



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ
ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
ΤΜΗΜΑ: ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ, ΚΑΛΥΤΕΡΩΝ
ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧ. ΠΑΡΑΠΟΝΩΝ**

**Αθήνα, 6 - 10- 2010
Αρ. Γ.Π. οικ. 123566**

**Ταχ. Δ/ση : Αριστοτέλους 17
Ταχ. Κώδικας : 101 87
Πληροφορίες : Π.Γιαννουλάτος,
Θ.Μήτσουρας,
Κ.Βουρλιώτου
Τηλέφωνο : 210- 5231895 ή
: 210- 5235264 ή
: 210-5235865**

ΠΡΟΣ : ΟΠΩΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΘΕΜΑ: «Έναρξη εφαρμογής δράσεων Ποιότητας στις Υπηρεσίες Υγείας».

Το Υπουργείο Υγείας και Κοιν. Αλληλεγγύης, στο πλαίσιο του στρατηγικού στόχου για τη βελτίωση της Ποιότητας των παρεχόμενων Υπηρεσιών Υγείας, στοχεύει στην εφαρμογή ενός Ολοκληρωμένου Προγράμματος Ιεραρχημένων Δράσεων στους Οργανισμούς Υγείας.

Η Ποιότητα είναι ζήτημα κουλτούρας και όχι απλή εφαρμογή δεικτών και διαδικασιών. Πρόκειται δε, για μια διαρκή, συστηματική και συγκροτημένη προσπάθεια, τόσο συλλογική όσο και ατομική.

Στόχος είναι η διαρκής βελτίωση κάθε επαγγελματία υγείας, κάθε διαδικασίας και συνολικά κάθε υπηρεσίας, η ανάδειξη των πρωτοπόρων και των ικανών, αλλά κυρίως η υποστήριξη όσων χρειάζεται να βελτιωθούν το ταχύτερο δυνατόν.

Είναι επιτακτική ανάγκη, αλλά και εύλογη κοινωνική επιταγή να ανταπεξέλθουμε αποτελεσματικά στο σύγχρονο και αυξανόμενο απαιτητικό περιβάλλον της παροχής υπηρεσιών υγείας, συμμορφούμενοι και με τις σχετικές Ευρωπαϊκές Οδηγίες.

Αρχικό και θεμελιώδες βήμα της προσπάθειας αυτής –που εντάσσεται σε ένα Ολοκληρωμένο Σχέδιο Δράσης για την Ποιότητα– είναι η καταγραφή και αποτύπωση της υπάρχουσας κατάστασης και των προβλημάτων που αφορούν στην ποιότητα

. // .

υπηρεσιών κάθε Οργανισμού Υγείας και δεύτερο βήμα η εφαρμογή μερικών βασικών διαδικασιών, σε ορισμένους επιλεγμένους τομείς, όπως, ενδεικτικά, αναφέρονται παρακάτω:

A) Στον Τομέα των Λοιμώξεων:

Καταγραφή της υπάρχουσας κατάστασης για την αντιμετώπιση των λοιμώξεων [κάθε πότε γίνεται έλεγχος, σε ποια σημεία, με τι μέσα, σε κεντρικές λειτουργίες, όπως: Χειρουργεία, Μονάδες Εντατικής Θεραπείας (Μ.Ε.Θ.), Τμήματα Επείγοντων Περιστατικών (Τ.Ε.Π.), Εργαστήρια, Θαλάμους Νοσηλείας], με ευθύνη της Επιτροπής Λοιμώξεων (και ειδικότερα του/της Υπεύθυνου/ης Νοσηλεύτη/τριας Λοιμώξεων).

B) Στον Τομέα του Περιορισμού της Ανθεκτικότητας των Μικροβίων:

Καταγραφή της υπάρχουσας κατάστασης για τις διαδικασίες ελέγχου των φαρμάκων, ώστε να διασφαλίζεται η μη χορήγηση, αναίτια, ισχυρότερου φαρμάκου του αναγκαίου, με ευθύνη της Επιτροπής Φαρμάκων (και ιδιαίτερα του/της Προϊστ. Φαρμακείου). Για το θέμα αυτό, μπορείτε να απευθύνεσθε στο ΚΕ.ΕΛ.Π.Ν.Ο.

Γ) Στον Τομέα των Εργαστηρίων:

Καταγραφή των ροών εργασιών και διαδικασιών, του ελέγχου ποιότητας των αναλύσεων, καθώς και της επικοινωνίας των αποτελεσμάτων, με ευθύνη του/της Διευθυντή/τριας του Τομέα Εργαστηρίων κάθε Νοσοκομείου.

Δ) Στο θέμα του πλυσίματος των χεριών:

Καταγραφή της υπάρχουσας κατάστασης σχετικά με το πλύσιμο των χεριών (ποιοι, πότε και με ποιο τρόπο πλένονται), καθώς και έναρξη προγράμματος ευαισθητοποίησης και εκπαίδευσης με παράλληλη οργάνωση σχετικής διαδικασίας ελέγχου, με ευθύνη της Επιτροπής Λοιμώξεων (και ειδικότερα του/ της Υπεύθυνου/ης Νοσηλεύτη/ τριας Λοιμώξεων, καθώς και του/ της Υπεύθυνου/ ης Γραφ. Επιστάσεως).

Ε) Στον Τομέα των Διοικητικών Υπηρεσιών:

Ε.1. Καταγραφή της υπάρχουσας κατάστασης σχετικά με τα έντυπα που έχετε εφαρμόσει από το υπόδειγμα (CD) που σας έχει αποσταλεί, με ευθύνη του/ της Διοικητή/τριας ή του/της Αναπλ. Διοικητή/τριας ή Διοικ. Διευθυντή της Διοικητικής – Οικονομικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Ε.2. Καταγραφή των εντύπων που δεν μπορέσατε να εφαρμόσετε και γιατί.

. // .

ΣΤ) Στον Τομέα της Διατροφής:

Καταγραφή της υπάρχουσας κατάστασης, όσον αφορά στη διαδικασία των ελέγχων που εφαρμόζετε στην παραγωγή, διανομή φαγητού ή την παραλαβή έτοιμου φαγητού, με ευθύνη του/της Προϊσταμένου/ης του Τμήματος Διατροφής.

Ζ) Στον Τομέα των Εγκαταστάσεων:

Καταγραφή της υπάρχουσας κατάστασης, όσον αφορά στη διαδικασία των ελέγχων στις ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις, τα δίκτυα, τις παροχές νερού και αερίων, με ευθύνη του/της Διευθυντή/τριας της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Η) Στον Τομέα της Καθαριότητας:

Καταγραφή της υπάρχουσας κατάστασης, σχετικά με τη διαδικασία των ελέγχων των χώρων που καθαρίζονται από εσάς ή από εξωτερικά συνεργεία (π.χ. σύνθεση των δραστικών ουσιών), με ευθύνη του Γραφ. Επιστάσις και του Προσωπικού Καθαριότητας.

Πέραν των ανωτέρω, άμεσης προτεραιότητας και βαρύνουσας σημασίας είναι η λεπτομερής καταγραφή - ιεραρχικά - όλων των προβλημάτων που άπτονται της Ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών στον Οργανισμό σας.

Επιπλέον, παρακαλείστε να ορίσετε άμεσα την Επιτροπή Ποιότητας που ορίζει η παρ. 2 του άρθρου 8 του Ν.3868/10 και όσοι δεν υπάγεστε σε αυτό να ορίσετε μια επιτροπή αντίστοιχης σύνθεσης με απόφαση του Διοικητή.

Τέλος, παρακαλείστε να αποστείλετε ιεραρχημένο πίνακα των υπαλλήλων που πρέπει να εκπαιδευτούν στα θέματα της ποιότητας στη Διεύθυνση Ποιότητας και Αποδοτικότητας του Υπουργείου, με κοινοποίηση και στο Γραφείο μου.

Το Υπουργείο, εκτός από τις άλλες παράλληλες δράσεις στον Τομέα της Ποιότητας, θα σας εφοδιάζει σταδιακά με οδηγούς και επιμέρους οδηγίες και για κάθε σχετικό θέμα μπορείτε να επικοινωνείτε με την αρμόδια Διεύθυνση Ποιότητας και Αποδοτικότητας του Υπουργείου.

Οι Υγειονομικές Περιφέρειες στις οποίες κοινοποιείται η παρούσα Εγκύκλιος, παρακαλούνται για τον συντονισμό των δράσεων αυτών.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΟΛΥΖΟΣ

. // .

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ:

A) ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ:

1. Όλα τα Νοσηλευτικά Ιδρύματα του Ν.Δ. 2592/1953

[Γραφεία κ.κ. Διοικητών και Αναπλ. Διοικητών, για διανομή σε όλους τους ανωτέρω αναφερόμενους].

2. Υπεύθυνοι των Γραφείων Ποιότητας των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων = ή >των 400 κλινών.

B) ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Όλες τις Υ.ΠΕ. της Χώρας (Γραφ. κ.κ. Διοικητών και Αναπληρ. Διοικητών και Υπεύθυνων σε Θέματα Ποιότητας).

2. Πρόεδρο και Μέλη της Ομάδας Εργασίας για τις «Διαδικασίες Ποιότητας των Νοσοκομείων Ε.Σ.Υ.» :
- α. Ζηλίδη Χρήστο, Πρόεδρο της Ομάδας Εργασίας για τις «Διαδικασίες Ποιότητας των Νοσοκομείων Ε.Σ.Υ. και Διοικητή της 3^{ης} Υ.ΠΕ.
 - β. Παπαδόπουλο Άγγελο, Υποδιοικητή 1^{ης} Υ.ΠΕ.
 - γ. Θεοχάρη Μηλώνη, Προϊστ. Διεύθυνσης Οργάνωσης, Απλούστευσης Διαδικασιών και Πληροφορικής.
 - δ. Λουκίσα Ρεγγίνα, Οικονομολόγο – Ορκωτό Λογιστή, Ειδικό Συνεργάτη Γεν. Γραμματέα κ. Ν. Πολύζου.
 - ε. Μπαρτσώκα Δήμο, Διοικητή στο Γενικό Ογκολογικό Νοσοκομείο Κηφισιάς «ΟΙ ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ».
 - στ. Αγγουρά Βασίλη, Διοικητή στο Γ.Ν. Λαμίας.
 - ζ. Σκαλκίδη Ιωάννη, Καθηγητή Ιατρικής στο «Αρεταίειο» Νοσοκομείο.
 - η. Καρακίτσος Πέτρος, Αναπλ. Καθηγητής της Ιατρικής στο «Αττικό» Νοσοκομείο.
 - θ. Λέστου Βάλια, στο «Αττικό» Νοσοκομείο.

Γ) ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

- 1. Γραφείο κ. Υπουργού.
- 2. Γραφείο κ. Υφυπουργού.
- 3. Γραφείο κ.κ. Γενικών Γραμματέων.
- 4. Γραφεία κ.κ. Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων.
- 5. Διεύθυνση Ποιότητας και Αποδοτικότητας.