> |
|            |                          |   | <p>ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΟΛΑ ΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΣΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ</p> |
| 2          | ΚΕΝΤΡΟ ΚΕΝΟΥ             | <p>ΑΝΤΛΙΕΣ:</p> <p>MILS EVISA300, τεμ. 2</p> <p>MILS EVISA E300 τεμ. 1</p>  | <p>ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΟΛΑ ΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΣΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ</p> |
| 3          | ΚΕΝΤΡΟ ΠΕΠΙΕΣΜΕΝΟΥ ΑΕΡΑ  | <p>ΣΥΜΠΙΕΣΤΕΣ:</p> <p>α. ΒΟΤΤΑΡΙΝΙ KS10, τεμ. 1</p> <p>β. FIAC CRS10, τεμ. 1</p> <p>γ. ΒΟΤΤΑΡΙΝΙ KA6 CHAMPION τεμ. 1</p> <p>ΞΗΡΑΝΤΗΡΕΣ:</p> <p>BADME012, τεμ.2</p>  | <p>ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΟΛΑ ΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΣΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ</p> |
| 4          | ΚΕΝΤΡΟ ΚΕΝΟΥ             | <p>ΑΝΤΛΙΕΣ:</p> <p>40 BGS GENERAL (BIGIESSE), τεμ. 3</p>  | <p>ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΟΛΑ ΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΣΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ</p> |

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΞΗΡΑΝΤΩΝ****ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΗΡΙΟ**

Για τους δύο (2) ξηραντές ADEC 25 + ECONOMIZER

| A/A | Περιγραφή Είδους                          | M.M | Ποσότητα                    |
|-----|---|-----|-----------------------------|
| 1   | Στοιχείο φίλτρου ενεργού άνθρακα          | τεμ | 1 (0,03 PPM)                |
| 2   | Πρόφιλτρο σωματιδίων & υπολείμματα λαδιού | τεμ | 1 (0,1 PPM)<br>1 (0,01 PPM) |
| 3   | Στοιχείο φίλτρου σωματιδίων               | τεμ | 1                           |
| 4   | Στοιχείο φίλτρου ανοξειδωτο αποστείρωσης  | τεμ | 1                           |
| 5   | Σετ συντήρησης σιγαστήρα εκτόνωσης        | τεμ | 2                           |
| 6   | Σετ στεγανοποίησης στηλών                 | τεμ | 2                           |
| 7   | Σετ συντήρησης βαλβίδων                   | τεμ | 2                           |
| 8   | Ξηραντικό μέσο (ενεργή Αλουμ)             | Kg  | 40                          |
| 9   | Ότι άλλο προβλέπεται από τον κατασκευαστή | ΚΑ  |                             |

Για τον ένα (1) ξηραντή DOMNICK HUNTER - Μοντέλο DME040 - S/N: 51190A

| A/A | Περιγραφή Είδους                          | M.M | Ποσότητα |
|-----|---|-----|----------|
| 1   | Στοιχείο φίλτρου ενεργού άνθρακα          | τεμ | 1        |
| 2   | Στοιχείο φίλτρου μικρονικό                | τεμ | 2        |
| 3   | Στοιχείο φίλτρου υπομικρονικό             | τεμ | 1        |
| 4   | Σετ συντήρησης σιγαστήρα εκτόνωσης        | τεμ | 1        |
| 5   | Σετ συντήρησης βαλβίδων εισόδου-εξόδου    | τεμ | 1        |
| 6   | Ξηραντικό μέσο (ενεργή Αλουμ)             | Kg  | 30       |
| 7   | Ότι άλλο προβλέπεται από τον κατασκευαστή | ΚΑ  |          |

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**

Για τους δύο (2) ξηραντές DOMNICK HUNTER - Μοντέλο BA-DME012-E –

S/N: 45723A &amp; 46051A

| A/A | Περιγραφή Είδους                                    | M.M | Ποσότητα |
|-----|---|-----|----------|
| 1   | Στοιχείο φίλτρου ενεργού άνθρακα                    | τεμ | 2        |
| 2   | Στοιχείο φίλτρου καταλυτικό μονοξειδίου του άνθρακα | τεμ | 2        |
| 3   | Στοιχείο φίλτρου υπομικρονικό                       | τεμ | 4        |
| 4   | Μηχανική εξυδάτωση                                  | τεμ | 4        |
| 5   | Σετ συντήρησης σιγαστήρα εκτόνωσης                  | τεμ | 2        |
| 6   | Σετ προσροφητικού υλικού                            | τεμ | 2        |
| 7   | Σετ στεγανοποίησης στηλών                           | τεμ | 2        |
| 8   | Ξηραντικό μέσο (ενεργή Αλουμ)                       | Kg  | 40       |
| 9   | Ότι άλλο προβλέπεται από τον κατασκευαστή           | ΚΑ  |          |

Για τα αεροφυλάκια των κέντρων παραγωγής αέρα

| A/A | Περιγραφή Είδους                          | M.M | Ποσότητα |
|-----|---|-----|----------|
| 1   | Εξυδάτωση ηλεκτρική                       | τεμ | 4        |
| 2   | Ελαστικός σωλήνας αποχέτευσης             | ΚΑ  | 1        |
| 3   | Ότι άλλο προβλέπεται από τον κατασκευαστή | ΚΑ  |          |

**ΠΙΝΑΚΑΣ. ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΑΕΡΟΣΥΜΠΙΕΣΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΛΙΩΝ ΚΕΝΟΥ.**

| α/α | ΚΕΝΤΡΟ ΚΕΝΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ  | ΠΟΣΟΤΗΤΑ |
|-----|---|----------|
|     | ΕΛΑΣΤΙΚΟ ΚΟΜΠΛΕΡ ΑΝΤΛΙΑΣ ΚΕΝΟΥ Ε300 MILS  | 3 τεμ.   |
|     | ΦΛΑΝΤΖΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΗ ΑΕΡΟΣ-ΛΑΔΙΟΥ Ε300 MILS   | 3 τεμ.   |
|     | ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΗΣ ΑΕΡΟΣ -ΛΑΔΙΟΥ ΑΝΤΛΙΑΣ MILS  | 9 τεμ.   |
|     | ΦΥΣΙΓΓΙΑ ΒΑΚΤ. ΦΙΛ. MILS  | 2 τεμ.   |
|     | ΦΙΛΤΡΟ ΛΑΔΙΟΥ ΑΝΤΛΙΑΣ MILS  | 6 τεμ.   |
|     | ΛΙΠΑΝΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΤΛΙΩΝ ΚΕΝΟΥ ΟΡΥΚΤΑ  | 60 lit.  |
|     | Ότι άλλο προβλέπεται από τον κατασκευαστή   | ΚΑ       |
|     | ΚΕΝΤΡΟ ΑΕΡΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ   |          |
|     | ΛΙΠΑΝΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΩΝ Π. ΑΕΡΑ (ΚΟΧΛ.ΣΥΜΠ)   | 40 lit.  |
|     | ΟΡΥΚΤΑ  |          |
|     | ΦΙΛΤΡΟ ΑΕΡΑ KSA18   | 2 τεμ.   |
|     | ΦΙΛΤΡΟ ΑΕΡΑ KAESER ASK27  | 2 τεμ.   |
|     | ΦΙΛΤΡΟ ΛΑΔΙΟΥ KSA18   | 2 τεμ.   |
|     | ΦΙΛΤΡΟ ΛΑΔΙΟΥ KSA18   | 2 τεμ.   |
|     | ΦΙΛΤΡΟ ΛΑΔΙΟΥ KAESER ASK27  | 2 τεμ.   |
|     | ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΗΣ ΛΑΔΙΟΥ-ΑΕΡΑ KSA18   | 1 τεμ.   |
|     | ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΗΣ ΛΑΔΙΟΥ-ΑΕΡΑ ASK27   | 1 τεμ.   |
|     | ΙΜΑΝΤΑΣ KAESER ASK27  | 1 τεμ.   |
|     | ΙΜΑΝΤΑΣ KSA18   | 1 τεμ.   |
|     | ΘΕΡΜΟΣΤΑΤΙΚΗ ΒΑΛΒΙΔΑ 55οC KS9-67  | 2 τεμ.   |
|     | ΙΜΑΝΤΑΣ ΓΙΑ INGERSOLLRAND180-M4   | 2 τεμ.   |
|     | ΦΙΛΤΡΟ ΑΕΡΑ INGERSOLLRAND180-M4,  | 4 τεμ.   |
|     | ΦΙΛΤΡΟ ΛΑΔΙΟΥ INGERSOLLRAND180-M4   | 2 τεμ.   |
|     | ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΗΣ ΛΑΔΙΟΥ-ΑΕΡΑ INGERSOLLRAND180-M4   | 1 τεμ.   |
|     | ΛΙΠΑΝΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΩΝ Π.ΑΕΡΑ (ΚΟΧΛ.ΣΥΜΠ)  | 20 lit.  |
|     | ΟΡΥΚΤΑ  |          |
|     | Ότι άλλο προβλέπεται από τον κατασκευαστή   | ΚΑ       |
|     | ΚΕΝΤΡΟ ΚΕΝΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ<br>(40 BGS GENERAL)  |          |
|     | ΕΛΑΣΤΙΚΟ ΚΟΜΠΛΕΡ ΑΝΤΛΙΑΣ ΚΕΝΟΥ ΡΒΟ40  | 3 τεμ.   |
|     | ΦΛΑΝΤΖΑ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΗ ΑΕΡΟΣ-ΛΑΔΙΟΥ ΡΒΟ40 3   | 3 τεμ.   |
|     | ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΗΣ ΑΕΡΟΣ -ΛΑΔΙΟΥ ΑΝΤΛΙΑΣ ΡΒΟ40   | 3 τεμ.   |
|     | ΦΥΣΙΓΓΙΑ ΒΑΚΤ. ΦΙΛ. ARV   | 2 τε μ.  |
|     | ΛΙΠΑΝΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΤΛΙΩΝ ΚΕΝΟΥ ΟΡΥΚΤΑ  | 20 lit.  |
|     | Ότι άλλο προβλέπεται από τον κατασκευαστή   | ΚΑ       |
|     | ΚΕΝΤΡΟ ΑΕΡΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ<br>α. ΒΟΤΤΑΡΙΝΙ KS10, τεμ. 1 β., Fiac CRS10, τεμ. 1 |          |
|     | ΛΙΠΑΝΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΩΝ Π.ΑΕΡΑ (ΚΟΧΛ.ΣΥΜΠ) ΟΡΥΚΤΑ   | 30 lit.  |
|     | ΦΙΛΤΡΟ ΛΑΔΙΟΥ KS10  | 2 τεμ.   |
|     | ΦΙΛΤΡΟ ΑΕΡΑ KS10  | 2 τεμ.   |
|     | ΙΜΑΝΤΑΣ KS10  | 2 τεμ.   |
|     | ΘΕΡΜΟΣΤΑΤΙΚΗ ΒΑΛΒΙΔΑ 55οC KS9-67  | 1 τεμ.   |
|     | ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΗΣ ΛΑΔΙΟΥ-ΑΕΡΑ KS10  | 1 τεμ.   |
|     | ΦΙΛΤΡΟ ΑΕΡΑ ΣΥΜΠ.FIAC CRS10   | 2 τεμ.   |
|     | ΦΙΛΤΡΟ ΛΑΔΙΟΥ ΣΥΜΠ.FIAC CRS10   | 2 τεμ.   |
|     | ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΗΣ ΛΑΔΙΟΥ-ΑΕΡΑ ΣΥΜΠ.FIAC CRS10   | 1 τεμ.   |
|     | ΙΜΑΝΤΑΣ Fiac CRS10  | 2 τεμ.   |
|     | Ότι άλλο προβλέπεται από τον κατασκευαστή   | ΚΑ       |

**Διευκρίνιση:**

Ένα κέντρο παραγωγής ιατρικών αερίων αποτελείται από σύνολο των μηχανημάτων και συσκευών που παράγουν το αντίστοιχο αέριο.

- Το κέντρο παραγωγής πεπιεσμένου ιατρικού αέρα/ΚΠΑ/περιλαμβάνει:  
συγκροτήματα αεροσυμπιεστών, γραμμές διανομής αέρα, ξηραντές, αεροφυλάκια, βαλβίδες εξυδάτωσης, φίλτρα, ηλεκτρολογική εγκατάσταση/ηλεκτρικός πίνακας, γραμμές παροχής αεροσυμπιεστών, αυτοματισμού, σύστημα και όργανα αυτοματισμού, κλπ.
- Η εγκατάσταση του κέντρου παραγωγής ιατρικού κενού/ΚΙΚ/, περιλαμβάνει: συγκροτήματα αντλιών κενού, κenoφυλάκια, γραμμές διανομής, βαλβίδες, ηλεκτρολογική εγκατάσταση/ηλεκτρικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές παροχής αντλιών κενού, σύστημα και όργανα αυτοματισμού, κλπ.

## **B. Πρόγραμμα συντήρησης. Απαιτούμενες ενέργειες:**

### **B.1. Διορθωτική συντήρηση.**

Ανταπόκριση σε περιπτώσεις βλαβών - επίσκεψη τεχνικού εντός μίας (1) ώρας το πολύ από την ειδοποίηση ώστε να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία του Νοσοκομείου.

### **B.2. Προληπτική συντήρηση.**

#### **2.1. Εβδομαδιαίος έλεγχος**

- οπτική εξέταση των συσκευών, οργάνων,
- έλεγχος καλής λειτουργίας,
- εξέταση στάθμης λαδιού των αεροσυμπιεστών και αντλιών κενού.

#### **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ:**

A. Έλεγχος ασφαλούς λειτουργίας των τοπικών υποσταθμών των ιατρικών αερίων και κενού σε όλους τους χώρους του Νοσοκομείου όπως περιγράφονται στην ακόλουθη λίστα.

B. Των κέντρων διανομής ιατρικών αερίων

Γ. Έλεγχος των κέντρων παραγωγής αέρα και κενού (Κεντρικό και Παράρτημα).

Δ. Έλεγχος ενδείξεων της κεντρικής δεξαμενής υγρού οξυγόνου (πίεση, στάθμη, πάγος, κλπ).

E. Έλεγχος καλής λειτουργίας των συναγερμών ιατρικών αερίων στα κέντρα αερίων, φιαλών και στα τμήματα (τοπικοί συναγερμοί).

#### **2.2.1. Συγκροτήματα αεροσυμπιεστών.**

- έλεγχος, καθαρισμός φίλτρων εισαγωγής αέρα,
- έλεγχος ιμάντων,
- καθαρισμός μηχανημάτων, συσκευών,
- εξέταση καλής λειτουργίας ηλεκτρομαγνητικών βαλβίδων άφορτου εκκίνησης,
- έλεγχος ικανοποιητικής σύσφιξης κοχλιών-περικοχλίων.
- έλεγχος στάθμης λαδιού,
- έλεγχος καλής λειτουργίας μανομέτρων,
- έλεγχος καλής λειτουργίας ασφαλιστικής βαλβίδας.

#### **2.2.2. Συγκροτήματα αντλιών κενού.**

- καθαρισμός μηχανημάτων, συσκευών,

- έλεγχος σύσφιξης κοχλιών-περικοχλίων,
- εξέταση καλής λειτουργίας ηλεκτρομαγνητικών βαλβίδων άφορτου εκκίνησης,
- έλεγχος στάθμης λαδιού,
- έλεγχος καλής λειτουργίας κενομέτρων,
- έλεγχος της κατάστασης των βακτηριολογικών φίλτρων.

## 2.2.3. Μεταψύκτες.

- καθαρισμός πτερυγίων ψυγείου.

## 2.2.4. Αεροφυλάκια - κενοφυλάκια.

- έλεγχος καλής λειτουργίας μανομέτρων,
- έλεγχος βαλβίδων αποστράγγισης.

## 2.2.5. Φίλτρα.

- έλεγχος κατάστασης φίλτρων λαδιού, υγρών σκόνης.
- έλεγχος στοιχείων φίλτρων οσμών.

## 2.2.6. Ξηραντές.

- έλεγχος καλής λειτουργίας του ηλεκτρικού συστήματος,
- εναλλαγή λειτουργίας των ξηραντών.

## 2.2.7. Ηλεκτρικοί πίνακες.

- έλεγχος καλής λειτουργίας θερμικών, διακοπών, ασφαλειών, αυτοματισμών
- καταγραφή ενδείξεων ωρομετρητών,
- έλεγχος σύσφιξης κοχλιών και γενικός καθαρισμός.

## **A. Υποχρεώσεις συντηρητή.**

1. Να εκτελεί το πρόγραμμα της συντήρησης, καλά και υπεύθυνα,
2. Να σημειώνει τις εργασίες και την παρουσία των τεχνιτών στο βιβλίο συντήρησης/βλάβες, εβδομαδιαίος έλεγχος, μηνιαίο SERVICE.
3. Να παραδίδει τα φύλλα ελέγχου ή έκτακτες αναφορές στην Τεχνική Υπηρεσία του Ιδρύματος.
4. Φέρει την πλήρη ευθύνη της καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων παραγωγής και διανομής και παρακολούθησης των ιατρικών αερίων.
5. Αναλάβει τη συντήρηση (ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ) των Εγκαταστάσεων, του Εξοπλισμού και των Δικτύων των Ιατρικών Αερίων, τα οποία είναι εγκατεστημένα στο Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών "ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ" και υποχρεούται να πραγματοποιεί μετρήσεις για την ποιότητα των ιατρικών αερίων: O<sub>2</sub>,N<sub>2</sub>O,Air<sub>488</sub>, CO<sub>2</sub> τέσσερις (4) φορές το έτος ήτοι μια φορά ανά 3μηνο, στις τελικές λήψεις σε αντιπροσωπευτικά σημεία τόσο στο Παράρτημα όσο και στο Κεντρικό Νοσοκομείο και να βεβαιώνει ότι τα αποτελέσματα των μετρήσεων είναι εντός ορίων που προβλέπονται από το Νόμο. Σε περίπτωση που δεν είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές –

νομοθεσία θα πρέπει να διαπιστώνει και την αιτία και να προτείνει ενέργειες βελτίωσης. Για της εργασία αυτή ο Ανάδοχος θα μπορεί να χρησιμοποιήσει εξειδικευμένο συνεργείο σε περίπτωση που ο ίδιος δεν διαθέτει, δηλώνοντας το κατά την κατάθεση της προσφοράς του.

6. Να προτείνει βελτιώσεις και τροποποιήσεις που απαιτούνται για την συμμόρφωση των εγκαταστάσεων με την ισχύουσα νομοθεσία ιεραρχώντας την πιθανή σημαντικότητα της παρέκκλισης από αυτή.

7. Να έχει δυνατότητα άμεσης επέμβασης όλο το 24ώρο για έκτακτες βλάβες και εντός μίας ώρας το πολύ από την ειδοποίηση του, καθ' όλη την διάρκεια του έτους (εργάσιμες ή μη εργάσιμες ημέρες).

## **E. Παρατηρήσεις.**

1. Τα υλικά συντήρησης θα βαρύνουν τον συντηρητή, όπως: set service κάθε μηχανισμού – διάταξης (μειωτή, διάταξης εναλλαγής, λήψεων, κλπ) όπως το προβλέπει ο κατασκευαστής, μικροεξαρτήματα, λαστιχάκια, μεμβράνες, φίλτρα λαδιού, λάδια, ιμάντες, διάφορα μικροϋλικά κ.λ.π.

2. Περιλαμβάνονται πλήρως τα αναλώσιμα υλικά βάσει εγχειριδίων κατασκευαστή:

- των ΞΗΡΑΝΤΩΝ, των ΑΕΡΟΣΥΜΠΙΕΣΤΩΝ, των ΑΝΤΛΙΩΝ ΚΕΝΟΥ:

Και στοιχεία φίλτρων, ξηραντικό μέσο, κίτ συντήρησης, βαλβίδες αυτόματης εκκένωσης, κλπ), τα φυσίγγια βακτηριολογικών φίλτρων - μικροβιολογικά φίλτρα κενού και όλα συμπαραμαρτούντα, οι διαχωριστές αέρα-λαδιού των αντλιών κενού και όλα τα σεντ συντήρησης, κλπ Για την αντικατάστασή τους θα συμπληρώνονται οι αντίστοιχες ώρες (ή χρόνος) λειτουργίας βάσει εγχειριδίου κατασκευαστή.

3. Βασικός στόχος της συντήρησης: ελαχιστοποίηση των βλαβών και χρόνου αποκατάστασης ζημιών. Για αυτό το λόγο περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες εργασίες προληπτικής συντήρησης που προβλέπονται από τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης και δεν περιγράφονται στην παρούσα. Καθώς και κάθε εργασία που θα χρειαστεί για την αντικατάσταση ανταλλακτικών που δεν προβλέπονται στην παρούσα.

2) Την συντήρηση των εγκαταστάσεων ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΕΡΙΩΝ του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ως εξής:

### A. Αντικείμενο συντήρησης.

Αφορά τον έλεγχο και την συντήρηση των εγκαταστάσεων διανομής ιατρικών αερίων του Νοσοκομείου μας. Οι εγκαταστάσεις αυτές περιλαμβάνουν:

1. Κέντρα φιαλών ιατρικών αερίων/οξυγόνου (O<sub>2</sub>), αναπνευστικού πεπιεσμένου αέρα (Air), πρωτοξειδίου του αζώτου (N<sub>2</sub>O), διοξειδίου του άνθρακα (CO<sub>2</sub>) και ιατρικού κενού/VAC/. Τις απαγωγές των αναισθητικών αερίων. Ήτοι: τόσο τα «κέντρα» της κεντρικής διανομής, όσο και αυτά που βρίσκονται τοπικά σε τμήματα ως εφεδρικά.

α. στο κεντρικό συγκρότημα,

β. στο Παράρτημα.

2. Πρωτεύον και δευτερεύον δίκτυο ιατρικών αερίων.

α. στο κεντρικό συγκρότημα,

β. στο Παράρτημα,

3. Εγκαταστάσεις απαγωγής αναισθητικών αερίων/με αυτόνομες λήψεις AAA/.

α. στο κεντρικό συγκρότημα,

β. στο Παράρτημα,

4. Δίκτυα διανομής των αερίων από το σημείο τροφοδοσίας έως και την τελική λήψη.



## **B. Πρόγραμμα συντήρησης. Περιγραφή εργασιών.**

### B.1. Διορθωτική συντήρηση.

Ανταπόκριση σε περιπτώσεις βλαβών - επίσκεψη τεχνικού εντός μίας ώρας το πολύ από την ειδοποίηση.

Εργασίες αποκατάστασης βλαβών ανεξαρτήτου διάρκειας.

### B.2. Προληπτική συντήρηση.

#### 2.1. Εβδομαδιαίος έλεγχος

- οπτική επιθεώρηση στις εγκαταστάσεις κεντρικών παροχών,
- έλεγχος καλής λειτουργίας των κέντρων φιαλών,
- επιθεώρηση της οπτικοακουστικής σήμανσης.

#### 2.2.1. Κέντρα φιαλών ιατρικών αερίων:

- έλεγχος μανομέτρων των εκτονωτών α' εκτόνωσης, ρύθμιση για την παροχή της αποκτούμενης πίεσης,
- εξέταση καλής λειτουργίας των βαλβίδων αντεπιστροφής.
- έλεγχος στεγανότητας όλων των συνδέσεων υψηλής και μέσης πίεσης, αποκατάσταση διαφυγών,
- έλεγχος ομαλής λειτουργίας του πνευματικού εναλλάκτη πίεσης,
- επιθεώρηση της οπτικοακουστικής σήμανσης,
- έλεγχος του συγκροτήματος εκτάκτου ανάγκης για καλή λειτουργία.
- έλεγχος στήριξης των φιαλών, σήμανσης του χώρου και μέτρων προστασίας.

#### 2.2.2. Πρωτεύον και δευτερεύον δίκτυο ιατρικών αερίων.

- έλεγχος λειτουργίας ρυθμιστών πίεσης β' εκτόνωσης, ρύθμιση για την παροχή της απαιτούμενης πίεσης.
- έλεγχος στεγανότητας του δικτύου στα σημεία σύνδεσης των σωληνώσεων με τα εξαρτήματα,
- επιθεώρηση της οπτικοακουστικής σήμανσης,
- έλεγχος ενδείξεων και καλής λειτουργίας μανομέτρων,
- έλεγχος των συγκροτημάτων εκτάκτου ανάγκης/για καλή λειτουργία/,
- εξέταση των λήψεων για σταθερότητα της πίεσης, για διαρροές και ορθή σήμανση.
- έλεγχος ποιότητας παραγομένου ιατρικού αέρα,
- επιθεώρηση των: ροομέτρων και ρυθμιστών κενού, υγραντήρων οξυγόνου, εκτονωτών, συνδέσμων και ελαστικών σωληνώσεων παροχής ιατρικών αερίων.

#### 2.2.3. Εγκαταστάσεις απαγωγής αναισθητικών αερίων.

- έλεγχος των αυτόνομων λήψεων/πίεση, διαρροές, σήμανση/.
- έλεγχος του δικτύου τροφοδοσίας/πεπιεσμένος αέρας 8 bar/.

#### 2.2.4. Εγκαταστάσεις – δίκτυα διανομής ιατρικών αερίων και λήψεων.

- Έλεγχος διαρροών αερίων.

- Έλεγχος καθαρότητας δικτύων.

Ανά μήνα θα πραγματοποιείται:

Έλεγχος καλής λειτουργίας και στεγανότητας των λήψεων ιατρικών αερίων και κενού σε όλες τις κονσόλες του Νοσοκομείου (θα γίνεται κυκλικά σε κάθε εβδομαδιαία επίσκεψη ώστε να καλύπτεται ο μηνιαίως έλεγχος).

Τα σετ ανταλλακτικών για τις λήψεις των ιατρικών αερίων όταν αντικαθίστανται θα πρέπει να είναι τα γνήσια και συμβατά με τις λήψεις του Νοσοκομείου όπως προβλέπει ο κατασκευαστής.

## Σημειώσεις:

Τα υλικά συντήρησης μετά της απαραίτητης εργασίας θα βαρύνουν τον συντηρητή:

- λήψεων (σετ ανταλλακτικών σύμφωνα με τον κατασκευαστή)
- μεταγωγέων/διάταξη εναλλαγής ρυθμιστών/υποβιβαστών- μειωτήρων/μηχανισμοί, μανόμετρα, κλπ
- κέντρων φιαλών (O<sub>2</sub>, N<sub>2</sub>O, Air<sub>488</sub>, CO<sub>2</sub>, κλπ)
- λαστιχάκια, μεμβράνες, φίλτρα, ελατήρια, μικρουλικά, κ.λ.π.

Σε περιπτώσεις ανάγκης εκτέλεσης εργασιών επέκτασης δικτύων ιατρικών αερίων, ο κάθε υποψήφιος θα δώσει δεσμευτική (ως προς αυτόν) τιμή μονάδος των υλικών και εξαρτημάτων της παρακάτω κατάστασης.

- α. λήψεις ιατρικών αερίων (για κάθε είδος),
- β. παροχή εκτάκτου ανάγκης VSP,
- γ. οπτικοακουστική σήμανση (αναλογική και ψηφιακή),
- δ. εκτονωτής α' σταδίου,
- ε. εκτονωτής β' σταδίου,
- στ) αυτόματος εναλλάκτης (εναλλαγή κέντρου φιαλών),
- ζ) βάνες ιατρικών αερίων (O<sub>2</sub>, N<sub>2</sub>O, Air<sub>488</sub>, CO<sub>2</sub>, Vac),
- η) εκτονωτής φιάλης,
- θ) εκτονωτής φιάλης με λήψη,
- ι) χαλκοσωλήνα ιατρικού τύπου (αντοχή σε υψηλή πίεση):  
-Φ 12mm, Φ 15mm, Φ 18mm, Φ 22mm, Φ 28mm, Φ 35mm

Οι τιμές αυτές δεν θα έχουν σχέση με το ετήσιο τίμημα

## **Ε. Ειδικά**

1. Για τη κατάθεση της προσφοράς τους οι ενδιαφερόμενοι επί ποινή αποκλεισμού πρέπει να επισκεφθούν τις εγκαταστάσεις, μετά από συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία ώστε να λάβουν πραγματική γνώση του εξοπλισμού και εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου από την οποία θα λάβουν βεβαίωση ενημέρωσης, απαραίτητη με την προσφορά.

2. Ο συντηρητής με υπεύθυνη δήλωση του θα αναφέρει ρητά ότι δύναται να συντηρήσει όλο τον εξοπλισμό του Νοσοκομείου που σχετίζεται με το αντικείμενο της σύμβασης και ότι θα χρησιμοποιεί τα ανταλλακτικά – εξαρτήματα που προβλέπονται από τον κατασκευαστή και όχι του κοινού εμπορίου. Τα ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιεί θα είναι κατάλληλα για εγκαταστάσεις ιατρικών αερίων. Η Τ.Υ. διατηρεί το δικαίωμα της εξακριβώσεως αυτών ανά πάσα στιγμή και ο συντηρητής οφείλει να τα αποδεικνύει.

3. Ο Συντηρητής θα πρέπει να δηλώσει το προσωπικό συντήρησης του και την σχέση εργασίας του με αυτό. Το προσωπικό συντήρησης τυγχάνει της εγκρίσεως της Τ.Υ. σε ότι αφορά συνεργασία, γενική παρουσία, αποτελεσματικότητα και ο συντηρητής οφείλει να το αντικαταστήσει άμεσα εάν αυτό απαιτηθεί από την Τ.Υ. Απαγορεύεται ρητά η εκχώρηση του αντικειμένου συντήρησης σε υπεργολάβους. Σε περίπτωση που ο συντηρητής επιθυμεί να χρησιμοποιήσει για την συντήρηση των μηχανημάτων: αεροσυμπιεστές, αντλίες κενού και ξηραντές το επίσημο ή εξουσιοδοτημένο συνεργείο συντήρησης του κατασκευαστή ώστε και μόνο να διασφαλίζεται η υψηλή ποιότητα συντήρησης, αυτό θα πρέπει να το δηλώσει εξ αρχής με την κατάθεση της προσφοράς του. Σε κάθε περίπτωση υπεύθυνος για την συντήρηση και ασφαλή και κανονική λειτουργία έναντι του Νοσοκομείου είναι ο ανάδοχος συντηρητής.
4. Το προσωπικό του συντηρητή δεν θα έχει καμία απαίτηση από το Νοσοκομείο σε θέματα ασφάλισης (ένσημα, κλπ), ΥΑΕ - ατυχήματος, κλπ και αποκλειστικά υπεύθυνος για το Προσωπικό αυτό είναι μόνο ο Συντηρητής.
5. Βασικός στόχος της συντήρησης: ελαχιστοποίηση των βλαβών και χρόνου αποκατάστασης ζημιών. Για αυτό το λόγο περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες εργασίες προληπτικής συντήρησης που προβλέπονται από τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, των κατασκευαστικών οίκων του εκάστοτε εξοπλισμού και που πιθανόν δεν περιγράφονται στην παρούσα. Καθώς και κάθε εργασία που θα χρειαστεί για την αντικατάσταση ανταλλακτικών που δεν προβλέπονται στην παρούσα και νοείται ως συντήρηση.
6. Ο Συντηρητής θα πρέπει να δηλώσει ξεκάθαρα με την κατάθεση της προσφοράς του τα πιθανά υλικά – ανταλλακτικά που θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν για την προληπτική συντήρηση και πιθανόν να επιβαρύνουν το Νοσοκομείο και θα ληφθεί υπόψη στην αξιολόγηση της προσφοράς του.
7. Δεν περιλαμβάνονται στις υποχρεώσεις του συντηρητή ανταλλακτικά (λ.χ: μηχανικά μέρη αεροσυμπιεστών, αντλιών κενού, ηλεκτρικών πινάκων: αυτοματισμοί – πλακέτες, ασφάλειες, κ.λπ.) που δεν προβλέπονται κατά την διαδικασία της συντήρησης να αντικατασταθούν και πιθανόν χρήζουν αντικατάστασης λόγω μη προβλέψιμης βλάβης – καταστροφής τους. Στις περιπτώσεις αυτές ο συντηρητής θα πρέπει να υποβάλει την πιο συμφέρουσα οικονομική προσφορά του για το ανταλλακτικό και την εργασία. Το Νοσοκομείο σε περίπτωση που κρίνει ασύμφορη την προσφορά αυτή, δύναται να αναθέσει σε άλλη εταιρεία την αντικατάσταση της βλάβης.

**ΜΕΡΟΣ Δ: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αξιολόγηση των προσφορών διενεργείται από το αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής. Κριτήριο ανάθεσης του παρόντος διαγωνισμού είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Διατίθεται στην ιστοσελίδα του ΓΝΑΙ ([www.hippocratio.gr](http://www.hippocratio.gr)) ως συνημμένο της παρούσης διακήρυξης:

- (α) Σε μορφή PDF με το όνομα ESPD.
- (β) Σε μορφή XML με το όνομα espd-request.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ. - ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας: \_\_\_\_\_ Κατάστημα: \_\_\_\_\_ (Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ. – FAX) \_\_\_\_\_ Ημερομηνία Έκδοσης:  
 Προς: .....

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ .... ΓΙΑ..... ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ .....

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) .....,

ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....

(διεύθυνση) ..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των .... / της υπαριθ .... σύμβασης "(τίτλος σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη /Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ..... της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ..... ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε .

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Οι προσφορές θα πρέπει να συνταχθούν σύμφωνα και με τις διατάξεις του Ν.4144/2013 (ΦΕΚ 88 Α) επί ποινή απόρριψης.

Οι οικονομικές προσφορές των συμμετεχόντων θα υποβληθούν με τη συμπλήρωση του παρακάτω πίνακα:

| α/α | Προσφερόμενο<br>Είδος/υπηρεσία | Μονάδα<br>Μέτρησης | Ποσότητα | Τιμή<br>Μονάδας | Μερικό Σύνολο<br>(πλέον ΦΠΑ) | Ποσοστό<br>ΦΠΑ | Σύνολο<br>δαπάνης<br>με ΦΠΑ | Κωδικός<br>Παρατηρηρίου<br>Τιμών |
|-----|--------------------------------|--------------------|----------|-----------------|------------------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------------|
| 1   | Περιγραφή υπηρεσίας            |                    |          |                 |                              |                |                             |                                  |
| 2   |                                |                    |          |                 |                              |                |                             |                                  |
| 3   |                                |                    |          |                 |                              |                |                             |                                  |
| 4   |                                |                    |          |                 |                              |                |                             |                                  |